

פרוטוקול מס' (כ') 41/17 משיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17

סימוכין: 03071

פרוטוקול 41/17

משיבת ועדת הכספים, שהתקיימה בתאריך 20.3.17

השתתפו ה"ה: ר' חולדאי - ראש העירייה - יו"ר, נ' אלנתן,
י' המאירי, א' יוחנן וולק, ר' לדיאנסקי.

נעדרו ה"ה: א' זמיר, צ' ברנד, מ' גיצין, א' טולקובסקי,
י' כהן ד' להט, א' סולר.

נוכחו ה"ה: מ' לייבה, מ' גילצר, ק' אודלסמן, ע' אהרוני,
מ' בנימיני, ל' ברזילי, ע' וינברג, ד' חכם, א' כהן,
ט' לב, ד' לוטן, א' לוי, ג' מונין, ש' מלמד,
א' פישר, ר' פלאי, ע' פרידלר, ג' קיסר,
ד' רוז.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו:

מס'
הסעיף

- | | |
|--|-----|
| היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1. | 983 |
| מינוי ממונה גבייה, עמ' 2. | 984 |
| אשור קבלת תרומות – מינהל החינוך, עמ' 3. | 985 |
| חידוש מבצע "בעל הבית" - מכירת יתרת זכויות הבעלות לדיירים בדירות שבבעלות העירייה בשכונות יד אליהו ונחלת יצחק תל אביב, לשנים 2017-2018, עמ' 4. | 986 |
| סל המדע, עמ' 7. | 987 |
| סעיף נגישות מוסדות חינוך – הרחבת דברי הסבר, עמ' 8. | 988 |
| עדכון מסגרות תקציב תמיכות, עמ' 8. | 989 |
| שיווק זכויות העירייה במתחם בית הנערה – הוד השרון – שינוי שכ"ט הרשות לפיתוח כלכלי, עמ' 8. | 990 |

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

- (991) הקמת קרן מיועדת - תקציב רגיל, עמ' 9.
- (992) הארכת התקשרות עם חברת אחוזות חוף בע"מ לניהול, פיקוח ותפעול פרויקט תשלום אגרות הסדר חניה באמצעות הטלפון, עמ' 10.
- (993) התקשרות עם חב' אתרים להשכרת מתקני חוף, עמ' 10.
- (994) שינוי תקינה בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 11.
- (995) שינוי תואר משרה, עמ' 11.
- (996) סגירת תב"ר, עמ' 11.
- (997) העברה תקציבית בתב"ר, עמ' 12.
- (998) תב"ר תוכנית אב פיתוח שטחים - שינוי מקורות מימון, עמ' 12.
- (999) תב"ר קרית חינוך – מתחם עירוני א' - שינוי מקורות מימון, עמ' 13.
- (1000) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 13.
- (1001) מחיקת חובות המגיעים לעירייה, עמ' 15.
- (1002) פרוטוקולי וועדת הנחות, עמ' 16.
- (1003) דוח רבעון רביעי לשנת 2016 (ינואר – דצמבר 2016), עמ' 16.
- (1004) פרוטוקול 1/2017 של ועדת תעריפים, עמ' 16.
- (1005) רשימה מס' 3 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2017, עמ' 17.
- (1006) רשימה מס' 4 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2017, עמ' 17.
- (1007) רשימה מס' 23 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2016, עמ' 17.
- (1008) רשימה מס' 5 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 17.
- (1009) רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017, עמ' 17.

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

983) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה

**הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק
בעבודה נוספת מחוץ לעירייה.**

העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה.

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
יעל לינדר	מינהל החינוך	28.95	מלצרית קפה ת"א	3000	12
עירית קורקוס	מינהל החינוך	57.83	גננת צהרון חב' אפטר סקול	4454	36
נטליה פלדמן	מינהל החינוך	31.21	גננת צהרון פרטי חב' פונטיס	1400	36
רויטל יולזרי	מינהל החינוך	57.83	מזכירה הרצל זיגדון ר"ג	5181	36
דייזי עובדיה	מינהל החינוך	57.83	מורה בב"ס הפתוח הדמוקרטי יפו	1100	6
ניר חוצה	מינהל החינוך	57	תופר בבית מלאכה ת"א	3000	36
ים הר	מינהל החינוך	46.99	מדריך צהרון פרטי קשת פ"ת	2500	12
כוכבה פבלוב	מינהל החינוך	28.92	מארחת במסעדה בת"א	3000	12
צפורה פרקש	מינהל החינוך	50	שמירה בבחינות באוני' או.א.ר.א.ס	600	36
נטעלי בלינקס	מינהל החינוך	38.55	מורה לתגבור יובל חינוך	2000	12
שיר משעל	מינהל החינוך	36.14	תרפיסטית עצמאית	3000	24
מיה קופרשטיין	מינהל החינוך	37.35	מדריכה במועדונית עמותת אילנות	4000	24
אורית הרצוג	מינהל החינוך	57	מדריכה בצהרונות חב' אנגלילוש	3000	24
הדס גרונר	מינהל החינוך	100	מרצה מכללת דוד ילין ירושלים	3000	9
רחל גילאורלב	מינהל החינוך	50	פסיכולוגית עצמאית	10000	36
רפאל שוקר	מינהל שירותים חברתיים	100	מדריך אוני' ת"א	850	36

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

36	600	מדריכה אוני' ת"א	91	מינהל שירותים חברתיים	קרן אודט מסיאיד
36	1100	הדרכה מכללת אשקלון	100	מינהל שירותים חברתיים	מאיה אנוש
	300	דירקטורית קופ"ג עו"ס הסתדרות			
4	950	מדריכה אוני' ת"א	100	מינהל שירותים חברתיים	אסנת שקורי מור
5	1000	מדריכה ביה"ס דימול ר"ג	100	מינהל שירותים חברתיים	שירלי צוקר
12	2000	עוזרת מחקר אוני' ת"א	75	מינהל שירותים חברתיים	ניבה לב אל
12	2500	רו"ח עצמאית	100	מרכז רפואי תל אביב	אביטל אלגים
36	1500	קוסמטיקאית עצמאית	100	מינהל כספים	נטלי דיין
36	4000	מכירת בגדים עצמאית	100	חטיבת התפעול	ירדן משה
24	5000	יועץ תנועה עצמאי עיריית ר"ג	100	מינהל בת"ש	יוסי וייס

(984) מינוי ממונה גבייה

בהתאם לפקודת המסים (גבייה), לעניין גבייתם לפי סעיף 70 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, של קנסות שהוטלו בשל עבירות לפי חוק עזר לתל אביב-יפו (העמדת רכב וחנייתו), התשמ"ד-1983, שהן עבירות של ברירת משפט כאמור בסעיף 228 לחוק סדר הדין הפלילי (נוסח משולב), התשמ"ב-1982 וקנסות שפסק בית משפט לעניינים מקומיים לטובת העירייה האמורה, החליטו חברי ועדת כספים לאשר את גב' יולנדה פרגר, ת.ז. 022212054 המשמשת כמנהלת אגף החניה בעירייה, לממונה גבייה.

985) אשור קבלת תרומות – מינהל החינוך

מינהל החינוך מבקש את אישור ועדת כספים לקבלת התרומות שלהלן:

**חינוך על יסודי
בית ספר ביאליק רוגוזין**

1. 2,000 ₪ תרומת רינה זמיר התרומה מיועדת לרווחת בית הספר.
2. 23,000 יורו תרומת כ"ח אליאנס התרומה מיועדת לרווחת קהילת בית הספר.
3. 72 דולר תרומת גרייס מרקלפסקי התרומה מיועדת לרווחת קהילת בית הספר.
4. 11,000 דולר תרומת רות ביגון באמצעות קרן תל אביב התרומה מיועדת לקידום אקלים מיטבי וטיפול מסוגלות, לומדים בשכבות הצעירות א' – ב'.
5. 1,200 יורו תרומת כ"ח אליאנס התרומה מיועדת לרווחת קהילת בית הספר.
6. 490 דולר תרומת דיק יאן דר בקר VERUS התרומה מיועדת לרווחת הקמפוס וקהילתו.
7. 3,800 ₪ תרומת כנס תיירות גלובל סרוויס בע"מ התרומה מיועדת לרווחת הקמפוס וקהילתו.
8. 2,000 ₪ תרומת אייפק, התרומה מיועדת לרווחת הקמפוס וקהילתו.
9. 10,000 ₪ תרומת אסטרגל התרומה מיועדת לפיתוח פינת חי וצרכי קהילת בית הספר. – יש לפעול בהתאם לנהלי משרד החינוך להפעלת פינת החי.
10. 350 דולר תרומת פרופ' סמי אדואן התרומה מיועדת לקידום פרוייקט לימודי והעשרה בקמפוס.
11. 4,000 ₪ תרומת אייפאק התרומה מיועדת לרווחת קהילת בית הספר וקידום יזמות.
12. 2,660 ₪ תרומת אוניברסיטת NYU התרומה מיועדת לרווחת קהילת בית הספר ולקידום יזמות.

בית ספר תיכון עירוני א' לאמנויות

1. 30,000 ₪ תרומת מכון הרטמן התרומה מיועד ללימודי תכנית מחשבת ישראל.
2. 100,000 ₪ תרומת ר"ח זאב פלדמן באמצעות קרן ת"א לפיתוח, התרומה מיועדת למגמת מחול – תפעול ערב המגמה וטיפול בתשתיות.

תיכון עירוני ז'

1. 80,000 ₪ (30,000 ש"ח + 50,000 ₪ בעוד חודש וחצי) תרומת עופר לוגסי התרומה מיועדת להקמת מעבדת מחשבים ללימוד אקדמי ותיכונ.

**חינוך יסודי
בית ספר צהלה**

1. 69,500 ₪ תרומת אגודת שכונת צהלה (34 מחשבים ניידים בשווי 64,600 ₪ ועגלה בשווי 4,900 ₪) התרומה מיועדת לבית הספר.

בית ספר דוד ילין

1. 100 אש"ח תרומה המנוחה הגברת עטל בסקין ז"ל התרומה מיועדת לטובת סבסוד תלמידים בפרויקט שותפות לוס אנג'לס.

פנימיות

1. 1,300 ₪ (400 מזומן 900 תווי שי) התרומה בעילים שם עבור פרוייקט מפעל הזנה שמקיים יאיר לוי

**גני ילדים
גן רצג – נחשון**

- 10,000 ₪ תרומת רחל בזיני, התרומה מיועדת לרווחת הגן. – רכזת הגן מבקשת לוודא שהתרומה מיועדת לטובת ציוד ולרווחת ילדי הגן.

הוחלט לאשר קבלת התרומות.

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

**986 חידוש מבצע "בעל הבית" - מכירת יתרת זכויות הבעלות לדיירים בדירות שבבעלות העירייה
בשכונות יד אליהו ונחלת יצחק תל אביב, לשנים 2017-2018**

רקע

עיריית תל אביב-יפו (להלן: "העירייה") החכירה בשנות ה-50 וה-70 כ-931 דירות (חלקם בבנייה רוויה וחלקם צמודי קרקע) שנבנו בשכונת יד אליהו ושכונת נחלת יצחק, הדירות הוקמו ע"י קבלנים והוחכרו לדיירים ע"י העירייה בהתאם להסדרים עם העירייה.

במסגרת הסכמי החכירה, משלמים הדיירים תשלומי דמי חכירה שנתיים שנגזרו בעבר משווי הקרקע כשהם צמודים למדד, בתוספת 5% לשנה.

החכירות בשכונת נחלת יצחק הינם מהוונות עד שנת 2024 ללא אופציה.

כחלק ממדיניות העירייה לשיפור רמת השירות לאזרח ולקידום ופיתוח השיקום האורבני בשכונת יד אליהו ונחלת יצחק, גובשה בשנת 2000 תכנית למתן אפשרות לדיירים בשכונות יד אליהו ונחלת יצחק לרכוש מהעירייה את השלמת זכות הקניין מחכירה לבעלות מלאה במסגרת מבצע "בעל בית", ובכך לאפשר לדיירים להשקיע בנכס שבבעלותם. בנוסף לכך, האזור מקבל בשנים האחרונות פעילות ניכרת להתחדשות עירונית הדורש הסדרים נכסיים מול הדיירים.

בתאריך 02.04.2000 החל השלב הראשון של מבצע "בעל הבית" שהסתיים ביום 31.12.2001. שלבים נוספים של מבצע "בעל הבית" היו בשנים 2002, 2003, 2007, 2008.

לאחר הפסקה של 3 שנים, מועצת העירייה בישיבתה ה-48 מיום 19/9/2011 אישרה את חידוש מבצע בעל הבית לחוכרי דירות העירייה בשיכוני יד אליהו ונחלת יצחק.

מחיר רכישת זכות הבעלות נקבע עפ"י הערכה שמאית של זכויות הבעלות תוך סיווג הדירות לפי מעמד החוכר ושטח הדירה.

דייר שירכוש את זכויות הבעלות ישלם תשלום חד פעמי בגין רכישת הזכויות.

מחירי רכישת הזכויות בבנייה רוויה במבצעים קודמים:

שטח דירה במ"ר	סכום רכישת הזכויות
עד 35 מ"ר	16,700 ₪ - 17,600 ₪
מ-36 מ"ר עד 45 מ"ר	19,000 ₪ - 20,000 ₪
מ-46 מ"ר עד 60 מ"ר	24,100 ₪ - 25,300 ₪
מ-61 מ"ר עד 80 מ"ר	32,000 ₪ - 33,500 ₪
מ-81 מ"ר עד 100 מ"ר	40,100 ₪ - 42,100 ₪
מ-100 מ"ר עד 141 מ"ר	52,000 ₪ - 54,500 ₪

מחירי רכישת הזכויות בבנייה צמודת קרקע במבצעים קודמים:

שטח דירה במ"ר	סכום רכישת הזכויות
עד 35 מ"ר	53,900 ₪ - 59,400 ₪
מ-36 מ"ר עד 45 מ"ר	56,000 ₪ - 61,700 ₪
מ-46 מ"ר עד 60 מ"ר	57,500 ₪ - 63,400 ₪
מ-61 מ"ר עד 80 מ"ר	60,300 ₪ - 66,500 ₪
מ-81 מ"ר עד 100 מ"ר	66,150 ₪ - 72,900 ₪
מ-100 מ"ר עד 141 מ"ר	86,500 ₪ - 95,400 ₪
מ-141 מ"ר	93,100 ₪ - 102,600 ₪

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

**986) חידוש מבצע "בעל הבית" - מכירת זכויות הבעלות לדיירים בדירות שבבעלות העירייה
בשכונות יד אליהו ונחלת יצחק תל אביב, לשנים 2017-2018 (המשך)**

סכומים אלו נקבעו עפ"י הערכות שמאיות של הדירות ומהוות כ-3.5% משוויין.

מועצת העירייה בישיבתה ה-71 מיום 05.08.2013, אישרה את הארכת מבצע "בעל הבית" לחוכרי דירות העירייה בשיכוני יד אליהו ונחלת יצחק, עד ליום 31.12.2014.

מועצת העירייה בהחלטה מס' 144 מיום 29.12.2014 אישרה את הארכת מבצע "בעל הבית" (בתעריפים אשר אושרו ע"י ועדת שכירויות ה-80 מיום 27.06.2011) כמפורט לעיל עד ליום 30.04.2015, כמו כן אישרה מועצת העירייה את עליית תעריפים אלו ב-30% החל מיום 01.05.2015 ועד ליום 31.12.2015.

סה"כ נמכרו זכויות הבעלות בכ - 70% מהנכסים ביד אליהו המהווים כ- 660 דירות מתוך כ- 930.

מבצע "בעל הבית" הופסק בסוף שנת 2015.

להלן נתוני הצטרפות מבצע "בעל הבית" עד כה בין השנים 2000-2015:

סה"כ	בתי קומות נחלת יצחק (בנייה רוויה - מהוון)	בתי קומות יד אליהו (בנייה רוויה)	צמודי קרקע יד אליהו	
931	97	498	336	כמות יחידות
659	53	380	226	כמות יחידות שנרכשו
272	44	118	110	טרם הצטרפו
70.8%	31%	76.4%	67.3%	שיעור החוכרים שרכשו בעלות
29.2%	45.3%	23.6%	32.7%	שיעור החוכרים ללא הסדר

במהלך שנת 2016 החלו להתקדם בשכונת יד אליהו פרויקטים רבים של התחדשות עירונית הכוללים פינוי בינוי ותמ"א 38, רכישת זכויות הבעלות ע"י החוכרים הינו אחד מתנאי היזמים לחוכרים להכלל בפרויקטים של התחדשות עירונית. בשל כך ובשל האטרקטיביות ברכישת זכויות הבעלות, רבים מהחוכרים שטרם רכשו את זכויות הבעלות פנו לאגף הנכסים והביעו רצונם להצטרף למבצע "בעל הבית" ולרכוש את זכויות הבעלות בדירותיהם מהעירייה.

חישוב התשלום עבור מכירת הזכויות:

לצורך קידום המשך מבצע "בעל הבית" נערכה לבקשת אגף הנכסים חוות דעת שמאי עדכנית להערכת שווי הדירות בבנייני המגורים ודירות צמודות הקרקע שבבעלות העירייה בשכונות יד אליהו ונחלת יצחק באמצעות שמאי המקרקעין, מר אלירס ליפא.

מכירת זכויות הבעלות לדירות בבנייה רוויה ביד אליהו:

דיירים בעלי דירות בבנייה רוויה שאינם מהוונות, ישלמו עבור רכישת זכויות הבעלות במסגרת מבצע "בעל הבית" תשלום עבור היוון הזכויות בנכס עד סוף תקופת החכירה (עוד כ- 31 שנים) בשיעור היוון של 3%, וירכשו את זכויות הבעלות לפי 4% שווי קרקע דחוייה לסוף תקופת החכירה.

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

**986) חידוש מבצע "בעל הבית" - מכירת יתרת זכויות הבעלות לדיירים בדירות שבבעלות העירייה
בשכונות יד אליהו ונחלת יצחק תל אביב, לשנים 2017-2018 (המשך)**

להלן טבלה עלויות רכישת הזכויות לדירות בבנייה רוויה ביד אליהו מהוונות/לא מהוונות:

שטח הדירה	עלות רכישת הבעלות לדירות מהוונות	עלות רכישת הבעלות לדירות לא מהוונות
עד 35 מ"ר	עד 12,872 ₪	עד 30,272 ₪
מ- 36 מ"ר עד 45 מ"ר	12,873 ₪ - 16,205 ₪	30,273 ₪ - 36,185 ₪
מ- 46 מ"ר עד 60 מ"ר	16,206 ₪ - 18,162 ₪	36,186 ₪ - 41,142 ₪
מ- 61 מ"ר עד 80 מ"ר	18,163 ₪ - 23,604 ₪	41,143 ₪ - 53,605 ₪
מ- 81 מ"ר עד 100 מ"ר	23,605 ₪ - 28,357 ₪	53,606 ₪ - 67,178 ₪
מ- 101 מ"ר עד 140 מ"ר	28,358 ₪ - 37,021 ₪	67,179 ₪ - 87,542 ₪
מ- 141 מ"ר	מ- 37,022 ₪	מ- 87,543 ₪

מכירת זכויות הבעלות לדירות צמודות קרקע ביד אליהו:

דיירים בעלי דירות צמודות קרקע בהם זכויות החכירה אינם מהוונות, ישלמו עבור רכישת זכויות הבעלות במסגרת מבצע "בעל הבית" תשלום עבור היוון הזכויות בנכס עד סוף תקופת החכירה (עוד כ- 31 שנים) בשיעור היוון של 3%. וירכשו את זכויות הבעלות כדלקמן:

1. 6% משווי קרקע דחוייה לסוף תקופת החכירה עבור דירות בשטח של עד 100 מ"ר.
2. 8% משווי קרקע דחוייה לסוף תקופת החכירה עבור דירות בשטח של 101 מ"ר ויותר.

להלן טבלת עלויות רכישת הזכויות לדירות צמודות קרקע ביד אליהו:

שטח הדירה	עלות רכישת זכויות הבעלות
עד 35 מ"ר	עד 88,387 ₪
מ- 36 מ"ר עד 45 מ"ר	88,388 ₪ - 102,398 ₪
מ- 46 מ"ר עד 60 מ"ר	102,399 ₪ - 107,730 ₪
מ- 61 מ"ר עד 80 מ"ר	107,731 ₪ - 120,276 ₪
מ- 81 מ"ר עד 100 מ"ר	120,277 ₪ - 132,699 ₪
מ- 101 מ"ר עד 140 מ"ר	132,700 ₪ - 206,613 ₪
מ- 141 מ"ר עד 150 מ"ר	206,614 ₪ - 212,501 ₪
מ- 151 מ"ר	מ- 212,502 ₪

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

**986) חידוש מבצע "בעל הבית" - מכירת יתרת זכויות הבעלות לדיירים בדירות שבבעלות העירייה
בשכונת יד אליהו ונחלת יצחק תל אביב, לשנים 2017-2018 (המשך)**

מכירת זכויות הבעלות לדירות בבנייה רוויה בנחלת יצחק:

דיירים בעלי דירות בבנייה רוויה בנחלת יצחק בהם זכויות החכירה מהוונות - ישלמו עבור רכישת זכויות הבעלות במסגרת מבצע "בעל הבית" 5% מערך שווי קרקע דחוויה לסוף תקופת החכירה (עד שנת 2024).
להלן טבלת עלויות רכישת הזכויות לדירות בבנייה רוויה בנחלת יצחק:

שטח הדירה	עלות רכישת זכויות הבעלות
עד 35 מ"ר	עד 30,272 ₪
מ- 36 מ"ר עד 45 מ"ר	30,273 ₪ - 36,185 ₪
מ- 46 מ"ר עד 60 מ"ר	36,186 ₪ - 41,142 ₪
מ- 61 מ"ר עד 80 מ"ר	41,143 ₪ - 53,605 ₪

לשם מיצוי מלוא הפוטנציאל של המצטרפים באזור וכן על מנת לסייע להתקדמות הליכי התחדשות עירונית בשכונת יד אליהו ונחלת יצחק, נמליץ לאשר את המשך מכירת הבעלות בהתאם לחישוב התשלום כאמור בהתאם לחישוב התשלום עבור מכירת הזכויות כמפורט לעיל החל מיום 01.01.2017 ועד ליום 12.2018.

להערת חבר המועצה הרב אלנתן בנוגע להתקדמות הפרוייקט השיב אלי לוי מנהל אגף הנכסים שנמכרו זכויות הבעלות בכ - 70% מהנכסים ביד אליהו המהווים כ- 660 דירות מתוך כ- 930.
להערכת מר לוי הפרוייקט ימשיך להתקדם הן לאור עליית מחירי הדירות בשוק וכן לאור התקדמות פרויקט התחדשות עירונית באזור.

הוחלט לאשר:

- לאשר את חידוש מבצע "בעל הבית" למכירת זכויות הבעלות לחוכרים בשכונת יד אליהו ובשכונת נחלת יצחק בהתאם לחישוב התשלום עבור מכירת הזכויות כמפורט לעיל.
- המשך מבצע "בעל הבית" יחול מיום 01.01.2017 ועד ליום 31.12.2018.
- המחירים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן.

987) סל המדע

מינהל קהילה תרבות וספורט מבקש לאשר התקשרות עם החברה למוסדות חינוך לטובת פרויקט "סל המדע". מדובר בפרוייקט במימון משרד המדע.
הפרוייקט עוסק בצמצום פערים חברתיים בקרב בני נוער באמצעות טכנולוגיה. במסגרת הפרוייקט יתקיימו חוגים ופעילויות בתחומי מחשוב וטכנולוגיה במספר מוקדים ברחבי העיר.
כמו כן, הפרוייקט ישתלב כפעילות משלימה במסגרת הקמת מרכז הנוער העירוני ליזמות וטכנולוגיה שמוקם בימים אלו במתחם שרונה.

לאור האמור הוחלט לאשר:

- התקשרות עם חברת מוסדות חינוך להפעלת פרויקט "סל המדע" לשנת 2017 בסך 46,800 ש"ח
- תוספת תקציב בסך 47 אש"ח בסעיפים הבאים:
סעיף הוצאות - 01.82891.853 - מרכזי נוער שכונתיים באמצעות מוסדות חינוך
סעיף הכנסות - 01.3222.991/8 - "השתתפות משרדי ממשלה לפעולות תרבות"

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

988 סעיף נגישות מוסדות חינוך – הרחבת דברי הסבר

ועדת כספים בישיבתה מתאריך 14.12.2016 ומועצת עיר מישיבתה מתאריך 19.12.2016

אישרו את תקציב הפיתוח לשנת 2017 לרבות תקציב להנגשת מוסדות חינוך.

לאור ניסיון חברת חלמיש בביצוע פרויקטים מסוג זה, מבקש מינהל בת"ש לכלול את החברה כגורם מבצע בנוסף לחברות העירוניות המורשות לבצע עבודות אלה (חב' עזרה ובצרון, יובל חינוך, אחוזות חוף, חב' מוסדות חינוך).

הוחלט לאשר את הרחבת ההתקשרויות עם החברות העירוניות לסעיף זה.

989 עדכון מסגרות תקציב תמיכות

להלן עדכון מסגרות התמיכות, בהתאם לאישור וועדת תמיכות. חלוקת התמיכות תהיה על פי התבחינים שמאושרים במועצת העיר:

בתקציב הרגיל:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2017 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב 2017 מעודכנת (אלפי ש"ח)
01.761300.812/3	תמיכות לכיסוי מיסים – בריאות ורווחה	3,430	3,350	-80
01.761300.813/4	תמיכות לכיסוי מיסים – מוסדות שונים	280	360	+80

**הוחלט לאשר עדכון מסגרת התמיכות כמפורט לעיל.
התקציב הרגיל יעודכן בהתאם.**

990 שיווק זכויות העירייה במתחם בית הנערה – הוד השרון – שינוי שכ"ט הרשות לפיתוח כלכלי

עיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") הינה בעלים של זכויות בקרקע בשטח של 131,554 מ"ר, חלקות 1, 93, 95 ו-96 בגוש 6442 בשטח של כ-131.5 דונם בהוד השרון (להלן: "המגרש") הנכלל ברובו באזור פתוח לפי תכנית 6/R, במערב הוד השרון.

ועדת כספים מס' 68/03 מתאריך 13.5.2003 אישרה את שיווק זכויות העירייה בהוד השרון באמצעות הרשות לפיתוח כלכלי תל אביב יפו בעבור העירייה.

במסגרת האישור נקבע כי הרשות תטפל בקידום תכנית בניין עיר למתחם עד למתן תוקף כדן, ביצוע בדיקה כלכלית למתחם וגיבוש חלופות ושיווק המתחם על בסיס החלופה המועדפת על ידי העירייה.

שכר טרחת הרשות: התמורה אשר תקבל הרשות בגין טיפולה בפרויקט תהיה עפ"י סעיף 23 להסכם המסגרת שבין העירייה לרשות מיום 3.12.2000 (סעיף 23 להסכם מגדיר שכ"ט עפ"י שווי התמורה אשר תתקבל אצל העירייה בשיעורים מדורגים בין 2% ל 4%).

990 שיווק זכויות העירייה במתחם בית הנערה – הוד השרון – שינוי שכ"ט הרשות לפיתוח כלכלי (המשד)

בשנת 2005 פורסם מכרז 82/2005, מכרז קומבינציה לשיווק זכויות העירייה אשר בבסיס המכרז קידום תב"ע ל - 550 יח"ד לפחות. במכרז זכתה חברת אביב ושות' חברה קבלנית לעבודות ציבוריות ועבודות בניין (להלן: "החברה").
ביום 27.9.2005 נחתם בין העירייה לבין החברה חוזה מס' 2005-5-01138 (להלן "החוזה").

מאחר ותמו כל תקופות ההארכה בחוזה, הודיע אגף נכסי העירייה על פקיעת החוזה. במסגרת הליך משפטי (נציין כי החברה הגישה ערר), זכתה העירייה בתביעה כאשר במקביל העירייה קידמה תב"ע על המתחם בהוד השרון במסגרת התכנית מקבלת העירייה זכויות במגרשים למגורים.

הועדה המחוזית מחוז מרכז החליטה בישיבה מיום 5/2/2017 ליתן תוקף לתכנית תכנית הר/1310/א.
לאור האמור לעיל, מבקש אגף נכסי העירייה באמצעות הרשות לפיתוח כלכלי לקדם את שיווק זכויות העירייה במכרז חדש בהתאם לתב"ע.

הוחלט לאשר תיקון בשכ"ט הרשות כדלקמן:

- א. התמורה אשר תקבל הרשות בגין טיפולה בפרויקט יעמוד על סך $200,000 + \text{cost}$ ₪.
- ב. שאר סעיפי חוזה המסגרת בין הרשות לפיתוח כלכלי לבין העירייה יישארו על כנם.
- ג. לתמורה שתשולם לרשות יתווסף מע"מ כחוק.

הנ"ל כפוף לאישור תקציבי (תב"ר).

991 הקמת קרן מיועדת - תקציב רגיל

בהתאם לסיכום בין סגן הגזבר ומנהל אגף החשבונות לבין רואי החשבון המבקרים את דו"חותיה הכספיים של העירייה אושר לעירייה להקים קרן כללית שתשמש מקור וגיבוי לאיומים וסיכונים חיצוניים שעלולים להשפיע על התקציב השוטף של העירייה בשנים הקרובות כגון צמצום השתתפות ממשלה בשירותים ממלכתיים, השפעות הסכמי שכר, חקיקה, חירום, הוצאות בלתי צפויות וכיו"ב.
מוצע להקים קרן אשר תשמש כמקור וגיבוי לאיומים המוצגים לעיל.
בשלב זה, תתוקצב הקרן בסך של 25 מליון ₪.
המקור להקמת הקרן נכלל ברשימת ההעברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2016.

לבקשת חבר המועצה הרב אלנתן הבהיר גזבר העירייה כי רואי החשבון של העירייה הסכימו לבקשת העירייה לאשר הקמת קרן וזאת לאור ניסיון העבר בהם נדרשה העירייה לא פעם לתקצב בשנה השוטפת החלטות/דרישות של משרדי ממשלה הנוגעות לתקציב השנה שחלפה כמו הסכמי שכר וכיוצ"ב.
חבר המועצה הרב אלנתן בירך על היוזמה ועל ההחלטה.

הוחלט לאשר הקמת הקרן כמפורט לעיל.

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

**992 הארכת התקשרות עם חברת אחוזות חוף בע"מ לניהול, פיקוח ותפעול פרויקט תשלום אגרות
הסדר חניה באמצעות הטלפון**

חברת אחוזות החוף פרסמה מכרז שמספרו 8/12 להקמה ותפעול של מערכת לתשלום אגרת הסדר החניה בעיר תל אביב-יפו באמצעות טלפון סלולרי (להלן: "המכרז החדש"). תקופת ההתקשרות נקבעה במכרז החדש ל- 3 שנים מהמועד המיועד לתחילת ההפעלה המבצעית של המערכת - היינו עד יום 25.4.2016 (להלן: תקופת החוזה"). כן נקבעה אופציה לשלוש תקופות נוספות בנות שנה כל אחת (להלן: תקופות ההארכה").

ועדת כספים מיום 10.1.2016 החליטה מס' 543 אישרה את הארכת התקשרות מיום 26.4.2016 עד לתאריך 25.4.2017 ואת עמלת אחוזות החוף בסך קבוע של 10,000 ₪ לחודש בתוספת מע"מ כחוק.

הועדה מתבקשת לאשר הארכת אופציות שניה ושלישית להתקשרות עם חברת אחוזות החוף מתאריך 26.4.2017 ועד 25.4.2019, באותם תנאים.

הנ"ל מתקצב במסגרת התקציב הרגיל.

הוחלט לאשר הארכת התקשרות עם חב' אחוזות החוף בע"מ לניהול, פיקוח ותפעול פרויקט תשלום אגרות הסדר חניה באמצעות הטלפון, כמפורט לעיל.

993 התקשרות עם חב' אתרים להשכרת מתקני חוף

לאורך שנים, 13 הזכיינים בחופי הרחצה בעיר תל אביב-יפו קיבלו היתרים שנתיים להשכרת מתקני חוף לציבור הרחב וחתמו הסכמים בנושא מול חברת אתרים. בהתאם להחלטה שקיבלה העירייה ולאחר פיילוט שבוצע על-ידיה בחוף הצוק, נתקבלה החלטה לפיה החל מעונת הרחצה הקרובה תתבצע השכרת מתקני החוף בידי העירייה.

מספר זכיינים הגישו עתירה מנהלית כנגד העירייה, בגדרה העלו שלל טענות באשר לסמכות העירייה להשכיר את מתקני החוף וכיו"ב. בהסכם פשרה שנחתם וקיבל תוקף של פסק דין ביום 25.1.17, ויתרו הזכיינים על טענותיהם כאשר הוסכם, כי 4 זכיינים ימשיכו ויקבלו היתרים להשכרת מתקני חוף בתנאים שהיו נהוגים בעבר וזאת במהלך התקופות המוגבלות הבאות: חופים גורדון ופרישמן יופעלו על ידי 2 זכיינים עד לתאריך 31/12/2018, חופים אביב ודולפינריום יופעלו על ידי 2 זכיינים עד לתאריך 31/10/2017. התשלומים בגין ההיתרים להשכרת מתקני חוף, משולמים על ידי הזכיינים לחברת אתרים.

חברת אתרים צפויה לשלם לעירייה דמי שימוש בגין השכרת מתקני החוף בסך של 72,688 ₪ בתוספת מע"מ כחוק בגין שנת 2017, ו-39,655 ₪ בתוספת מע"מ כחוק בגין שנת 2018.

חברי ועדת הכספים החליטו לאשר ההתקשרות עם חברת "אתרים" לטובת השכרת מתקני חוף בחופים אביב ודולפינריום באמצעות 2 זכיינים עד לתאריך 31/10/2017, ובחופים גורדון ופרישמן להשכרת מתקני באמצעות 2 זכיינים עד לתאריך 31/12/2018.

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

994) שינוי תקינה בתקציב הרגיל לשנת 2017

ועדת הכספים מתבקשת לאשר המרת 0.75 משרה רכז תעסוקה עגימי ל-0.5 משרה מרכז נושא משאבי קהילה באגף דרום במינהל שירותים החברתיים החל מ-4/2017.
לשינוי הנ"ל לא נדרשת תוספת תקציב.

הוחלט לאשר שינוי תקינה כמפורט לעיל.

995) שינוי תואר משרה

ועדת הכספים מתבקשת לאשר שינוי תוארי משרה כמפורט:

ביחידת הטקס והאירועים מ"סגן מנהל טקס ואירועים" ל"מרכז טקס ואירועים בכיר", החל מאפריל 2017.

משרה במחלקת "אכפת - קידום ילדים ונוער" בפרק 81473 מ"מנהל מרכז שערי ניקנור" לתואר משרה " רכז אזורי לקידום נוער" בדירוג- הוראה חינוך משלים החל מאפריל 2017 .

לשינויים הנ"ל אין משמעות תקציבית.

הוחלט לאשר שינוי תוארי המשרות, כמפורט לעיל.

996) סגירת תב"ר

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

נושא	מספר בקשה	שנת תקציב	תקציב / תכנון		מקור מימון	ביצוע		עודף/גרעון בסיום*	יתרת תקציב למחיקה
			הכנסות	הוצאות		הכנסות	הוצאות		
מסעות - רח' ידעיה הפנימי 02-074252-122-5	13 ה136	2013	450,000	450,000	היטלי פיתוח	99,570	99,570	0	888,430
	14 ה32	2014	538,000	538,000					
אלו"ט בבלי- פיתוח 02-074657-200-1	13 269	2013	4,200,000	4,200,000	היטל השבחה	3,530,040	3,530,040	0	669,960

סה"כ: 1.6 מ"ח

* העודף יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד - תב"רים שנסגרו.

הוחלט לאשר סגירת התב"רים.

פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17

997 העברה תקציבית בתב"ר

מוצע לאשר העברה תקציבית בתב"ר, בסך 400,000 ₪, מתב"ר שונות – 02076902000
לטובת העסקת 4 נש"מים באמצעות חב' יובל חינוך, למשך שנה, לביצוע טיוב תיקי בניין בארכיב מינהל
הנדסה.

הוחלט לאשר העברה התקציבית בתב"ר, כמפורט לעיל.

998 תב"ר תוכנית אב פיתוח שטחים - שינוי מקורות מימון

ועדת הכספים בישיבתה מיום 14.12.2016 אישרה תב"ר בסך 12.05 מלש"ח לטובת פיתוח שטחי גינון חדשים,
שדרוג גינות ולהנגשתן לאנשים בעלי מוגבלויות.

במקביל אישרה רשות מינהל מקרקעי ישראל הקצאה בסך 6.31 מלש"ח לעת"א, בגין הוצאות פיתוח בגין שטח
ציבורי פתוח, שהוטלו על 499 יח"ד ששווקו בת"א.

בהתאם להודעת רמ"י, מקור מימון זה יכול לשמש לשדרוג גינות קיימות ולהנגשתן לאנשים בעלי מוגבלויות.

לצורך מימוש ההרשאה נדרשת עת"א לחתום על כתבי התחייבות כלפי רמ"י שעיקרן :
מימוש ההקצאה על פי יעודה

קיוו תשלומי הוצאות הפיתוח ששולמו ע"י היזמים מחיוב עתידי בהיטל שצ"פ (אם וככל שיאושר בעתיד).
שיפוי רמ"י בגין תביעות שיוגשו בעילה הקשורה להתחייבות העירייה ע"פ כתב ההתחייבות.

הוחלט לאשר שינוי מקורות המימון של תב"ר תוכנית אב פיתוח שטחים, כדלקמן :

מקור מימון	הקצאה מקורית	הקצאה עדכנית
קן היטל השבחה	12.05 מ'	5.74 מ'
הוצאות פיתוח שצ"פ		6.31 מ'

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 משיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

999) תב"ר קרית חינוך – מתחם עירוני א' - שינוי מקורות מימון

ועדת הכספים בישיבתה מיום 14.12.2016 אישרה תב"ר בסך 80.0 מלש"ח לטובת הקמת בית ספר יסודי ברחוב הפטמן (בצמידות לעירוני א'), שיכלול 24 כיתות לימוד, אולם ספורט בשטח 650 מ"ר ו-3 כיתות גן.

במקביל אישרה רשות מינהל מקרקעי ישראל הקצאה בסך 2.68 מלש"ח לעת"א, בגין הוצאות פיתוח בגין מוסדות ציבור, שהוטלו על 505 יח"ד ששווקו בת"א.

בהתאם להודעת רמ"י, מקור מימון זה יכול לשמש להקמת אולמות ספורט קהילתיים.

לצורך מימוש ההרשאה נדרשת עת"א לחתום על כתבי התחייבות כלפי רמ"י שעיקרן :
מימוש ההקצאה על פי יעודה
קיצוז תשלומי הוצאות הפיתוח ששולמו ע"י היוזמים מחיוב עתידי בהיטל מוסדות ציבור (אם וככל שיאושר בעתיד).
שיפוי רמ"י בגין תביעות שיוגשו בעילה הקשורה להתחייבות העירייה ע"פ כתב ההתחייבות.

הוחלט לאשר שינוי מקורות המימון של תב"ר מתחם עירוני א', כדלקמן :

מקור מימון	הקצאה מקורית	הקצאה עדכנית
קרנות הרשות	65.0 מ'	62.32 מ'
ממשלה	15.0 מ'	15.0 מ'
הוצאות פיתוח מוסדות ציבור		2.68 מ'

1000) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות שלהלן בתקציב הרגיל לשנת 2017 :

1. העברה תקציבית על סך 55 אש"ח לתגבור מרכז דוהל ובית דני באמצעות החברה למוסדות חינוך לטובת הצגה ומופע לילדים בפסח בדוהל ואירוע שנתי של אם השכונה ע"י בית דני באמצעות החברה למוסדות חינוך מסעיף 01.76193.797/9 - "שונות" - 55,000 ש"ח
לסעיפים הבאים :
סעיף 01.82441.851/1 - "הפעלת המתנ"ס (בית דני) - מוס"ח" - 5,000 ש"ח
סעיף 01.82251.851/2 - "הפעלת אודיטוריום דוהל - מוס"ח" - 50,000 ש"ח.
2. העברה תקציבית בסך 120,000 ש"ח לתגבור קייטנות באמצעות החברה למוסדות חינוך לטובת קיום קייטנת פסח בדרום העיר וביפו מסעיף 01.76193.797/9 - "שונות" - 01.82411.855/5 - "הקצבה לקייטנות- חב' מוס"ח".
3. העברה תקציבית בסך 35,000 ש"ח לתגבור תקציב שבטי הצופים באמצעות החברה למוסדות חינוך לטובת אירועי קהילה שמבצעים שבטי הדרום מסעיף 01.76193.797/9 - "שונות" - 01.82892.853/3 - "הפעלת שבטי צופים".
4. העברה תקציבית בסך 240,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 - "שונות" - 01-813240-437 - "שמירה" לטובת העסקת 2 מאבטחים לתקופה 1-12/2017 במתחם המרינה.

פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17

1000 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017 (המשך)

5. תוספת תקציבית בתקציב הרגיל לשנת 2017 בסך 52,000 ש"ח בסעיף 01-311100-991-5 "השתתפות משרדי ממשלה" ובסעיף 01-813250-866 "פרויקט סל מדע-יובל חינוך" לטובת פרויקט סל מדע לבתי הספר: דיזינגוף והר נבו במימון מלא של משרד המדע, הטכנולוגיה והחלל. התקשרות עם חב' יובל חינוך להפעלת פרויקט זה.
6. העברה תקציבית בסך 170,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 "שונות" לסעיף 01-822240-788 "אירועים ברחבי העיר" לטובת תגבור אירועים בכיכר התרבות, מתחם שרונה, מתחם התחנה, רחבת המשכן ועוד.
7. העברה תקציבית בסך 20,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 "שונות" לסעיף 01-813240-861 "קבלני ניקיון- יובל חינוך" לטובת תגבור הניקיון בביה"ס צוקי אביב לתק' 01-12/2017. כמו כן מוצע לאשר הגדלת ההתקשרות עם חב' יובל חינוך עבור פרויקט זה.
8. העברה תקציבית בסך 100,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 "שונות" לסעיף 01-812200-250 "עובדים יומיים" לטובת העסקת 3 משרות יומיות של סייעות מ"מ בגני הילדים הזרים לתק' 03-06/2017.
9. העברה תקציבית בסך 23,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 "שונות" לסעיף 01-814310-411 "שכר דירה" לטובת עדכון עלויות של 10 חניות בתחנת השפ"ח ביפו לתק' 01-12/2017.
10. העברה תקציבית בסך 550,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 "שונות" לסעיף 01-812200-437 "שמירה" לטובת אבטחת 6 מתחמי גנים: החב' החדשה, הדר יוסף, מרידור, ההשכלה, קובנר ודב הוז ולהשלמת מימון שהתבטל ממשח"ח באשכול בן יהודה לתק' 01-08/2017.
11. העברה תקציבית בסך 19,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 "שונות" לסעיף 01-812530-861 "הפעלת מועדוניות גן ע"י יובל חינוך" לטובת הסעה לילד במועדוניות חינוך מיוחד המופעלת באמצעות יובל חינוך. כמו כן הוחלט לאשר הגדלת ההתקשרות עם חב' יובל חינוך עבור פרויקט זה.
12. העברה תקציבית בסך 50,000 ש"ח מסעיף 01-761930-797 "שונות" לסעיף 01-817130-437 "שמירה" לטובת תיגבור אבטחת הכניסה באשכול הפיס של קרית חינוך-יפו לתקופה 1-6/2017.
13. במסגרת תקציב 2017 מתוקצבת תוכנית יום חינוך ארוך בבתי הספר היסודיים בדרום העיר, במסגרתה סך של 6.436 מליון ₪ באמצעות חב' יובל חינוך. ועדת כספים החליטה לאשר הגדלת ההתקשרות עם חב' יובל חינוך לטובת העסקת יועץ פדגוגי לתוכנית בסך של 40 אש"ח ולסך כולל של 6.476 מליון, הסך האמור במסגרת התקציב המעודכן.
14. במסגרת תקציב 2017 מתוקצב פרויקט הזנה לכיתות אקדמאיות בביה"ס עירוני ז ע"ס 180,000 ₪ בסעיף 81532/863, לצורך תיגבור הפעילות בשל גידול במספר התלמידים הועדה הוחלט לאשר: הגדלת ההתקשרות עם יובל חינוך בסך של 70,000 ₪ לסך כולל של 250,000 ש"ח. העברה תקציבית להסדרת הגדלת ההתקשרות כלולה ברשימת העברות המובאת לאישור בוועדה זו.
15. העברה השלמה לתקציב מחלקת הביטחון לשנת 2017 ע"ס 864 אש"ח מסעיף 7222/999(03) "השתתפות מינהל החינוך" לסעיף 7222/752/4 "אבטחה ושמירה – מאבטחים /שומרים".
16. העברה תקציבית ע"ס 65,000 ₪ מסעיף 01.76193797/9 "שונות" לסעיף 01.822400.787 "מופעים ואירועי תרבות תורניים" לטובת מופע מוסיקלי לכבוד יום ירושלים שיתקיים בהיכל התרבות ב-19.6.17, לציון 50 שנה לשחרור ירושלים.

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

1000 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017 (המשך)

17. העברה ע"ס 19 אש"ח מסעיף 9-761930-797-01 "שונות" לסעיפים הבאים :
811600/110 "משכורת כוללת" 14 אש"ח
811600/181 "מיסים וביטוח לאומי" 2- אש"ח
811600/182 "קופות גמל והשתלמות" 3 אש"ח
לטובת שינוי סמל התפקיד ממנהלת היחידה לרווחה חינוכית לסמל סגן מנהל אגף .
18. העברה ע"ס 235,000 ₪ מסעיף 7913/230/2 "משימות חולפות" לסעיף 7913/110/4 "משכורת כוללת" לטובת קיבוע 5 משרות מצילים מחודש אפריל 2017.
19. במסגרת תקציב 2016 בתי הספר טבע ואומנויות לא ניצלו את מלא התקציב שהוקצה ע"י העיריה .
התקציב הינו כנגד הכנסות מהורים.
יתרת התקציב שלא נוצלה ב-2016 היא :
אומנויות -94,000 ש"ח .
טבע – 323,000 ש"ח .
לאור האמור הוחלט לאשר בתקציב הרגיל לשנת 2017 העברה מסעיף 76193/794 "התייקרויות ובלתי נראה מראש" סך של 417,000 ₪ לסעיפים
81328/861 " תגבור למקצועות אומנות -יובל חינוך " סך של 94 אש"ח
ולסעיף 81329/861 " תוכנית לימודים יחודיים-יובל חינוך סך 323,000 ש"ח .
וכן הגדלת התקשרות עם יובל חינוך בהתאם .
- הוחלט לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל, כמפורט לעיל.**

1001 מחיקת חובות המגיעים לעירייה

- בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 ואכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה.
- לפיכך מוגשות לאשור חברי וועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).
- מצ"ב קיטועים מפרוטוקולים של ועדת משנה לפשרות מס' 8/2017, 9/2017 ו- 29/2014 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 378,196 ₪ .
- מצ"ב מחיקת חובות לפי סעיף 338 של אגף אגרות ודמי שירותים – הסכומים למחיקה מסתכמים לסך 92,321 ₪.
- מצ"ב מחיקת חובות אגף חניה שאושרו בוועדת משנה לפשרות של אגף החניה בין התאריכים 25.12.16 עד 15.3.17 – הסכומים למחיקה מסתכמים לסך 42,619 ₪.

הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.

**פרוטוקול מס' (כ') 41/17 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה
בתאריך כ"ב אדר תשע"ז, 20.3.17**

1002 פרוטוקולי וועדת הנחות

מצ"ב פרוטוקול 4/2017 ו- 5/2017 של וועדת הנחות לנושא מבנה מגורים שאינו בשימוש

מצ"ב פרוטוקול 2/2017 של וועדת הנחות

הוחלט לאשר הפרוטוקולים המצ"ב.

1003 דוח רבעון רביעי לשנת 2016 (ינואר – דצמבר 2016)

בהתאם לסעיף 216 לפקודת העיריות, מתכבד גובר העירייה להגיש דו"ח כספי רבעוני לשנת הכספים 2016. דוח זה מועבר למשרד הפנים בהתאם לסעיף 213 (ב) לפקודת העיריות.

מתוך ממצאי דו"ח זה אנו למדים כי העירייה, ברבעון הרביעי שלה, נמצאת באיזון תקציבי (כ- 15 מליון ₪ עודף).

נקודות בולטות בהשוואת דו"ח דצמבר 2016 לדו"ח דצמבר 2015 :

1. גידול בהכנסות ארנונה (1.9%)
2. גידול בהכנסות ממשלה (7.8%)
3. גידול בהוצאות שכר (2.8%)
4. גידול בהוצאות לפעולות (5.3%)
5. קיטון בהוצאות לפרעון מלוות (11.3%)
6. קיטון בהוצאות מימון (26.9%)

1004 פרוטוקול 1/2017 של ועדת תעריפים

הוחלט לאשר את פרוטוקול 1/2017 של וועדת תעריפים, המצ"ב.

1005) רשימה מס' 3 של העברות מסעף לסעף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2017

הוחלט לאשר את רשימה מס' 3 של העברות מסעף לסעף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2017, המסתכמת לסך של 3,045,000 ₪ והמצ"ב.

1006) רשימה מס' 4 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2017

הוחלט לאשר את רשימה מס' 4 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2017 המסתכמת לסך של 30,810,000 ₪ והמצ"ב.

1007) רשימה מס' 23 של העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל לשנת 2016

הוחלט לאשר את רשימה מס' 23 של העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל לשנת 2016, המסתכמת לסך של 116,622,000 ש"ח והמצ"ב.

1008) רשימה מס' 5 של העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל לשנת 2017

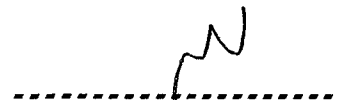
הוחלט לאשר את רשימה מס' 5 של העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל לשנת 2017, המסתכמת לסך של 4,062,000 ₪ והמצ"ב.

1009) רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017

הוחלט לאשר את רשימה מס' 105 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017, המסתכמת לסך של 1,833,000 ₪ והמצ"ב.



רון חולדאי
ראש העירייה



ענבל גושן
מזכירת הועדה

תקציב בלתי רגיל

רשימת העברות מספר 3 לתקציב 2017

מרץ 2017 - אדר, תשע"ז

18.

.docx\Ofc\12801\Takzivim\Takziv\TAKZIV-P\



העברות מסעיף לסעיף בתקציב פתוח 17-000003

שם פרק	תוספות	הפחותות
093 מיכון עירוני	200,000	0
712 תברואה - מחלקת ניקיון	490,000	0
732 תכנון ובנין עיר - תכנון	15,000	0
769 עבודות ופרויקטים שונים	210,000	-3,045,000
771 חופי ים ומרחצאות	350,000	0
781 פיקוח עירוני	100,000	0
791 המישלמה ליפו	20,000	0
811 כללי - שיפוצים במוסדות	750,000	0
828 תרבות נוער וספורט - בתי נוער	300,000	0
847 רווחה	80,000	0
871 איכות הסביבה	50,000	0
933 משרדי העירייה	180,000	0
935 נכסים	300,000	0
ס ה " כ	3,045,000	-3,045,000

העברות מסעף לסעף בתקציב פתוח 17-000003

מס' העברה	סעף	פירוט	סכום בש"ח	דברי הסבר
093 מיכון עירוני				
80	093-147-008	פרויקטים שונים	100,000	פריסת תשתיות, טלפוניה ועוד
80	769-014-008	שונות-מוסדות צבור	-100,000	
89	093-245-007	מערכת כח אדם	100,000	פיתוח מערכת כח אדם- השלמות.
89	769-020-009	שונות	-100,000	
712 תברואה - מחלקת ניקיון				
63	712-440-005	מתקן שטיפת רכבי טיאוס	240,000	הרחבת השיפוע במבנה באד קוצ'
63	769-020-009	שונות	-240,000	
83	712-406-007	תחנות עבודה - שיפוע	250,000	שיפוע מתחם תחנת התברואה בגבעת התחמושת
83	769-020-009	שונות	-250,000	
732 תכנון ובנין עיר - תכנון				
92	732-231-008	יעוץ מקצועי	15,000	קידום תחרות הדירור השיתופי.
92	769-020-009	שונות	-15,000	
769 עבודות ופרויקטים שונים				
79	769-181-005	לשכת התיירות	130,000	רכישת ציוד לחממת יזמים במסגרת פרויקט קרן בלומברג.
79	769-020-009	שונות	-130,000	
86	769-201-153	רכש ולוגיסטיקה-רכבים	80,000	רכישת רכב לאגף רכש ולוגיסטיקה
86	769-020-009	שונות	-80,000	
771 חופים ומרחצאות				
69	771-144-002	ציוד הצלה	50,000	רכישת ציוד הצלה (מצופים, חבלים וכד') לחופים
69	769-019-005	שונות - חטיבת התפעול	-50,000	
88	771-129-009	חוף הילטון	300,000	החלפת גג אסבסט בחוף הילטון
88	769-020-009	שונות	-300,000	

העברות מסעיף לסעיף בתקציב פתוח 17-000003

מס' העברה	סעיף	פירוט	סכום בש"ח	דברי הסבר
	781	פיקוח עירוני		
87	781-109-008	רכישת רכבים	100,000	השלמת תקציב לרכישת רכבים
87	769-020-009	שונות	-100,000	
	791	המישלמה ליפו		
90	791-150-101	מבנה עירוני שד' ירושלים 110- הצטיידות	20,000	השלמת הצטיידות לחללי עבודה חדשים.
90	769-014-008	שונות-מוסדות צבור	-20,000	
	811	כללי - שיפוצים במוסדות		
77	811-017-005	שש"ת מבני חינוך	750,000	פיילוט להפיכת רחבת הכניסה של בתי ספר למרחב קהילתי.
77	769-020-009	שונות	-750,000	
	828	תרבות נוער וספורט - בתי נוער		
81	828-114-118	תכנון מוסדות - תנו"ס	100,000	פרוייקט שימושים זמניים במבנים ריקים
81	769-020-009	שונות	-100,000	
85	828-169-004	שיפוצ דירת חיילים מורדי הגטאות	200,000	שיפוצ דירת החיילים ברח' יורם 26
85	769-020-009	שונות	-200,000	
	847	רווחה		
78	847-132-006	מרכז קליטה	80,000	שיפוצ משרדי הרשות לקליטה באמצעות מוס' חינוך
78	769-014-008	שונות-מוסדות צבור	-80,000	
	871	איכות הסביבה		
91	871-103-009	שיפוצים במשרדי הרשות	50,000	שיפוצים במשרדי הרשות לאיכות הסביבה.
91	769-014-008	שונות-מוסדות צבור	-50,000	

העברות מסעיק לסעיק בתקציב פתוח 17-000003

מס' העברה	סעיק	פירוט	סכום בש"ח	דברי הסבר
	933	משרדי העירייה		
82	933-156-003	רכישת רכב/קטנוע - הנהלת הבית	20,000	רכישת קטנוע דו גלגלי
82	769-020-009	שונות	-20,000	
84	933-121-127	מוקד עירוני - שידרוג	160,000	רכישת מערכות מולטימדיה והרחבת עמדות המוקדים.
84	769-020-009	שונות	-160,000	
	935	נכסים		
93	935-386-001	מתחם שרונה - שימור	300,000	מימון עב' במבנה לשימור במתחם שרונה המושכר לחב' אופטיקנה.
93	935-386-001	מתחם שרונה - שימור		התחשבנות תבוצע באמצעות חב' אחוזות חוף.
93	769-020-009	שונות	-300,000	



עיריית תל-אביב-יפו
מינהל הכספים
אגף תקציבים וכלכלה

תקציב בלתי רגיל

רשימת תוספות מספר 4 לתקציב 2017

מרץ 2017 - אדר תשע"ז

.docx\12801\takzivim\takziv\takziv-P\

23.

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - ר י כ ו ז

סה"כ	שם סעיף	סעיף
-----	-----	-----
30,810,000	סה"כ	
=====	=====	=====
2,110,000	מערכות מידע	09
14,000,000	שרותים מקומיים	07
=====	=====	=====
4,860,000	שרותי חרום	72
6,330,000	בינוי ותשתית	74
2,810,000	המישלמה ליפו	79
12,200,000	שרותים ממלכתיים	08
=====	=====	=====
6,400,000	חינוך	81
5,300,000	תרבות, נוער וספורט	82
500,000	דת	85
2,500,000	מפעלים וחברות עירוניות	09
=====	=====	=====
2,500,000	נכסים	0935

תקציב הכנסות - ריכוזבש"ח

<u>סעיף</u>	<u>שם סעיף</u>	<u>סה"כ</u>
	<u>סה"כ</u>	<u>30,810,000</u>
<u>521</u>	<u>השתתפות בעלים</u>	<u>20,290,000</u>
	קרן היטל השבחה	15,010,000
	קרן לעבודות פיתוח בעתיד	3,280,000
	קרן תיעול	2,000,000
<u>523</u>	<u>השתתפות אחרים</u>	<u>500,000</u>
	מועצה דתית	500,000
<u>540</u>	<u>קרנות הרשות</u>	<u>7,120,000</u>
	קרן שמירה	5,160,000
	קרן סגירת תב"רים	1,960,000
<u>580</u>	<u>קרנות מקרקעין</u>	<u>2,900,000</u>

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

ד ב ר י ה ס ב ר	הצעת תקציב בש"ח	ת ק צ י ב	סעיף/ בקשה
	30,810,000 =====	סה"כ =====	
	2,110,000 -----	מערכות מידע -----	009 ---
התקציב מיועד לרכישת כ-650 מכשירי סלולר ליח' תפעוליות, לרבות : פיקוח, שפ"ע, תברואה וחופים, כתחליף למכשירי מירס, וזאת משיקולים תפעוליים וכלכליים.	1,200,000	מכשירי סלולר	407
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 4.7 מלש"ח שאושר לנושא השנה. התוספת מיועדת לרכישת מערך גיבוי לדיסק בנפח 150 טרה, כולל תקופת אחריות ל-5 שנים, שתחליף מערכת ישנה בעלת נפח גיבוי מצומצם.	610,000	שדרוג שרתים	411
התקציב מיועד להמשך ביצוע שינויים ושיפורים במערכות מחשוב עירוניות המשרתות את תאגיד המים לרבות מערכת עיקולים ומערכת אחזקה וכן להקמת ממשקים עם מערכות תאגיד המים, וזאת כחלק מהסדר כספי מול תאגיד המים.	300,000	מחשוב משק המים	403
	14,000,000 =====	שרותים מקומיים =====	07 ==
	4,860,000 -----	שרותי חרום -----	072 ---
	4,860,000 -----	שמירה ובטחון - מקלטים -----	0723 ---
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 4.5 מלש"ח שאושר לפרויקט. התקציב מיועד להכשרת מבנה עירוני, ברחוב אדס מיצקביץ', למשרדי אגף סל"ע. הפרויקט יכלול : חיזוק קונסטרוקטיבי, שיפוץ פנימי מלא (לרבות מערכות המבנה), שיפוץ חזיתות המבנה, פיתוח בסיסי, שדרוג החניון הצמוד למבנה והכשרת חניון בסמיכות. במסגרת ביצוע הפרויקט תשולב חברת עו"ב.	2,900,000	אגף סל"ע - הכשרת מבנה	406
התקציב מיועד להרחבת רשת התקשורת העירונית העצמאית כך שטווח השידור יכסה את כלל העיר. המערכת תתן מענה לצורך מבצעי של אגף סל"ע בשגרה ובחירום. התוספת במימון קרן השמירה (אגרת השמירה).	1,600,000	מערכת קשר - סל"ע	410
התקציב מיועד להשלמת הסכום הנדרש להחלפת	360,000	אגף סל"ע-אופנועים	390

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

סעיף/ בקשה	ת ק צ י ב	הצעת תקציב בש"ח	ד ב ר י ה ס ב ר
			6 אופנועים לאגף סל"ע. סך עלות הרכישה כ-500 אלש"ח. התוספת במימון קרן השמירה (אגרת השמירה).
074	בינוי ותשתית	6,330,000	
0741	נכסים ציבוריים	2,500,000	
405	עבודות פיתוח - פרדס דקא	1,400,000	התקציב מיועד לביצוע עבודות פיתוח בפרדס דקא, לרבות עבודות סלילה, פיתוח ותאורה.
409	הרחבת כביש הכניסה למרלוג	1,000,000	התקציב מיועד להרחבת כביש הכניסה למרכז הלוגיסטי הדרומי המשמש גם למעבר לתחנת המעבר לפסולת בניין הצמודה למרלוג. ההרחבה נדרשת לנוכח גידול תנועת המשאיות לשני אתרים אלה (בעיקר לתחנת המעבר).
389	שיקום בטיחותי שוק התקוה	100,000	התקציב מיועד לתכנון שיקום בטיחותי של גג וממברנות של שוק התקוה. הפרויקט יכלול החלפת והשלמת רכיבי קירוי להסדרה בטיחותית של הקירוי. הפרויקט יבוצע באמצעות חברת חלמיש.
0742	דרכים	880,000	
388	הגדוד העברי	880,000	התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך כ-4.8 מלש"ח שאושר לפרויקט שיקום רחוב הגדוד העברי. התוספת מיועדת להשלמת סלילה סופית, בהמשך לסיום עבודות הנחתת רשת חשמל שבוצעו ע"י חח"י.
0744	תנועה	150,000	
391	מרכז בקרת רמזורים-שרתים	150,000	התקציב מיועד להחלפת 3 שרתים במרכז בקרת רמזורים של אגף התנועה וכן להתקנה וביצוע פעולות נילוות לצורך חיבורם והשמשתם כחלק אינטגרלי במערכת.
0745	תיעול	2,000,000	
393	שיקום והנחת קווי תיעול	2,000,000	התקציב מיועד לתכנון וביצוע שיקום והנחת תשתיות תיעול ברחוב יצחק שדה וסמטאות לאן בלב העיר וכן לטובת שיקום מוצאי מובלי התיעול בחופים - גבעת עליה, טרומפלדור, אריאנה והצוק. הפרויקטים יבוצעו באמצעות חברת חלמיש

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

סעיף/בקשה	ת ק צ י ב	הצעת תקציב בש"ח	ד ב ר י ה ס ב ר
			ותאגיד מי-אביבים.
0746	שיפור פני העיר	800,000	
---	---	---	
396	תחנת מרכזית ישנה	600,000	התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 3 מלש"ח שאושר לטובת פיתוח איזור הרציפים בתחנה המרכזית הישנה. התוספת מיועדת להוספת מתחם משחקים לילדים בוגרים, לרבות משטח גומי, הצללה ומתקני משחק.
394	עבודות משולבות	200,000	התקציב מיועד להשלמת שיקום איי תנועה וגינות בהם מתבצעות עבודות מח' מאור, ברח' דבורה הנביאה.
079	המישלמה ליפו	2,810,000	
---	---	---	
0791	המישלמה ליפו	2,810,000	
---	---	---	
408	מרכז קהילתי - רח' התחיה	2,500,000	התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 5 מלש"ח שאושר לפרויקט הכשרת מבנה עירוני ברחוב התחיה והשמשותו כמרכז קהילתי לקהילת עולי אתיופיה, לכנסים, אירועים מסורתיים וכמקווה לתושבי האיזור. התקציב מיועד להשלמת עלויות בינוי ופיתוח, כנגזר מדרישות היתר בניה וסטנדרטיים עירוניים, לאור התקדמות התכנון המפורט. הפרויקט מבוצע באמצעות חברת חלמיש.
392	שיקום בטיחותי מזח 9-נמל יפו	310,000	התב"ר מיועד ליצירת גישה בטיחותית למזח 9 בנמל יפו, לטובת צופי היס. הפרויקט יכלול התקנת מדרגות להעלאה והורדה של סירות לשימוש צופי ים ולטובת המשך פעילות תקינה של המזח. הפרויקט יבוצע באמצעות הרשות לפיתוח כלכלי.
08	שרותים ממלכתיים	12,200,000	
==	=====	=====	
081	חינוך	6,400,000	
---	---	---	
0811	בניה חדשה	6,400,000	
---	---	---	
400	הרחבת בי"ס גורדון	6,000,000	התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 17.5 מלש"ח שאושר לפרויקט.

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

סעיף/ בקשה	ת ק צ י ב	הצעת תקציב בש"ח	ד ב ר י ה ס ב ר
			התקציב מיועד להרחבת ב"ס גורדון (בו לומדים תלמידים בכיתות א-ט) מ-18 כיתות אם ל-24 כיתות. במסגרת הפרויקט יהרס חדר האוכל הקיים (השטח שיתפנה ישמש להרחבת חצר ביה"ס) ויוקם חדר אוכל חדש בהתאם לתקנים עדכניים. הפרויקט יבוצע באמצעות חברת עו"ב.
402	בי"ס בית יעקב ה'	400,000	התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 8.0 מלש"ח שאושר לפרויקט. התקציב מיועד לביצוע עבודות בניית כ - 700 מ"ר בב"ס מוכש"ר - בית יעקב ה' (רח' ישראל מסלנט). תוספת הבנייה מהווה השלמה לפרוגרמת משה"ח. הפרויקט יבוצע ע"י חברת עו"ב. משה"ח אישר מימון בסך 3.17 מלש"ח לנושא זה.
082	תרבות, נוער וספורט	5,300,000	
0828	קהילה נוער וספורט	5,300,000	
395	מרכז ספורט - רמא"ג	2,500,000	התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 18.6 מלש"ח שאושר לטובת שיפוץ מבנה מרכז הספורט, לטובת עמידתו בתקני בטיחות והנחיות רישוי עסק. התוספת מיועדת לשיפוץ מבנה המלתחות (ששטחו כ-350 מ"ר). השיפוץ יכלול החלפת צנרות, תשתיות, כלים סניטריים וחידוש הריצוף והחיפוי במבנה. הפרויקט יבוצע באמצעות חברת מוס' חינוך.
398	הצטיידות בית רק"ע	2,100,000	התקציב מיועד לרכישת מכשירי ספורט וציוד וריהוט למ"ק בית רק"ע במקביל לעבודות הבינוי והשיפוץ המבוצעות במרכז. רכישת הציוד תבוצע באמצעות חברת מוסדות חינוך.
401	מרכז החתירה - העמקת המעגנה	400,000	התקציב מיועד לביצוע העמקת המעגנה במרכז דניאל לחתירה. הפרויקט יבוצע באמצעות החב' למוסדות חינוך.
399	צופים - כלי שיט	300,000	התקציב מיועד להחלפת כלי שיט שיצאו מכלל שימוש, ובכללם: מפרשיות, סירות מנוע, סירות חתירה, קיאקים וכו'. הפרויקט יבוצע באמצעות חברת מוסדות חינוך.

ת ק צ י ב ה ו צ א ו ת - פ י ר ו ט

ד ב ר י ה ס ב ר	הצעת תקציב בש"ח	ת ק צ י ב	סעיף/ בקשה
	500,000	דת	085
	-----	---	---
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך כ-2.6 מלש"ח שאושר לפרויקט, במימון משותף של עת"א (0.5 מלש"ח), משרד השיכון (1.4 מלש"ח) ומשרד הדתות (0.7 מלש"ח). התוספת מיועדת למימון עבודות נוספות, לרבות: פיתוח, מעלית ואביזרי קצה. התוספת במימון המועצה הדתית. הפרויקט מבוצע באמצעות המועצה הדתית.	500,000	מקווה סג'רה ביפו	404
	2,500,000	מפעלים וחברות עירוניות	09
	=====	=====	==
	2,500,000	נכסים	0935
	-----	-----	-----
התקציב מהווה תוספת לתב"ר בסך 6.3 מלש"ח שאושר לנושא בשנת 2017. תוספת התקציב מיועדת לביצוע שמאיות, קבלת יעוץ מקרקעין וליווי מקצועי בפרויקט שונים שעלו בתקופה אחרונה.	2,500,000	שמאיות ויעוץ מקצועי	397

19 מרץ 2017
כ"א אדר תשע"ז

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2016

מובאת בזה לאישור מוסדות העירייה, רשימה מס' 23 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2016, בסך 116,622,000 ש"ח.

1. העברות מסעיף לסעיף – רשימה מס' 23.

2. דברי הסבר להעברות מסעיף לסעיף.

3. לפי סעיפים 210 ו-211 ב' בפקודת העיריות חו"ד הגובר היא כי ביצוע ואישור שינויי התקציב המפורטים להלן, אין בהם כדי ליצור גרעון בסעיפים שמהם יועברו הכספים והתקציב לאחר אישור השינויים בו, הוא מאוזן ובר ביצוע, בהתחשב בהנחות התקצוב של הגובר והגורמים המקצועיים.

חו"ד זו ניתנת בהתאם להנחיות חוק עיריות איתנות.

בכבוד רב,
עידית אהרוני
ס' מנהל אגף תקציבים וכלכלה

העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעף	מס.הסעף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
סה"כ			116,622,000	116,622,000	
התנהלה והמועצה	611		15,000	8,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,721,000	15,000		1,706,000
הוצאות אחרות	7	1,528,000		8,000	1,536,000
מבקר העירייה	612		86,000		
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,224,000	78,000		1,146,000
הוצאות אחרות	7	2,669,000	8,000		2,661,000
מזכירות	613		4,047,000	3,450,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	4,601,000	250,000		4,351,000
תחבורה ומנהלה	5	1,936,000	31,000		1,905,000
הוצאות אחרות	7	47,905,000	3,766,000		44,139,000
הפחותות והשתתפויות פנימיות לקבו	02	-34,178,000		3,450,000	-30,728,000
דובר העירייה	614		4,000		
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	196,000	4,000		192,000
אגף משאבי אנוש	615		259,000		
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	802,000	12,000		790,000
הוצאות אחרות	7	3,703,000	48,000		3,655,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	6,310,000	199,000		6,111,000
אגף ארגון ותקינה	616		105,000		

העברות מסע"ף לסע"ף בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסע"ף	מס.הסע"ף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	476,000		10,000	466,000
הוצאות אחרות	7	977,000		95,000	882,000
שרות משפטי	617			271,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	4,252,000		150,000	4,102,000
הוצאות אחרות	7	7,537,000		121,000	7,416,000
תכנון עירוני ומרכז למחקר	618			5,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	819,000		5,000	814,000
הנהלת מינהל הכספים	621			782,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,596,000		102,000	1,494,000
הוצאות אחרות	7	3,364,000		680,000	2,684,000
אגף תקציבים וכלכלה	622			209,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	492,000		9,000	483,000
הוצאות אחרות	7	509,000		200,000	309,000
הכנסות העיריה	623			17,316,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	167,613,000		1,000,000	166,613,000
משכורת ושכר לעובדים בלי תקן	2	13,301,000		5,500,000	7,801,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	35,966,000		1,560,000	34,406,000
תחבורה ומנהלה	5	2,917,000		42,000	2,875,000
הוצאות כלליות	6	52,079,000		2,022,000	50,057,000
הוצאות אחרות	7	57,647,000		7,122,000	50,525,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	485,000		70,000	415,000
אגף החשבות	624			18,000	

העברות מסעיק לסעיק בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעיק	מס.הסעיק	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	839,000		18,000	821,000
לשכת התאגידים העירונית	625			1,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	137,000		1,000	136,000
תשלומי שכר	628			135,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	471,000		6,000	465,000
הוצאות אחרות	7	4,736,000		129,000	4,607,000
עמלה ריבית והוצאות מימון	631			2,000,000	
הוצאות כלליות	6	55,500,000		2,000,000	53,500,000
פרעון מלוות	649			3,500,000	
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	216,500,000		3,500,000	213,000,000
מינהל	711			240,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	4,530,000		60,000	4,470,000
הוצאות כלליות	6	2,280,000		59,000	2,221,000
הוצאות אחרות	7	1,186,000		121,000	1,065,000
שרותי נקיון	712			6,614,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	213,518,000		5,670,000	207,848,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	2,254,000		258,000	1,996,000
תחבורה ומנהלה	5	30,244,000		449,000	29,795,000
הוצאות אחרות	7	98,330,000		237,000	98,093,000
הגא	723			584,000	

העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעף	מס.הסעף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
הוצאות אחרות	7	819,000		200,000	619,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	3,070,000		384,000	2,686,000
כבוי-אש	724			100,000	
פרק ה - הפחותות והשתתפויות כללי	05	32,600,000		100,000	32,500,000
הנהלת מינהל ההנדסה	731			136,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	5,017,000		136,000	4,881,000
אגף רשו' ופקוח בניה	735			704,000	
תחבורה ומנהלה	5	1,139,000		480,000	659,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	224,000		224,000	0
הנהלת מינהל בנוי ותשתית	741			330,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	10,816,000		300,000	10,516,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,361,000		30,000	1,331,000
דרכים ומאור	742			1,811,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	16,499,000		520,000	15,979,000
שעות נוספות ושומות	3	1,543,000		165,000	1,378,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,555,000		73,000	1,482,000
תחבורה ומנהלה	5	1,207,000		53,000	1,154,000
הוצאות אחרות	7	32,274,000		1,000,000	31,274,000
תנועה	744			3,150,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	15,630,000		2,160,000	13,470,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	582,000		69,000	513,000
הוצאות אחרות	7	16,910,000		821,000	16,089,000

העברות מסעייף לסעייף בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	100,000		100,000	0
תיעול	745			1,400,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	7,470,000		1,400,000	6,070,000
שיפור פני העיר	746			4,430,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	45,087,000		2,205,000	42,882,000
משכורת ושכר לעובדים בלי תקן	2	1,318,000		565,000	753,000
שעות נוספות רשומות	3	2,396,000		175,000	2,221,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	21,231,000		75,000	21,156,000
תחבורה ומנהלה	5	3,051,000		69,000	2,982,000
הוצאות אחרות	7	86,314,000		1,341,000	84,973,000
מבני ציבור	747			69,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	93,000		2,000	91,000
הוצאות אחרות	7	160,000		67,000	93,000
שרותים והשתתפויות כלליות	761		111,683,000	24,711,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	4,289,000		3,700,000	589,000
הוצאות כלליות	6	17,850,000		9,500,000	8,350,000
הוצאות אחרות	7	120,092,000		8,866,000	111,226,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	15,257,000		2,645,000	12,612,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	58,750,000	111,683,000		170,433,000
התחדשות עירונית ושיפוץ בתיים	764			1,900,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	11,384,000		1,900,000	9,484,000
פקוח על חוקי עזר	781			5,033,000	

העברות מסעיים לסעיים בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעיף	מס. הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	62,990,000		2,440,000	60,550,000
משכורת ושכר לעובדים בלי תקן	2	5,929,000		1,420,000	4,509,000
אחזקת בניינים, אספקה וציוד	4	2,808,000		324,000	2,484,000
תחבורה ומנהלה	5	5,019,000		536,000	4,483,000
הוצאות כלליות	6	4,905,000		50,000	4,855,000
הוצאות אחרות	7	12,218,000		263,000	11,955,000
סופים	791			3,920,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	43,036,000		3,620,000	39,416,000
משכורת ושכר לעובדים בלי תקן	2	4,561,000		160,000	4,401,000
אחזקת בניינים, אספקה וציוד	4	3,459,000		56,000	3,403,000
הוצאות אחרות	7	6,656,000		84,000	6,572,000
מינהל החינוך הנוער והתרבות	811			1,774,000	
אחזקת בניינים, אספקה וציוד	4	5,113,000		445,000	4,668,000
תחבורה ומנהלה	5	2,528,000		263,000	2,265,000
הוצאות כלליות	6	8,547,000		140,000	8,407,000
הוצאות אחרות	7	15,999,000		804,000	15,195,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	8,751,000		122,000	8,629,000
חנוך קדם יסודי	812			1,967,000	
אחזקת בניינים, אספקה וציוד	4	23,327,000		984,000	22,343,000
הוצאות אחרות	7	97,440,000		963,000	96,477,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	25,154,000		20,000	25,134,000
חנוך יסודי	813			2,753,000	
אחזקת בניינים, אספקה וציוד	4	24,411,000		381,000	24,030,000
תחבורה ומנהלה	5	7,975,000		393,000	7,582,000
הוצאות כלליות	6	2,296,000		722,000	1,574,000
הוצאות אחרות	7	33,376,000		655,000	32,721,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	61,327,000		602,000	60,725,000

העברות מסעיק לסעיק בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעיק	מס.הסעיק	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
שרותים נוספים לבתי"ס יסודיים ו	814		150,000	304,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	2,855,000		223,000	2,632,000
הוצאות אחרות	7	1,365,000		81,000	1,284,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	25,954,000	150,000		26,104,000
חטיבות ביניים	815			1,304,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,318,000		28,000	1,290,000
תחבורה ומנהלה	5	4,460,000		265,000	4,195,000
הוצאות אחרות	7	4,613,000		343,000	4,270,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	17,197,000		668,000	16,529,000
תכניות רווחה ושיקום שכונות	816			170,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	10,509,000		170,000	10,339,000
חנוך על יסודי	817			1,996,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	103,747,000		600,000	103,147,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	11,027,000		373,000	10,654,000
הוצאות כלליות	6	1,073,000		141,000	932,000
הוצאות אחרות	7	25,301,000		479,000	24,822,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	40,575,000		403,000	40,172,000
מינהל קהילה, תרבות ופנאי	821			7,976,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	10,052,000		7,490,000	2,562,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,228,000		56,000	1,172,000
הוצאות אחרות	7	722,000		430,000	292,000
אגף תרבות	822			428,000	

העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעף	מס.הסעף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,101,000		15,000	1,086,000
הוצאות אחרות	7	19,237,000		413,000	18,824,000
ספריות	823			256,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	9,132,000		180,000	8,952,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	2,829,000		18,000	2,811,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	260,000		58,000	202,000
מרכזים קהילתיים	824			1,248,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	473,000		60,000	413,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	60,341,000		1,188,000	59,153,000
קהילה נוער וספורט	828			45,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,727,000		45,000	1,682,000
ספורט	829			85,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	12,973,000		85,000	12,888,000
מינהל ומשק	831			49,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	1,009,000		49,000	960,000
הנהלה ושרותים מינהליים	841			464,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	6,193,000		210,000	5,983,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	7,440,000		254,000	7,186,000
טפול במשפחה	842			1,203,000	

העברות מסעיק לסעיק בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעיק	מס.הסעיק	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	55,695,000		960,000	54,735,000
שעות נוספות רשומות	3	989,000		175,000	814,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	819,000		43,000	776,000
הוצאות אחרות	7	74,991,000		25,000	74,966,000
טיפול בילד ובנוער	843			570,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	4,849,000		40,000	4,809,000
הוצאות אחרות	7	71,040,000		400,000	70,640,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	9,783,000		130,000	9,653,000
טיפול בזקן	844			261,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	140,000		11,000	129,000
הוצאות אחרות	7	26,778,000		150,000	26,628,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	7,411,000		100,000	7,311,000
טיפול למוגבלים שכלית והתפתחותי	845			215,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	3,137,000		185,000	2,952,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	1,286,000		30,000	1,256,000
טיפול באנשים עם נכויות	846			50,000	
הוצאות אחרות	7	40,374,000		50,000	40,324,000
עבודה קהילתית	847			137,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	215,000		12,000	203,000
הוצאות אחרות	7	5,758,000		85,000	5,673,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	21,355,000		40,000	21,315,000
הרשות לאיכות הסביבה	871			985,000	

העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל 16-000023

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	5,320,000		985,000	4,335,000
אגף נכסי העירייה	931			506,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	3,015,000		191,000	2,824,000
תחבורה ומנהלה	5	182,000		26,000	156,000
הוצאות אחרות	7	3,133,000		289,000	2,844,000
זכויות סוציאליות	991			6,660,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	402,134,000		6,660,000	395,474,000
אגף בתי העירייה	992		178,000	178,000	
הוצאות אחרות	7	10,998,000		178,000	10,820,000
פרק ה - הפחתות והשתתפויות כללי	05	-37,149,000	178,000		-36,971,000
אגף מחשוב ומערכות מידע	993		1,090,000	1,090,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	10,358,000		1,040,000	9,318,000
הוצאות אחרות	7	37,567,000		50,000	37,517,000
פרק ה - הפחתות והשתתפויות כללי	05	-110,035,000	1,090,000		-108,945,000
אגף רכש ולוגיסטיקה	994		63,000	63,000	
הוצאות אחרות	7	429,000		63,000	366,000
פרק ה - הפחתות והשתתפויות כללי	05	-11,123,000	63,000		-11,060,000

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(ת ו ס פ ו ת)

דברי הסבר	תוספות (בש"ח)	הסעיף
	116,622,000	סה"כ:
	8,000	.611 ההנהלה והמועצה
ההעברה מיועדת לתגבור מימון נושא מגדר וקידום מעמד האישה.	8,000	.7 הוצאות אחרות
	3,450,000	.613 מזכירות
ההעברה מיועדת להקטנת השתתפות היחידות בתקציב הביטוח.	3,450,000	.02 הפחתות והשתתפויות פנימיות לקבו
	111,683,000	.761 שרותים והשתתפויות כלליות
ההעברה מיועדת למימון הנושאים הבאים: 95,183,000 ש"ח - תגבור החזר לקרנות הפיתוח. 15,000,000 ש"ח - קרן מיועדת-תקציב רגיל. 1,500,000 ש"ח - החזר הכנסות שנים קודמות.	111,683,000	.9 פרק ד - הוצאות חד-פעמיות
	150,000	.814 שרותים נוספים לבתי"ס יסודיים ו
ההעברה מיועדת למימון תגבור פרויקטים בקידום נוער, באמצעות החברה למוסדות חינוך.	150,000	.8 פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	178,000	.992 אגף בתי העירייה
ההעברה מיועדת להקטנת השתתפות היחידות בתקציב של אגף בתי העירייה.	178,000	.05 פרק ה - הפחתות והשתתפויות כללי

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(ת ו ס פ ו ת)

הסעיף	תוספות (בש"ח)	דברי הסבר
993. אגף מחשוב ומערכות מידע	1,090,000	
05. פרק ה - הפחתות והשתפנויות כללי	1,090,000	ההעברה מיועדת להקטנת השתתפות היחידות בתקציב של אגף מחשוב ומערכות מידע.
994. אגף רכש ולוגיסטיקה	63,000	
05. פרק ה - הפחתות והשתפנויות כללי	63,000	ההעברה מיועדת להקטנת השתתפות היחידות בתקציב של אגף רכש ולוגיסטיקה.

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(הפחותות מעל 50,000 ש"ח)

הסעיף	הפחותות (בש"ח)	דברי הסבר
612. מבקר העיריה	78,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	78,000	ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב של אגף בתי העירייה.
613. מזכירות	4,016,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	250,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	3,766,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
615. אגף משאבי אנוש	199,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	199,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
616. אגף ארגון ותקינה	95,000	
7. הוצאות אחרות	95,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה בעבודות ארגוניות ע"י גורמי חוץ.
617. שרות משפטי	271,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	150,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	121,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
621. הנהלת מינהל הכספים	782,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	102,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ך ל ס ע י ך 16-000023

(ה פ ז ת ו ת מ ע ל 50,000 ש " ח)

הסעיף	הפזתות (בש"ח)	דברי הסבר
7. הוצאות אחרות	680,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
622. אגף תקציבים וכלכלה	200,000	
7. הוצאות אחרות	200,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
623. הכנסות העיריה	17,274,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1,000,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
2. משכורת ושכר לעובדים בלי תקן	5,500,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	1,560,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
6. הוצאות כלליות	2,022,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	7,122,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
9. פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	70,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
628. תשלומי שכר	129,000	
7. הוצאות אחרות	129,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
631. עמלה ריבית והוצאות מימון	2,000,000	
6. הוצאות כלליות	2,000,000	ההפזתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
649. פרעון מלוות	3,500,000	

דבר הסבר להעברות מסעף לסעף 16-000023

(הפחות מעל 50,000 ש"ח)

הסעף	הפחות (בש"ח)	דברי הסבר
9. פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	3,500,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
711. מינהל	240,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	60,000	ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.
6. הוצאות כלליות	59,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	121,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
712. שרותי נקיון	6,614,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	5,670,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	258,000	ההעברה מהווה הפחתת השתתפות היחידות בתקציב הביטוח העירוני.
5. תחבורה ומנהלה	449,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	237,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
723. הגא	584,000	
7. הוצאות אחרות	200,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	384,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
724. כבוי-אש	100,000	
05. פרק ה - הפחות והשתתפויות כללי	100,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(ה פ ז ת ו ת מ ע ל 50,000 ש " ח)

דברי הסבר	הפחותות (בש"ח)	הסעיף
	136,000	731. הנהלת מינהל ההנדסה
ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.	136,000	4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד
	704,000	735. אגף רשוי ופקוח בניה
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	480,000	5. תחבורה ומנהלה
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	224,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	300,000	741. הנהלת מינהל בנוי ותשתית
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	300,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
	1,811,000	742. דרכים ומאור
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	520,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	165,000	3. שעות נוספות רשומות
ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.	73,000	4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	53,000	5. תחבורה ומנהלה
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	1,000,000	7. הוצאות אחרות
	3,150,000	744. תנועה
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	2,160,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(ה פ ח ת ו ת מ ע ל 50,000 ש " ח)

הסעיף	הפחתות (בש"ח)	דברי הסבר
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	69,000	ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.
7. הוצאות אחרות	821,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	100,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
745. תיעול	1,400,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	1,400,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
746. שיפור פני העיר	4,430,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	2,205,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
2. משכורת ושכר לעובדים בלי תקן	565,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
3. שעות נוספות ושומות	175,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	75,000	ההעברה מהווה הפחתת השתתפות היחידות בתקציב הביטוח העירוני.
5. תחבורה ומנהלה	69,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	1,341,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
747. מבני ציבור	67,000	
7. הוצאות אחרות	67,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
761. שרותים והשתתפויות כלליות	24,711,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	3,700,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(ה פ ח ת ו ת מ ע ל 50,000 ש " ח)

דברי הסבר	הפחתות (בש"ח)	הסעיף
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	9,500,000	6. הוצאות כלליות
ההפחתה בסך של 8,803,000 ש"ח מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה והיתרה בסך של 63,000 ש"ח מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב של אגף רכש ולוגיסטיקה.	8,866,000	7. הוצאות אחרות
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	2,645,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	1,900,000	764. התחדשות עירונית ושיפוצי בתים
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	1,900,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	4,983,000	781. פקוח על חוקי עדר
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	2,440,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	1,420,000	2. משכורת ושכר לעובדים בלי תקן
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	324,000	4. אחזקת בניינים, אספקה וציוד
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	536,000	5. תחבורה ומנהלה
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	263,000	7. הוצאות אחרות
	3,920,000	791. חופים
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	3,620,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	160,000	2. משכורת ושכר לעובדים בלי תקן
ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.	56,000	4. אחזקת בניינים, אספקה וציוד
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	84,000	7. הוצאות אחרות

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(ה פ ח ת ו ת מ ע ל 50,000 ש"ח)

הסעיף	הפחותות (בש"ח)	דברי הסבר
811. מינהל החינוך הנוער והתרבות	1,774,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	445,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
5. תחבורה ומנהלה	263,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
6. הוצאות כלליות	140,000	ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב אגף מחשוב ומערכות מידע.
7. הוצאות אחרות	804,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
9. פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	122,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
812. חנוך קדם יסודי	1,947,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	984,000	ההפחתה בסך של 640,000 ש"ח מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני והיתרה בסך של 324,000 ש"ח מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	963,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
813. חנוך יסודי	2,753,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	381,000	ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.
5. תחבורה ומנהלה	393,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
6. הוצאות כלליות	722,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	655,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	602,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
814. שירותים נוספים לבתי"ס יסודיים ו	304,000	

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 16-000023

(ה פ ח ת ו ת מ ע ל 50,000 ש"ח)

הסעיף	הפחתות (בש"ח)	דברי הסבר
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	223,000	ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.
7. הוצאות אחרות	81,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
815. חטיבות ביניים	1,276,000	
5. תחבורה ומנהלה	265,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	343,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	668,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
816. תכניות רווחה ושיקום שכונות	170,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	170,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
817. חנוך על יסודי	1,996,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	600,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	373,000	ההפחתה מהווה הקטנת ההשתתפות בתקציב הביטוח העירוני.
6. הוצאות כלליות	141,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	479,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	403,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
821. מינהל קהילה, תרבות ופנאי	7,976,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	7,490,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.

דבריו הסבר להעברות מסעיים לסעיים 16-000023

(הפחות מעל 50,000 ש"ח)

הסעיף	הפחות (בש"ח)	דבריו הסבר
4. אחזקת בניינים, אספקה וציוד	56,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	430,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
822. אגף תרבות	413,000	
7. הוצאות אחרות	413,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
823. ספריות	238,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	180,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	58,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
824. מרכזים קהילתיים	1,248,000	
4. אחזקת בניינים, אספקה וציוד	60,000	ההפחות מהווה הקטנת ההשתתפויות בתקציב הביטוח העירוני.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	1,188,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
829. ספורט	85,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	85,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
841. הנהלה ושרותים מינהליים	464,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	210,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
4. אחזקת בניינים, אספקה וציוד	254,000	ההפחות מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ך ל ס ע י ך 16-000023

(ה פ ח ת ו ת מ ע ל 50,000 ש "ח)

דברי הסבר	הפחתות (בש"ח)	הסעיף
	1,135,000	842. טפול במשפחה
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	960,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	175,000	3. שעות נוספות רשומות
	530,000	843. טיפול בילד ובנוער
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	400,000	7. הוצאות אחרות
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	130,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	250,000	844. טפול בזקן
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	150,000	7. הוצאות אחרות
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	100,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	185,000	845. טיפול לחוגבלים שכלית והתפתחותי
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	185,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
	85,000	847. עבודה קהילתית
ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.	85,000	7. הוצאות אחרות
	985,000	871. הרשות לאיכות הסביבה

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ק ל ס ע י ק 16-000023

(הפחתות מעל 50,000 ש"ח)

הסעיף	הפחתות (בש"ח)	דברי הסבר
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	985,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
931. אגף נכסי העירייה	480,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	191,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
7. הוצאות אחרות	289,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
991. זכויות סוציאליות	6,660,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	6,660,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
992. אגף בתי העירייה	178,000	
7. הוצאות אחרות	178,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
993. אגף מחשוב ומערכות מידע	1,040,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	1,040,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.
994. אגף רכש ולוגיסטיקה	63,000	
7. הוצאות אחרות	63,000	ההפחתה מתאפשרת עקב יתרה לסוף שנה.

19 מרץ 2017
כ"א אדר תשע"ז

העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017

מובאת בזה לאישור מוסדות העירייה, רשימה מס' 5 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2017, בסך 4,062,000 ש"ח.

1. העברות מסעיף לסעיף – רשימה מס' 5.

2. דברי הסבר להעברות מסעיף לסעיף.

3. לפי סעיפים 210 ו-211 ב' בפקודת העיריות חו"ד הגובר היא כי ביצוע ואישור שינויי התקציב המפורטים להלן, אין בהם כדי ליצור גרעון בסעיפים שמהם יועברו הכספים והתקציב לאחר אישור השינויים בו, הוא מאוזן ובר ביצוע, בהתחשב בהנחות התקצוב של הגובר והגורמים המקצועיים.

חו"ד זו ניתנת בהתאם להנחיות חוק עיריות איתנות.

בכבוד רב,



עידית אהרוני

ס' מנהל אגף תקציבים וכלכלה

העברות מסעיים לסעיים בתקציב הרגיל 17-000005

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחתות	
סה"כ			4,062,000	4,062,000	
מזכירות	613		119,000	16,000	
תחבורה ומנהלה	5	1,922,000	25,000	1,947,000	
הוצאות אחרות	7	47,916,000	79,000	47,995,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	3,033,000	15,000	3,048,000	
הפחתות והשתתפויות פנימיות לקבו	02	-34,810,000		-34,826,000	
דובר העירייה	614		255,000		
הוצאות אחרות	7	12,293,000	255,000	12,548,000	
אגף ארגון ותקינה	616		2,000	2,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	487,000		485,000	
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	19,000	2,000	21,000	
שרות משפטי	617		185,000		
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	28,821,000	185,000	29,006,000	
הכנסות העירייה	623		7,000		
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	35,955,000	7,000	35,962,000	
שרותי נקיון	712		80,000		
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	218,650,000	15,000	218,665,000	
תחבורה ומנהלה	5	33,076,000	65,000	33,141,000	

העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל 17-000005

שם הסעף	מס.הסעף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
הנהלת מינהל ההנדסה	731		659,000	9,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	5,672,000		9,000	5,663,000
תחבורה ומנהלה	5	872,000	9,000		881,000
הוצאות אחרות	7	1,150,000	650,000		1,800,000
תנועה	744		93,000		
הוצאות אחרות	7	16,698,000	93,000		16,791,000
מבני ציבור	747		1,000	1,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	93,000	1,000		94,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	9,000		1,000	8,000
חגיגות, ארועים, קש"ח ועסקים	751		333,000	333,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	1,977,000	315,000		2,292,000
שעות נוספות רשומות	3	233,000	18,000		251,000
הוצאות אחרות	7	3,609,000		333,000	3,276,000
שרותים והשתתפויות כלליות	761		2,266,000		
הוצאות אחרות	7	167,966,000		2,266,000	165,700,000
חופים	791		27,000		
תחבורה ומנהלה	5	1,677,000	27,000		1,704,000
מינהל החינוך	811		133,000	126,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	35,734,000		110,000	35,624,000

העברות מסעיים לסעיים בתקציב הרגיל 17-000005

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
שעות נוספות רשומות	3	887,000	100,000		987,000
תחבורה ומנהלה	5	7,068,000	33,000		7,101,000
הוצאות כלליות	6	8,833,000		16,000	8,817,000
חינוך קדם יסודי	812		495,000		
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	103,031,000	400,000		103,431,000
שעות נוספות רשומות	3	1,471,000	10,000		1,481,000
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	24,357,000	24,000		24,381,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	26,844,000	61,000		26,905,000
חינוך יסודי	813			85,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	69,512,000		85,000	69,427,000
שרותים נוספים לבתי"ס יסודיים ו	814		41,000		
הוצאות כלליות	6	1,931,000	41,000		1,972,000
חשיבות ביניים	815		20,000		
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	15,788,000	20,000		15,808,000
מינהל קהילה, תרבות וספורט	821		122,000	1,069,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	2,485,000	122,000		2,607,000
תחבורה ודאר	5	862,000		2,000	860,000
הוצאות אחרות	7	4,889,000		727,000	4,162,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	2,093,000		340,000	1,753,000
אגף תרבות	822		332,000		
תחבורה ומנהלה	5	188,000	2,000		190,000
הוצאות אחרות	7	17,683,000	330,000		18,013,000

העברות מסעיק לסעיק בתקציב הרגיל 17-000005

שם הסעיק	מס.הסעיק	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			הפחתות	הוספות	
ספריות	823			20,000	
הוצאות אחרות	7	3,410,000		20,000	3,430,000
מרכזי קהילה	824			481,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	64,899,000		481,000	65,380,000
אמנויות	825			110,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	101,563,000		110,000	101,673,000
נוער, צעירים, מוסיקה ואמנויות	828			340,000	
שעות נוספות רשומות	3	41,000		9,000	50,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	22,773,000		331,000	23,104,000
הנהלה ושרותים מינהליים	841			36,000	
הוצאות אחרות	7	2,586,000		36,000	2,550,000
טיפול במשפחה	842			77,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	57,406,000		77,000	57,483,000
טיפול בילד ובנוער	843			26,000	
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	15,093,000		26,000	15,119,000
טיפול בזקן	844			10,000	

העברות מסעף לסעף בתקציב הרגיל 17-000005

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
הוצאות אחרות	7	26,238,000	10,000		26,248,000
טיפול למוגבלים שכלית והתפתחותי	845		65,000	65,000	
הוצאות אחרות	7	143,375,000	65,000		143,440,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	1,545,000		65,000	1,480,000
אגף בתי העירייה	992		7,000	7,000	
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	10,416,000	7,000		10,423,000
פרק ה - הפחתות והשתתפויות כללי	05	-38,650,000		7,000	-38,657,000
אגף מחשוב ומערכות מידע	993		22,000	47,000	
אחזקת בנינים, אספקה וציוד	4	9,321,000	7,000		9,328,000
הוצאות אחרות	7	41,037,000		22,000	41,015,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	32,000	15,000		47,000
פרק ה - הפחתות והשתתפויות כללי	05	-116,600,000		25,000	-116,625,000

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 17-000005

(תוספות)

דברי הסבר	תוספות (בש"ח)	הסעיף
	4,062,000	סה"כ:
	119,000	613. מזכירות
ההעברה מיועדת למימון תגבור פעילות הדרכה בחטיבת התפעול.	25,000	5. תחבורה ומנהלה
ההעברה מיועדת למימון הנושאים הבאים: 130,000 ש"ח - סדר פסח לקהילה האתיופית ביפו. 16,000 ש"ח - ביטוח קטנועים שנרכשו עבור מנהל החינוך. בקיצוד ההפחתה בסך של 67,000 ש"ח מסעיף עתודת חטיבת התפעול.	79,000	7. הוצאות אחרות
ההעברה מיועדת למימון תגבור הצגות לקהילה באודיטוריום אניס.	15,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	255,000	614. דובר העירייה
ההעברה מיועדת למימון הנושאים הבאים: 180,000 ש"ח-ארוע שוק האוכל בנווה שאנן. 75,000 ש"ח-ארוע בתיים מבפנים.	255,000	7. הוצאות אחרות
	2,000	616. אגף ארגון ותקינה
ההעברה מיועדת למימון תגבור ציוד וריהוט משרדי.	2,000	9. פרק ד - הוצאות חד-פעמיות
	185,000	617. שרות משפטי
ההעברה מיועדת למימון תקן עו"ד בנושא השבחה החל מחודש 4/17.	185,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
	7,000	623. הכנסות העירייה

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 17-000005

(ת ו ס פ ו ת)

הסעיף	חוספות (בשי"ח)	דברי הסבר
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	7,000	ההעברה מיועדת להגדלת ההשתתפות העירונית בתקציב של אגף בתי העירייה.
712. שרותי נקיון	80,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	15,000	ההעברה מיועדת למימון שדרוג משרת רכז שינוע לרכז שינוע בכיר ושדרוג משרת רכז חניון לרכז חניון בכיר.
5. תחבורה ומנהלה	65,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור שכירת רכב דחם.
731. הנהלת מינהל ההנדסה	659,000	
5. תחבורה ומנהלה	9,000	ההעברה מיועדת למימון אחזקת מכשירי קשר לעובדי מינהל הנדסה.
7. הוצאות אחרות	650,000	ההעברה מיועדת למימון מהנדס, יעוץ משפטי ושיתוף ציבור בנושא הוצאת דרישות ואכיפה של שיפוצי חזיתות בתים, החל מ-4/17.
744. תנועה	93,000	
7. הוצאות אחרות	93,000	ההעברה מיועדת למימון העסקת נש"מ באגף התנועה לתגבור לחצי שנה.
747. מבני ציבור	1,000	
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	1,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור סעיף ספרים ועיתונים באגף מבני ציבור.
751. חגיגות, ארועים, קש"ח ועסקים	333,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	315,000	ההעברה מיועדת לתקמת 1 מנהל מינהלת קידום עסקים ו- 1 מנהל

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 17-000005

(ת ו ס 19 ת)

הסעיף	תוספות (בש"ח)	דברי הסבר
		פרויקטים החל מחודש מאי 2017, במקום העסקה בתקציב פעולות.
3. שעות נוספות רשומות	18,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור שעות נוספות רשומות למשרות שלעיל ושעות כוננות למנהל פרויקטים.
791. חופים	27,000	
5. תחבורה ומנהלה	27,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור השתלמות באגף חופים.
811. מינהל החינוך	133,000	
3. שעות נוספות רשומות	100,000	ההעברה מיועדת למימון שעות כוננות במחלקת היסעים.
5. תחבורה ומנהלה	33,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור עלויות אחזקת רכב וקטנועים באגף משאבי חינוך.
812. חינוך קדם יסודי	495,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	400,000	ההעברה מיועדת למימון הקמת המשרות הבאות החל מ-4/2017: רכז קשרי קהילה, ורכזת גני ילדים. ולמימון המעבר של משרת מנהלת קשרי קהילה מהנהלת המינהל ליחידת גני ילדים החל מ-4/2017.
3. שעות נוספות רשומות	10,000	ההעברה מיועדת למימון שעות נוספות למשרת מנהלת קשרי קהילה.
4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד	24,000	ההעברה מיועדת למימון שמירה בגני מנשר לתקופה 1-3/2017.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	61,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור הסעות במועדוניות הגן באמצעות חברת יובל חינוך, והגדלת ההתקשרות עם יובל חינוך עבור פרויקט זה.
814. שרותים נוספים לבתי"ס יסודיים ו	41,000	

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 17-000005

(ת ו ס פ ו ת)

הסעיף	תוספות (בש"ח)	דברי הסבר
6. הוצאות כלליות	41,000	ההעברה מיועדת להגדלת ההשתתפות בתקציב אגף מחשוב ומערכות מידע.
815. חטיבות ביניים	20,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	20,000	ההעברה מיועדת למימון תיגבור פרויקט ההזנה בעירוני ז, באמצעות חברת יובל חינוך. יתרת המימון תמומן ממקורות בית הספר.
821. מינהל קהילה, תרבות וספורט	122,000	
4. אחזקת בניינים, אספקה וציוד	122,000	ההעברה מיועדת לתגבור סעיף שכר דירה של מינהל קהילה אגף צפון לטובת שכירת משרדים במשרדי טופ-דן ברחוב פנחס רוזן 72 ושכירת 4 חניות למשך 3 חודשים.
822. אגף תרבות	332,000	
5. תחבורה ומנהלה	2,000	ההעברה מיועדת לתגבור הוצאות ליסינג של מחלקת מופעים.
7. הוצאות אחרות	330,000	ההעברה מיועדת למימון אירועי יום העצמאות בפארק דרום.
823. ספריות	20,000	
7. הוצאות אחרות	20,000	ההעברה מיועדת למימון עשרים שעות סיפור בספריות בשדרות.
824. מרכזי קהילה	481,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	481,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור הנושאים הבאים: 360,000 ש"ח-פעילות קהילתית באגף צפון לטובת אירועי יום העצמאות ב-5 מוקדים בצפון העיר באמצעות החברה למוסדות חינוך. 86,000 ש"ח-הפעלת מרכז קהילתי בית דני לטובת הוצאות תפעול

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י י ל ס ע י י 17-000005

(ת ו ס פ ו ת)

הסעיף	תוספות (בש"ח)	דברי הסבר
		חוגים בשלוחת המרכז בבית ספר חנה באמצעות החברה למוסדות חינוך. 35,000 ש"ח - פרויקט משפחות עצמאיות בקאנטרי בארבור, באמצעות החברה למוסדות חינוך.
825. אמוניות	110,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	110,000	ההעברה מיועדת למימון הנושאים הבאים: 60,000 ש"ח-הקרנת סרטים חינוך בדרום העיר במסגרת פסטיבל דוק אביב. 50,000 ש"ח-תגבור הפסטיבל הגאה בסינמטק.
828. נוער, צעירים, מוסיקה ואמוניות	340,000	
3. שעות נוספות רשומות	9,000	ההעברה מיועדת לתגבור שעות נוספות של מחלקת נוער וצעירים לטובת ארועים בהם נדרשות שעות נוספות של עובדי הנהלת הבית.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	331,000	ההעברה מיועדת למימון פרויקט מצילה באמצעות החברה למוסדות חינוך במקום באמצעות חברת יובל חינוך בהתאם להתקשרות שאושרה בוועדת התקשרויות.
842. טפול במשפחה	77,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	77,000	ההעברה מיועדת למימון הקמת 2.25 משרות עו"ס צעירים בסיכון החל מ-5/2017, במסגרת תכנית "יחד, תקווה, דרך". הסכום מהווה השתתפות עירונית נטו בשיעור 32% מהעלות בפועל. השלמת המימון ל-100% מובאת לאישור בוועדה זו במסגרת רשימת התוספות.
843. טפול בילד ובנוער	26,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	26,000	ההעברה מיועדת למימון תגבור תכנית עד"י באמצעות חב' מוסדות חינוך. הסכום מהווה השתתפות עירונית נטו בשיעור 25%. השלמת

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 17-000005

(ת ו ס פ ו ת)

דברי הסבר	תוספות (בש"ח)	הסעיף
התקציב ל-100% מובאת לאישור בוועדה זו במסגרת רשימת התוספות.		
	10,000	844. טפול בזקן
ההעברה מיועדת למימון תגבור פרויקט פינות חמות .	10,000	7. הוצאות אחרות
	65,000	845. טיפול למוגבלים שכלית והתפתחותי
ההעברה מיועדת למימון 0.65 משרת מתאם הסעות לאנשים עם מש"ה באמצעות חב' יובל חינוך, החל מ-4/2017.	65,000	7. הוצאות אחרות
	7,000	992. אגף בתי העירייה
ההעברה מיועדת למימון שדרוג משרת מפקח מערכות תחזוקה כללית בבניין לונדון מיניסטר, החל מ-4/2017.	7,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
	22,000	993. אגף מחשוב ומערכות מידע
ההעברה מיועדת למימון תגבור תיקוני מבנים, מתקנים ואינוונטר.	7,000	4. אחזקת בנינים, אספקה וציוד
ההעברה מיועדת למימון תגבור סעיף ציוד וריהוט משרדי.	15,000	9. פרק ד - הוצאות חד-פעמיות

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 17-000005

(ה פ ח ת ו ת מ ע ל 50,000 ש"ח)

הסעיף	הפחתות (בש"ח)	דברי הסבר
751. חגיגות, ארועים, קש"ח ועסקים	333,000	
7. הוצאות אחרות	333,000	ההפחתה מתאפשרת עקב קליטת עובדי נש"מ לעירייה ובשל צפי ליתרה לסוף שנה.
761. שרותים והשתתפויות כלליות	2,266,000	
7. הוצאות אחרות	2,266,000	ההפחתה מתאפשרת מהסעיפים הבאים: 2,173,000 ש"ח-רזרבה שונות. 93,000 ש"ח-התייקרויות ובלתי נראה מראש.
811. מינהל החינוך	110,000	
1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	110,000	ההפחתה מתאפשרת עקב העברת משרת מנהלת קשרי קהילה מהנהלת המינהל ליחידה לגני ילדים החל מ-4/2017.
813. חינוך יסודי	85,000	
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	85,000	ההפחתה מתאפשרת עקב צפי ליתרה בסעיף תגבור מורים בבתי הספר היסודיים.
821. מינהל קהילה, תרבות וספורט	1,067,000	
7. הוצאות אחרות	727,000	ההפחתה מתאפשרת מסעיף עתודת מינהל קהילה.
8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות	340,000	ההפחתה מתאפשרת עקב העברת פרוייקט "מצילה" לפרק תקציבי "נוער וצעירים", באמצעות החברה למוסדות חינוך.

ד ב ר י ה ס ב ר ל ה ע ב ר ו ת מ ס ע י ף ל ס ע י ף 17-000005

(ה פ ח ת ו ת מ ע ל 50,000 ש"ח)

דברי הסבר	הפחות (בש"ח)	הסעיף
	65,000	845. טיפול לחוגבלים שכלית והתפתחותי
ההפחתה מתאפשרת עקב העברת 0.65 משרה של מתאם הסעות לפעוטות באמצעות חב' יובל חינוך החל מ- 4/2017 לטיפול בבוגרים עם מש"ה באמצעות חב' יובל חינוך.	65,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות

19 מרץ 2017
כ"א אדר תשע"ז

רשימת תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017

מצורפת בזה לאישור מוסדות העירייה, **רשימה מס' 105** של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2017, בסך **1,833,000 ש"ח**.

1. תקציב רגיל נוסף - **רשימה מס' 105**.

2. דברי הסבר לתקציב הרגיל הנוסף.

3. לפי סעיפים 210 ו-211 ב' בפקודת העיריות חו"ד הגובר היא כי ביצוע ואישור שינויי התקציב המפורטים להלן, אין בהם כדי ליצור גרעון בסעיפים שמהם יועברו הכספים והתקציב לאחר אישור השינויים בו, הוא מאוזן ובר ביצוע, בהתחשב בהנחות התקצוב של הגובר והגורמים המקצועיים.

חו"ד זו ניתנת בהתאם להנחיות חוק עיריות איתנות.

בכבוד רב,

עידית אהרנצ

ס' מנהל אגף תקציבים וכלכלה

תוספות בתקציב הרגיל 17-000105

שם הסעיף	מס.הסעיף	תקציב קיים	השינוי המוצע		תקציב מתוקן
			תוספות	הפחותות	
סה"כ			1,833,000	1,833,000	
חינוך יסודי	813		1,378,000		
הוצאות אחרות	7	35,699,000	10,000		35,709,000
פרק ד - הוצאות חד-פעמיות	9	148,000	1,368,000		1,516,000
חינוך על יסודי	817		32,000		
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	43,715,000	32,000		43,747,000
טיפול במשפחה	842		345,000		
משכורת ושכר לעובדים לפי תקן	1	57,406,000	165,000		57,571,000
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	14,661,000	180,000		14,841,000
טיפול בילד ובנוער	843		78,000		
פרק ג - השתתפויות ותמיכות	8	15,093,000	78,000		15,171,000

ד ב ר י ה ס ב ר ל ת ו ס פ ו ת 17-000105

(ה ו צ א ו ת)

דברי הסבר	תוספות (בש"ח)	הסעיף
	1,833,000	סה"כ:
	1,378,000	813. חינוך יסודי
התוספת מיועדת למימון יוזמה חינוכית בבית ספר "גיל" במימון מלא של משרד החינוך.	10,000	7. הוצאות אחרות
התוספת מיועדת למימון רכישת ציוד להנגשה עבור תלמידים עם מוגבלויות במימון מלא של משרד החינוך.	1,368,000	9. פרק ד - הוצאות חד-פעמיות
	32,000	817. חינוך על יסודי
התוספת מיועדת לתיגבור מימון מלגות לתלמידים מקרן לבון במימון פירות הקרן.	32,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	345,000	842. טפול במשפחה
התוספת מיועדת למימון הקמת 2.25 משרות עובדים סוציאליים לטיפול בצעירים בסיכון במסגרת תוכנית "יחד, תקווה, דרך" החל מ-5/2017 במימון 68% ע"י משרד הרווחה מהעלות בפועל. השלמת התקציב ל-100% מובאת לאישור בועדה זו במסגרת רשימת העברות.	165,000	1. משכורת ושכר לעובדים לפי תקן
התוספת מיועדת למימון תגבור פרויקט סלעית במימון מלא של משרד הרווחה, באמצעות החברה למוסדות חינוך.	180,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות
	78,000	843. טיפול בילד ובנוער
התוספת מיועדת למימון תגבור תכנית עד"י, במימון 75% של משרד	78,000	8. פרק ג - השתתפויות ותמיכות

(ה ו ז א ו ת)

דברי הסבר	תוספות (בש"ח)	הסעיף
הרווחה ובאמצעות החברה למוסדות חינוך. השלמת התקציב ל-100% מובאת לאישור בועדה זו במסגרת רשימת העברות.		

קיטוע פרוטוקול וועדת משנה לפשרות מס' 8/2017 מיום 19.02.2017 אגף לגביית ארנונה ומים

נוכחים: עדנה סבן - סגן גזבר, עו"ד דורית קרני – משנה ליועץ המשפטי
משתתפים: עו"ד דנה רייס, אוסנת הרוש, יעריית מרקוס, מיכאלה יחבס, רועי פרץ, מאירה גרוסמן, רחלי משולם, סוזי אדרי, ורדית בן אוליאל, מיה ביגון,
סיגלית שרעבי
מרכזת הוועדה: אירית פיידמן

#	מס' חשבון	שם ות.ז. וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ ישולם במסגרת פשרה (סכום ואחוזים)	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
1.	10032850 10059463 * חוליה 15	י.ד.	10/94- 09/95 01/95- 01/97	01.10.94 01.01.95	24.11.16	ארנונה: 15,058 ₪ הוצאות אכיפה: 8,513 ₪ שכ"ט עו"ד בתיק הוצל"פ: 24,770 ₪ סה"כ: 48,341 ₪ ערך: 01/02/17	12,000 ₪ 50% מיתרת החוב המופיעה בתיקי ההוצל"פ	36,341 ₪	שיקולים משפטיים מיצוי הליכי הגבייה
2.	10005588 * חוליה 15	א.ז.	07/00- 02/03	01.07.00	13.12.16	ארנונה: 87,128 ₪ מים: 5,230 ₪ הוצאות אכיפה: 3,299 ₪ סה"כ: 95,657 ₪ ערך: 01.02.17	10,000 ₪	85,657 ₪	חוסר כדאיות כלכלית בהמשך הליכי הגבייה
3.	10527874 * חוליה 34	ד.ט. ת.מ.ק	1.4.2011	10.10.12	25.01.17	הוצאות אכיפה: 270 ₪ סה"כ: 270 ₪	133 ₪	סה"כ למחיקה: 137 ₪ ערך: 06.02.17 סך להשבה: 133 ₪	שיקולים משפטיים

קיטוע פרוטוקול וועדת משנה לפשרות מס' 8/2017 מיום 19.02.2017
אגף לגביית ארנונה ומים

סיבת המחיקה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	שולם / יטולם במסגרת פשרה (סכום ואחוזים)	סה"כ חוב	מועד הצעת הפשרה	מועד היווצרות החוב	מועד חזקה בנכס	שם ת.ז. וכתובת החייב	מס' חשבון	#
שיקולים משפטיים	₪ 4,954	₪ 4,500 47%	מים: 8,206 ₪ הוצאות אכיפה: 1,248 ₪ סה"כ: 9,454 ₪ ערך: 24/01/17	01.03.15	01.11.99	11/99 - 07/09	לורנס - דופלקס חברה לבנין והשקעות בע"מ ח.פ. 51267959 ראשון לציון 5	10080139 *חוליה 26 w	4.
שיקולים משפטיים	₪ 7,903	₪ 61,513 88%	ארנונה: 67,779 ₪ מים: 1,579 ₪ הוצאות אכיפה: 58 ₪ סה"כ: 69,416 ₪ ערך: 21/09/15	04.05.15	01.03.08	09/04 - 07/08	ש.כ.	10413536 *חוליה 15	5.
שיקולים משפטיים	₪ 4,243	₪ 43,666 91%	ארנונה: 35,070 ₪ מים: 572 ₪ הוצאות אכיפה: 12,267 ₪ סה"כ: 47,909 ₪ ערך: 09/03/16	16.11.15	01.12.02	01/12/02 - 30/11/03	א.ע.	10146460 *חוליה 15	6.

קיטוע פרוטוקול וועדת משנה לפשרות מס' 8/2017 מיום 19.02.2017
אגף לגביית ארנונה ומים

#	מס' חשבון	שם, ת.ז. וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישולם במסגרת פשרה (סכום ואחוזים)	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
7.	10315588 *חוליה 14	ס.מ. ז"ל	1.1.99 - 31.7.14	8/2003	29.08.16	ארנונה: 95,413 ₪ הוצאות אכיפה: 976 ₪ סה"כ: 96,389 ₪ ערך: 31/10/16	70,000 ₪ 72%	26,389 ₪	שיקולים משפטיים
8.	10217907 *חוליה 99	א.א.	09/07 - 02/08	21.11.07	23.03.14	ארנונה: 549 ₪ מים: 572 ₪ הוצאות אכיפה: 1,073 ₪ סה"כ: 2,194 ₪ ערך: 18/05/14	1,644 ₪ 74%	550 ₪	שיקולים משפטיים
9.	10059882 *חוליה 12	ע.א.	01/98 - 09/99	01.05.00	09.03.14	הוצאות אכיפה: 2,143 ₪ סה"כ: 2,143 ₪ ערך: 09/04/14	900 41%	1,243 ₪	מיצוי הליכי הגבייה
10	10569421 10677735 10422704 10472868	יהלום ניהול ואחזקת חניונים בע"מ ח.פ. 514409655	01/01/12 - 31/12/14 10/07/13 - 09/11/14 01/09/09 -	01.08.14 01.07.13 01.07.13 01.09.13	05.01.17	ארנונה: 460,738 ₪ הוצאות אכיפה: 11,437 ₪ שכ"ט עו"ד: 8,220 ₪ סה"כ: 480,395 ₪	160,785 ₪ 33%	54,605 ₪ בחשבונות ע"ש יהלום ניהול ואחזקת חניונים בע"מ והפסקת פעילות כנגד בעל השליטה כהן שי	מיצוי הליכי גביה

76.

קיטוע פרוטוקול וועדת משנה לפשרות מס' 8/2017 מיום 19.02.2017
אגף לגביית ארנונה ומים

#	מס' חשבו	שם ת.ז. וכתובת החייב	מועד חזקה בנכס	מועד היווצרות החוב	מועד הצעת הפשרה	סה"כ חוב	שולם/ישולם במסגרת פשרה (סכום ואחוזים)	יתרת מחיקה ליום הפשרה	סיבת המחיקה
	10697124	יהלום שירותי שמירה, אבטחה והדרכה בינלאומיים בע"מ ח.פ. 513882191 כ.ש.	09/09/14 01/01/10-09/09/14 02/11/13-09/09/14	01.09.13		ערך: 07/02/17		שלמה בחשבונות ע"ש חברת יהלום שרותי שמירה אבטחה, והדרכה בינלאומיים בע"מ	
11	10426708 10025137 10001816 *חוליה 35	א.צ.	01/03/09-29/11/09 01/10/02-30/09/03 01/05/00-30/06/01	08.07.09 01.11.03 01.06.00	01.12.14	ארנונה: 1,765 ₪ מים: 795 ₪ הוצאות אכיפה: 4,576 ₪ סה"כ: 7,136 ₪ ערך: 23.03.15	4,119 ₪ 58%	3,017 ₪	שיקולים משפטיים
12	10456283 *ועדות, כינוסים והוצל"פ בעלת שליטה:	צפון דיזנגוף בע"מ ח.פ. 5143343904 דיזנגוף 266	01.01.10-10.11.12	01.05.12	18.01.17	ארנונה: 12,636 ₪ הוצאות אכיפה: 1,063 ₪ שילוט: 1,571 ₪ ברירות משפט: 23,052 ₪ שכ"ט עו"ד: 4,282 ₪	30,000 ₪	12,604 ₪	שיקולים משפטיים מיצוי הליכי הגביה

קיטוע פרוטוקול וועדת משנה לפשרות מס' 8/2017 מיום 19.02.2017
אגף לגביית ארנונה ומים

סיבת המחיקה	יתרת מחיקה ליום הפשרה	שולם / ישולם במסגרת פשרה (סכום ואחוזים)	סה"כ חוב	מועד הצעת הפשרה	מועד היווצרות החוב	מועד חזקה בנכס	שם ת"ז וכתובת החייב	מס' חשבון	#
			סה"כ: 42,604 ₪ ערך: 18.01.17				א.ד יחסי ציבור בע"מ ח.פ 513607564		



דורית קרני

משנה ליועץ המשפטי



עדנה סבן
סגן גזבר העירייה

קיטוע פרוטוקול וועדת משנה לפשרות מס' 09/2017 מיום 28.02.2017

משתתפים: גב' עדנה סבן – סגן גזבר, עו"ד דורית קרני משנה ליועץ המשפטי

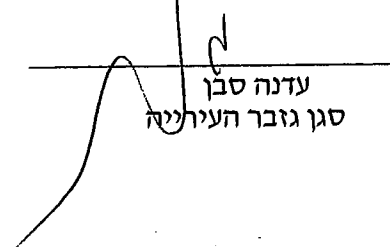
נוכחים: פזית שלמון ברץ, נעמה חליפה, שירלי פייג שרעבי, אורן שמאע, עו"ד קרן מלר, עו"ד גלית פלס, ליאורה שני, עו"ד נטלי שמואלי מעודי, אביגאל כהן, עו"ד בצלאל בן דוד

מרכזת הועדה: אירית פיידמן

האגף הפונה	שם התובע/החייב	נושא התביעה/החוב	סכום התביעה/החוב	הצעת הפשרה
1	האגף לחיובי ארנונה אורן שמאע עו"ד בצלאל בן דוד	ש.מ. אגרת מים וביוב	61,565.66 ש כולל ריבית והצמדה 4,772.21 ש בגין אגרות אכיפה סה"כ 66,337.87 ש	יש למחוק ללקוח את כל חיובי המים מתק' 2/02 - 3/07 משמעות ההנחיה היא זיכוי של 66,337.87 ש כולל ריבית הצמדה ואגרות אכיפה.



דורית קרני
משנה ליועץ המשפטי



עדנה סבן
סגן גזבר העירייה

קטוע פרוטוקול וועדעט משנה לפשרות מס' 29/2014 מיום 6.10.14

משתתפים: גב' עדנה סבן – סגן גזבר, עו"ד דורית קרני – סגן בכיר ליועמ"ש

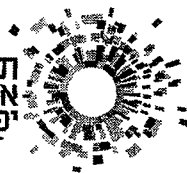
נוכחים: עו"ד אוהד אדיר, עו"ד אדם קרן, עו"ד אבי רוטשילד, אילנה אלווירן, אתי כהן, תמי לוי, ירדנה נפשי, עו"ד רויטל גתר-קוממי, חגית סבן

מרכזת הועדה: ענבל גולן

מס"ד	האגף הפונה	שם התובע/חייב	נושא התביעה/ החוב	סכום התביעה/ החוב	הצעת הפשרה
1.	האגף לחיובי ארנונה + האגף לגביית ארנונה	חברת פוניה עיצובים בע"מ - נחלת בנימין 22	נכסים: (1) 0003-0220-005-64 (חשבון 10001462) - סיווג בתי קפה ומסעדות – 152 מ"ר (2) 0003-0220-015-50 (חשבון 10001520) - סיווג בתי קפה ומסעדות – 100 מ"ר מ- 1.10.2004 ועד 1.2.2005 (4 חודשים)	סה"כ חוב ארנונה: 74,082.51 ₪ ח"ן 10001462 – 40,732.83 ₪ ארנונה – 40,510.11 ₪ אגרות – 222.72 ₪ ח"ן 10001520 – 33,349.68 ₪ ארנונה – 26,653.57 ₪ אגרות – 6,696.11 ₪	מחיקת חוב הארנונה

עדנה סבן
סגן גזבר העירייה

דורית קרני
משנה ליועץ המשפטי



שלום רב,

13.03.2017

מצ"ב סה"כ מחיקת חובות, אגף לגביית אגרות ודמי שירותים,
מחיקה לפי סעיף 338

סה"כ למחיקה: 92,321 ₪

בברכה

אירית פיידמן
רכזת ועדת הנחות

80-

ז' באדר, התשע"ז
 5 במרץ, 2017

אל: ועדת הכספים

הנדון: מחיקת חובות לפי סעיף 338

1. בהתאם לנוהל מחיקת חובות כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל 5/2012, להלן 16 בקשות למחיקת חובות מספרי העירייה:

סד'	נושא	שם החייב	סיבת המחיקה	סכום המחיקה
1	שירותי רוחה	ב.ס.	החייבת נפטרה ומוצא הליכי גביה	38,203
2	שירותי רוחה	א.ק.	החייבת נפטרה ומוצא הליכי גביה	1,298
3	שירותי רוחה	א.ח.	החייב נפטר ומוצא הליכי גביה	16,175
4	שירותי רוחה	א.ר.	מוצא הליכי גביה	4,191
5	שירותי רוחה	ב.ו.	החייבת נפטרה ומוצא הליכי גביה	3,465
6	שירותי רוחה	י.ו.	מוצא הליכי גביה	3,568
7	שירותי רוחה	ז.ש.	החייב נפטר ומוצא הליכי גביה	1,626
8	שירותי רוחה	ש.ש.	החייב נפטר ומוצא הליכי גביה	2,219
9	שירותי רוחה	א.מ.	מוצא הליכי גביה	1,182
10	שירותי רוחה	פ.ל.	החייבת נפטרה ומוצא הליכי גביה	6,963
11	שירותי רוחה	מ.ר.	החייב נפטר ומוצא הליכי גביה	2,834
12	שירותי רוחה	ע.ר.	החייבת נפטרה ומוצא הליכי גביה	151
13	שירותי רוחה	מ.ג.	החייב נפטר ומוצא הליכי גביה	4,500
14	שירותי רוחה	ג.ס.	מוצא הליכי גביה	2,362
15	שירותי רוחה	ה.ח.	החייבת נפטרה ומוצא הליכי גביה	528
16	שירותי רוחה	א.ב.	החייבת נפטרה ומוצא הליכי גביה	3,056

2. הסכום הכולל למחיקה הנו 92,321 ₪.
 3. הננו לאשר, בהתבסס על אישורו של מנהל האגף לגביית אגרות ודמי שירותים, כי במקרים המצורפים למכתבנו זה נתקיימו תנאים הנדרשים על פי נוהל מחיקת חובות כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל הנ"ל.
 4. הועדה מתבקשת לאשר את מחיקת יתרונות החוב.

בכבוד רב,

רון חולדאי, ראש העירייה

משה גילצר, חבר העירייה

עוזי סלמן, היועמיש לעירייה

81.

ועדת משנה לפשרות באגף החניה - מחיקת הוצאות גביה - מוקד טלפוני

מקרים שאושרו בוועדות מתאריך 25.12.16 עד 13.02.17

מס'ד	שם החייב	מספר תיק	סכום החוב	סכום המחיקה	הסבר למחיקה
1	ה.ר.	2903714	398	23	פעולה שגויה
2	ל.פ.	2891190	414	39	דרישה 1, דרישה 2
3	י.ת.	2882032	213	58	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
4	ב.ר.	2901565	1523	23	דרישה 1, דרישה 2
5	ב.צ.	1702411	1082	426	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
6	ב.צ.	2599212	422	36	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
7	ז.ג.	2900948	414	39	אישור בקשה להישפט באיחור
8	ליפשיץ שיווק ואספקה	2915497	398	23	פעולה שגויה
9	ע.מ.	2881364	174	82	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
10	ש.מ.	2016177	457	178.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
11	מ.מ.	2821360	19	19	חיוב הוצאות לאחר תשלום
12	ג.א.	664195	2089	578	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
13	כ.צ.	2899440	414	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
14	ק.ל.	2798977	26	26	חיוב הוצאות לאחר תשלום
15	ג.א.	664195	2089	578	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
16	ס.א.	2883793	16	16	חיוב הוצאות לאחר תשלום
17	ת.מ.ה.	2879394	266	66	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
18	ש.י.	2917542	398	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
19	נ.ס.	2371093	1363	438	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
20	ש.ת.	1451003	1296	408	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
21	י.ע.	1848516	3066	843	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
22	ד.ש.	1964540	2308	885.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
23	י.ו.	2904846	1668.5	189.3	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
24	ב.א.	2879399	358	58	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה

25	מ.י	2913155	398	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
26	א.ח	2866754	256	106	פעולה שגויה
27	ג.ב	2903063	339	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
28	י.א	2881976	256	98	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
29	מ.ש	2455530	1295.5	416.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
30	י.ס	2880811	213	58	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
31	ע.מ	2918616	398	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
32	פ.א	1657386	2183	1033	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
33	ז.ר	2887477	789	39	אישור בקשה להישפט באיחור
34	ז.ר	2898170	773	23	אישור בקשה להישפט באיחור
35	ז.ר	2905966	773	23	אישור בקשה להישפט באיחור
36	ק.ש	2913250	1523	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
37	א.ב	2900408	139	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
38	ר.א	2869565	24	24	חיוב הוצאות לאחר תשלום
39	ב.א	2902018	189	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
40	ש.ע	2882069	229	74	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
41	י.ו	2904846	1668.5	189.3	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
42	ש.ח	2892726	216	66	פעולה שגויה
43	ש.ש	2548657	175	175	כפל הוצאות
44	ב.א	2843448	175	175	כפל הוצאות
45	א.אספקה וטרנירית	2916628	175	175	כפל הוצאות
46	כ.ב	2297749	72	72	חיוב הוצאות לאחר תשלום
47	ז.א	2567921	48	48	חיוב הוצאות לאחר תשלום
48	ז.ז	2812058	400	400	כפל הוצאות
49	ב.מ	2894029	289	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
50	ב.מ	2902828	289	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה

נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	23	223	2922863	ב.מ.	51
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	130	280	2878812	ע.ז.	52
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	58	658	2890428	ע.ז.	53
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	58	208	2884233	ח.א.	54
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	169	404	1580081	א.ז.	55
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	1397.5	3537.16	2748317	ל.ד.	56
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	314.5	1266.5	1049490	ד.ב.	57
חייב הוצאות לאחר תשלום	19	19	2875587	ע.ג.	58
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	23	173	2923877	נ.ח.	59
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	39	189	2900312	ש.כ.	60
פניה שלא במועד ותבע ביטל את הדרי"ח	58	433	2887741	ע.ר.	61
פעולה שגויה	23	398	2921349	מ.ט.	62
חייב הוצאות לאחר תשלום	176	685	2282347	י.מ.	63
פעולה שגויה	27	441	2884072	ר.ל.	64
הסבה שגויה	23	773	2912210	ח.י.	65
פעולה שגויה	83.5	509.5	2881591	פ.א.	66
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	23	398	2911622	מ.א.	67
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	477	1171.33	2757561	ל.ט.	68
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	423	3511	2034812	ג.י.	69
חייב הוצאות לאחר תשלום	16	414	2907168	ח.ע.	70
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	214.86	1395	615680	א.ז.	71
פעולה שגויה	23	398	2918915	ק.ג.	72
פעולה שגויה	23	173	2918697	ט.א.	73
דרישה 1, דרישה 2	23	173	2918421	כ.ש.	74
דרישה 1, דרישה 2	23	414	2900556	ל.ר.	75
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חר"ל, תו חניה	291.6	3044	1626061	י.א.	76

77	קונסיסט מערכות	2924120	173	23	פעולה שגויה
78	ק.ב	2899014	189	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
79	ר.צ	2919883	173	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
80	ג.ז	2907668	189	16	חיוב הוצאות לאחר תשלום
81	כ.ע	1651471	2072	173	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
82	ל.מ	2877308	489	114	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
83	ק.י	2592668	834	417	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
84	מ.ו	2157018	1266	235.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
85	מ.ו	2167263	1055	30	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
86	א.ט	2901938	339	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
87	ס.ק	2919363	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
88	ר.ס	2890989	224	74	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
89	ט.א	1584318	953	443.39	פטירה
90	מ.א	754457	1310	190.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
91	כ.ה	1804232	4393	851.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
92	ה.א	2884059	455	90	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
93	ה.א	2894671	450	58	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
94	ש.א	2890421	208	58	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
95	ח.ע	2852243	88	16	חיוב הוצאות לאחר תשלום
96	ב.מ	2922284	773	23	דרישה 1, דרישה 2
97	ל.א	2907663	414	39	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
98	ו.פ	2922787	398	23	פעולה שגויה
99	ע.א	2887961	245	90	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
100	סינריון מערכות בעמ	2924219	277	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
101	א.ב.ח	2888399	272	122	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
102	ש.ר	2887182	880	130	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה

חיוב הוצאות לאחר תשלום	99	866	2884363	ב.מ.	103
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	136	662	2925376	ס.ע.	104
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדיו"ח	66	453.5	2894763	ק.א.	105
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	58	208	2887713	ט.א.ב.	106
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדיו"ח	23	398	2913322	א.ר.	107
חיוב הוצאות לאחר תשלום	16	150	2905597	ב.ש.	108
דרישה 1, דרישה 2	32	32	2865344	ס.א.	109
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	745.5	1866	2826970	מ.ו.	110
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדיו"ח	23	173	2922219	פ.י.	111
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדיו"ח	39	414	2907307	ע.ש.	112
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	39	189	2907390	ע.ד.	113
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	584.5	1656.5	2324013	ב.ד.ח.	114
חיוב הוצאות לאחר תשלום	10	10	2904052	סלוצקי אפיקי הקשורות	115
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	387.3	7351	1891186	ס.ח.	116
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	599	1198	2695800	ס.ח.	117
פעולה שגויה	39	189	2899468	א.צ.	118
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	98	473	2893679	ה.ב.	119
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדיו"ח	23	398	2909906	נ.צ.	120
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדיו"ח	130	517.5	2882777	א.א.	121
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	130	430	2870139	י.ג.	122
חיוב הוצאות לאחר תשלום	19	208	2877767	ג.ס.	123
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	82	607	2876106	ס.ב.	124
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	106	1156	2888278	ס.ב.	125
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	39	564	2906876	ס.ב.	126
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	23	173	2918211	ס.ב.	127
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	23	1298	2927482	ס.ב.	128

129	ר.ב.	2921288	398	23	שילם בטלפון/ קבלת קהל ולא נאמר לו על דו"ח נוסף
130	ר.ב.	2880842	841	66	שילם בטלפון/ קבלת קהל ולא נאמר לו על דו"ח נוסף
131	ע.ח.	2905681	414	39	דרישה 1, דרישה 2
132	ב.מ.	1878765	2809.5	703.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
133	ר.מ.	926903	209	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
134	ק.א.	2929882	398	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
135	י.ד.	2903634	1539	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
136	ג.ז.	2905636	789	39	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
137	ש.י.	2922288	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
138	מ.י.	2899903	189	39	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
139	צ.ל.	2907292	339	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
140	א.י.	131882	2943	432.9	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
141	ד.י.	2899259	189	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
142	ז.ס.	940944	184	104.1	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
143	ב.ג.	2906450	414	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
144	א.מ.	2926830	773	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
145	א.מ.	2368527	3206	694.8	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
146	פ.י.	2639330	1735	389.4	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
147	ה.י.	2547496	943	246.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
148	ש.מ.	2549497	1620	347.25	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
149	א.ג.	1186731	1506	376.8	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
150	ב.א.	2926305	398	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
151	ש.מ.	2925338	1430	106.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
152	ח.ז.	29210749	398	23	דרישה 1, דרישה 2
153	ב.ל.	2930528	398	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
154	י.א.	2927379	398	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח

155	א.מ.	2912421	414	39	דרישה 1, דרישה 2
156	ב.ק.	2729023	2155.5	87	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
157	ב.ק.	2925008	1820.5	147.75	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
158	י.כ.	1860520	2029	470.7	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
159	א.א.	2931031	410.5	23	דרישה 1, דרישה 2
160	ג.א.	2927632	273	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
161	א.א.	2931031	410.5	23	דרישה 1, דרישה 2
162	ג.א.	2927632	273	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
163	א.י.	27724	1700	208.5	שילם בטלפון קבלת קהל ולא נאמר לו על דו"ח נוסף
164	נ.א.	2906788	414	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
165	צ.ה.	2766646	626.5	64.2	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
166	צ.ה.	2855703	3740	174	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
167	ב.ר.	2931310	323	23	חיוב הוצאות לאחר תשלום
168	ש.א.	2169128	4127	733	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
169	ב.ס.	39350	2238.87	804	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
170	ביספוט תוכנה בעמ	2915617	189	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
171	נ.ס.	2906196	414	39	דרישה 1, דרישה 2
172	ע.ג.	2929489	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
173	פ.ר.	2893372	605	27	חיוב הוצאות לאחר תשלום
174	ע.י.	2919896	123	23	דרישה 1, דרישה 2
175	ר.ס.	2893345	264	114	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
176	ק.ש.	2578101	1011	418	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
177	ר.ש.	1619562	2678	429.9	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
178	ק.מ.	1716064	3104.75	543.9	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
179	ע.ח.	2899700	216	66	פעולה שגויה
180	ג.ה.	2931061	398	23	פעולה שגויה

181	כ.א	2090201	1312	236	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
182	כ.א	2164837	845.5	99.9	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
183	ג.י	2926957	173	23	דרישה 1, דרישה 2
184	ע.ע	2889761	216	66	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
185	מ.ב	1349242	938	517	חיוב הוצאות לאחר תשלום
186	י.ד	2930423	273	23	פעולה שגויה
187	ש.י	2451302	1659	955	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
188	ג.א	2926492	23	23	תשלום במלודי לאחר שנגזר לאכיפה
189	ע.ד	2913284	414	39	אישור בקשה להישפט באיחור
190	א.ח	2927307	398	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
191	ו.נ	2903893	462.5	39	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
192	מ.נ	2913297	189	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
193	ש.ע	2892997	358	58	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
194	ע.א	2596399	784	293	חיוב הוצאות לאחר תשלום
195	ג.א	2668503	236	5	חיוב הוצאות לאחר תשלום
196	ק.א	2929363	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
197	מ.ל	2930018	773	23	פעולה שגויה
198	ד.מ	2929089	273	23	דרישה 1, דרישה 2
199	ר.פ	2910209	189	39	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
200	מ.ח	2848736	643	333	פעולה שגויה
201	ש.ג	2919893	173	23	דרישה 1, דרישה 2
202	ס.א	2926425	398	23	דרישה 1, דרישה 2
203	ש.ל	2928583	398	23	פעולה שגויה
204	ג.ג	2930305	398	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
205	ח.י	2921668	548	23	דרישה 1, דרישה 2
206	מ.ז	2919505	398	23	פעולה שגויה

207	א.ר.	2947981	7.5	7.5	חיוב הוצאות לאחר תשלום
208	ג.ו.	2895358	90	465	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
209	י.ל.	2910071	39	339	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
210	ש.ו.	2930642	23	398	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
211	פ.ט.	2917320	39	189	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
212	חב' גיימס ריצרדסון	2935846	23	398	פעולה שגויה
213	ר.י.	2941559	23	473	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
214	ב.מ.	2904796	62	1224.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
215	ב.מ.	2937117	62	824.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
216	ע.ה.	2905292	23	414	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
		סה"כ ביטול הוצאות הגביה		31646.35	

משתתפים:

מר גל רז, סגן מנהל אגף החניה

גב' אגנס וינקלר, מנהלת יחידת התובעים

מרכזת הועדה: גב' סבריינה דוד, מזכירת מנהל האגף

ועדת משנה לפשרות באגף החניה - מחיקת הוצאות גביה - מוקד טלפוני

מקרים שאושרו בוועדות מתאריך 16.02.17 עד 15.03.17

מס'ד	שם החייב	מספר תיק	סכום החוב	סכום המחיקה	הסבר למחיקה
1	ע.א	2901323	433	19	חיוב הוצאות לאחר תשלום
2	ר.ל	2810543	329	16	חיוב הוצאות לאחר תשלום
3	צ.א	2891463	426	51	פעולה שגויה
4	א.ס	200831	2149	637	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
5	ג.ר	1339656	2769	223.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
6	א.ד	2912111	339	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
7	ז.פ	1598687	2848	501.9	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
8	ו.ר	2226497	3388	339.9	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
9	מדינול בע"מ	2935014	398	23	דרישה 1, דרישה 2
10	ט.פ	2917744	189	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
11	אן.רן.יזמות בע"מ	2935470	398	23	דרישה 1, דרישה 2
12	בלייק תיירות	2935419	398	23	דרישה 1, דרישה 2
13	ש.ר	2919063	414	23	דרישה 1, דרישה 2
14	ל.ש	2930171	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
15	ס.ג	2928027	773	23	פטירה
16	מ.א	2928035	398	23	פעולה שגויה
17	ד.ו	2927604	173	23	דרישה 1, דרישה 2
18	מ.מ	2907969	414	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
19	ש.א	2917410	339	39	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
20	א.ש	2932417	398	23	אישור בקשה להישפט באיחור
21	פ.ה	2928267	173	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח

22	ק.ש	2928785	623	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
23	א.ג	2909566	339	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
24	כ.י	2590594	2175.56	24.56	חוב הוצאות לאחר תשלום
25	ס.ר	2281267	1977.5	117	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
26	ז.נ	1806915	3081	586.8	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
27	ר.ל	2939020	173	23	פעולה שגויה
28	ג.ח	2909542	339	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
29	ר.מ	2928461	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
30	נ.צ	2933750	398	23	פעולה שגויה
31	בית קליה אלחטיב בעמ	2915632	414	39	פעולה שגויה
32	י.מ	2931452	398	23	דרישה 1, דרישה 2
33	ל.ר	2927840	173	23	פעולה שגויה
34	ר.ר	2932574	398	23	פעולה שגויה
35	א.י	2932566	398	23	פעולה שגויה
36	נ.ס	2894028	505	64	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
37	ס.י	1691456	1925	345	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
38	א.ח	2861631	1023.22	324	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
39	ע.מ	2939695	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
40	מ.ה	2940939	173	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
41	ר.ש	2926381	398	23	פטירה
42	ק.א	2889748	216	66	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
43	פ.א	2910326	189	39	דרישה 1, דרישה 2
44	פ.ק	2941138	773	23	דרישה 1, דרישה 2
45	ד.ל	2933400	398	23	דרישה 1, דרישה 2

נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	23	1523	2927831	מ.א	46
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	58	208	2899664	מ.א	47
פעולה שגויה	23	173	2939677	כ.פ	48
פעולה שגויה	23	17	2928332	כ.פ	49
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	39	39	2913471	מ.ס	50
חיוב הוצאות לאחר תשלום	16	16	2920897	ב.א	51
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	23	173	2940671	מ.ס	52
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	357.3	5283.5	1164478	ב.י	53
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	104.8	961.5	2627026	מ.ש	54
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	556.4	12982	2682281	מ.ש	55
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	141	870	2760334	מ.ש	56
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	93	795	2769270	מ.ש	57
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	339.9	1583	2541646	כ.א	58
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	66	453.5	2847468	מ.ס	59
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	66	1306	2875835	מ.ס	60
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	46	196	2888064	מ.ס	61
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	66	816	2898604	מ.ס	62
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	66	816	2906632	מ.ס	63
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	130.5	2349.5	2754421	מ.ג	64
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	83.5	1186.5	2816920	מ.ג	65
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	97.8	1151	2726288	ו.ש	66
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	40.2	266	2788658	ו.ש	67
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חוי"ל, תו חניה	39	489	2920388	ע.י	68

נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	23	323	2930131	ע.י	69
פעולה שגויה	39	339	2908283	ב.מ	70
פעולה שגויה	23	398	2933579	מ.מ	71
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	23	323	2939422	ע.ט	72
חוב הוצאות לאחר תשלום	16	16	2912561	ס.א	73
אישור בקשה להשפט באיחור	23	398	2926306	ג.מ	74
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	750	1450	1343726	ג.ל	75
תשלום במלודי לאחר שגזר לאכיפה	39	39	2920809	מ.ק	76
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	129.37	517.5	2871314	ר.ד	77
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	23	173	2940190	ע.ב	78
פעולה שגויה	23	173	2947344	ב.י אנד דרייב	79
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	23	323	2932640	א.ת	80
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדרי"ח	23	398	2937502	ב.א	81
פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדרי"ח	23	173	2935383	חב' אי.די.אי ווערס	82
פעולה שגויה	23	773	2942751	ב.י	83
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	23	398	2944805	ו.ב	84
דרישה 1, דרישה 2	23	523	2938916	ק.ב	85
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	240.5	943.5	2501695	ל.י	86
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	460	2307.5	2544727	ל.י	87
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	74	524	2900136	כ.ל	88
פטירה	23	398	2937591	ג.ע	89
כפל הוצאות	318.52	574.15	2861631	א.ח	90
נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה	58	378	2829649	ק.ר	91

92	ק.ר	2837603	539	58	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
93	ב.ל	2940206	173	23	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
94	ק.י	2940803	398	23	דרישה 1, דרישה 2
95	ת.ב	2882916	294	294	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
96	הדביק בע"מ	2916067	734	19	חיוב הוצאות לאחר תשלום
97	ג.י	2917836	189	39	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
98	ל.ל	2939163	273	23	אישור בקשה להישפט באיחור
99	מ.ק	2937354	173	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
100	א.ח	2816851	2718	678	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
101	ב.מ	2939589	173	23	פניה שלא במועד ותובע ביטל את הדו"ח
102	ז.ס	2915502	414	39	פעולה שגויה
103	א.י	2948717	650	195.39	חיוב הוצאות לאחר תשלום
104	ב.י	2910160	19	19	חיוב הוצאות לאחר תשלום
105	כ.א	2715442	39	39	חיוב הוצאות לאחר תשלום
106	ב.נ	2878219	23	23	חיוב הוצאות לאחר תשלום
107	ו.ל	2896676	99.5	99.5	חיוב הוצאות לאחר תשלום
108	א.ב	2058503	731	154.8	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
109	א.ב	2751829	570	121.5	נסיבות קשות, מצב כלכלי, מצב רפואי, כינוס נכסים, חו"ל, תו חניה
		סה"כ ביטול הוצאות הגביה		10,972.64	

משתתפים:

מר גל רז, סגן מנהל אגף החניה
גב' אגנס וינקלר, מנהלת יחידת התובעים
מרכזת הועדה: גב' סברנה דוד, מזכירת מנהל האגף

כה' שבט תשע"ז
21 פברואר 2017

עיריית תל אביב יפו
ועדת הנחות

פרוטוקול ועדת הנחות מס' 04-2017
מישיבה שהתקיימה ביום ג', כה שבט תשע"ז 21.02.2017
לנושא מבנה מגורים שאינו בשימוש

<u>חברי הועדה -</u>	מר נתן אלנתן	- מ"מ יו"ר הועדה
	גב' עדנה סבן	- ס.גזבר העירייה
	גב' דורית קרני	- עו"ד, משנה ליועמ"ש

<u>נכחו</u>	עו"ד דנה רייס	- סגנית בכירה ליועץ המשפטי
	גב' רויטל גתר	- רכזת הנחיות ומדיניות חיובים
	גב' לירון חיים	- אחראית ניהול ידע

1. בפני הוועדה הוצגו 27 מקרים:

19 מקרים - אושרו
8 מקרים - לא אושרו

הרב נתן אלנתן, מ"מ יו"ר הועדה

מרכזת הוועדה: אירית פיידמן – מרכזת וועדות
תיק ועדת הנחות לנושא מבנה מגורים שאינו בשימוש

ח' אדר תשע"ז
06 מרץ 2017

עיריית תל אביב יפו
ועדת הנחות

פרוטוקול ועדת הנחות מס' 05-2017
מישיבה שהתקיימה ביום ב', ח אדר תשע"ז 06.03.2017
לנושא מבנה מגורים שאינו בשימוש

חברי הועדה -	מר נתן אלנתן	- מ"מ יו"ר הועדה
	גב' עדנה סבן	- סגזבר העירייה
	גב' דורית קרני	- עו"ד, משנה ליועמ"ש

נכחו	עו"ד דנה רייס	- סגנית בכירה ליועץ המשפטי
	גב' רויטל גתר	- רכזת הנחיות ומדיניות חיובים
	גב' לירון חיים	- אחראית ניהול ידע

1. בפני הוועדה הוצגו 18 מקרים:

8 מקרים - אושרו
10 מקרים - לא אושרו

הרב נתן אלנתן, מ"מ יו"ר הועדה

מרכזת הוועדה: אירית פיידמן – מרכזת וועדות
תיק ועדת הנחות לנושא מבנה מגורים שאינו בשימוש

**עיריית תל אביב יפו
ועדת הנחות**

חברי הועדה -

מר נתן אלנתן	- מ"מ יו"ר הועדה
גב' עדנה סבן	- סגזבר העירייה
גב' דורית קרני	- משנה ליועמ"ש

חלה טעות
הסכום למחיקה הינו 66,027 ₪ ולא כפי שצויין בטעות 88 ₪.

הרב נתן אלתר מ"מ יו"ר הועדה

עיריית תל אביב - יפו

משרד הפנים

דוח רבעוני לשנת 2016 לתקופה: רבעון 4, שנת 2016

זיהוי המסמך: AJYJBAU

_____ חתימת ראש הרשות:

_____ חתימת הגזבר:

טופס 1 - תמצית מאזן

31.12.15	31.12.16
3,524,173	4,110,563
81,284	72,394
121,652	122,543
3,727,109	4,305,500
154,062	148,125
1,260,556	1,367,704
1,414,618	1,515,829
400,790	382,367
(10,000)	(10,000)
(8,423)	(14,803)
382,367	357,564
-----	-----
-----	-----
-----	-----
561,707	294,721
561,707	294,721
-----	-----
6,085,801	6,473,614
-----	-----
3,393	6,423
283,773	266,624
577,514	659,292
68,265	7,427
932,945	939,766
3,892,300	4,166,144
1,260,556	1,367,704
-----	-----
-----	-----
-----	-----
6,085,801	6,473,614
-----	-----

נכסים

נכסים נזילים: קופה ובנקים
הכנסות מתוקצבות שטרם התקבלו
חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
סה"כ רכוש שוטף
השקעות מיועדות לכסוי קרן לעבודות פיתוח
השקעות במימון קרנות מתוקצבות
סה"כ השקעות
גרעונות בתקציב הרגיל והבלתי רגיל
גרעון לראשית השנה
סכום שהתקבל להקטנת הגרעון (במינוס) (1)
גרעון (עודף) שוטף בתקופת הדוח
סה"כ גרעון מצטבר בתקציב הרגיל
גרעונות סופיים בתב"רים
סכום שהתקבל להקטנת הגרעון הסופי בתב"רים (במינוס) (2)
סה"כ גרעון מצטבר בתב"רים סופיים

גרעונות בתקציב הבלתי רגיל

גרעונות מימון זמניים
עודפי מימון זמניים
גרעון נטו

סה"כ נכסים

התחייבויות ועודפים

בנקים: משיכות יתר והלוואות
משרדי ממשלה
מוסדות שחר - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
ספקים וזכאים (*) - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
תקבולים לא מתוקצבים:
פקדונות, הכנסות מראש ואחרים
סה"כ התחייבויות שוטפות
קרן עבודות פיתוח ועודפים בתקציב הרגיל
קרנות בלתי מתוקצבות (3)
קרנות מתוקצבות
עודפים בתקציב הרגיל
עודף לראשית השנה
עודף (גרעון) בתקופת הדוח
סה"כ עודף מצטבר בתקציב הרגיל

העברת עודפי שנים קודמות לתקציב הרגיל (במינוס)

עודפים בתקציב הבלתי רגיל

עודפי מימון זמניים
גרעונות מימון זמניים

סה"כ התחייבויות ועודפים

(*) מתוך זה הפרשה בגין תביעות תלויות

טופס 2 - תקציב רגיל

סטיה מהתקציב ב%	סטיה מהתקציב	ביצוע מצטבר	תקציב יחסי לתקופה	תקציב שנתי * מאושר	הכנסות
(0)%	(14,203)	2,949,397	2,963,600	2,963,600	ארנונה כללית
65%	1,309	3,309	2,000	2,000	הכנסות ממכירת מים
(11)%	(5,741)	47,019	52,760	52,760	עצמיות חינוך
(24)%	(1,664)	5,164	6,828	6,828	עצמיות רווחה
(10)%	(79,076)	697,592	776,668	776,668	עצמיות אחר
(3)%	(99,375)	3,702,481	3,801,856	3,801,856	סה"כ עצמיות
(1)%	(3,680)	427,820	431,500	431,500	תקבולים ממשרד החינוך
(7)%	(19,559)	271,901	291,460	291,460	תקבולים ממשרד הרווחה
(3)%	(380)	13,925	14,305	14,305	תקבולים ממשלתיים אחרים
					מענק כללי לאיזון
					מענקים מיעדים
50%	3,240	9,740	6,500	6,500	תקבולים אחרים
(3)%	(119,754)	4,425,867	4,545,621	4,545,621	סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
3%	5,443	162,443	157,000	157,000	מענק לכיסוי גרעון מצטבר
(2)%	(114,311)	4,588,310	4,702,621	4,702,621	הנחות בארנונה (הכנסות)
					סה"כ הכנסות
					הוצאות
(3)%	(51,919)	1,493,196	1,545,115	1,545,115	הוצאות שכר כללי
(5)%	(44,727)	849,809	894,536	894,536	פעולות כלליות
-4%	(96,646)	2,343,005	2,439,651	2,439,651	הוצאות רכישות מים
					סה"כ כלליות
(0)%	(328)	411,554	411,882	411,882	שכר עובדי חינוך
(5)%	(38,754)	736,319	775,073	775,073	פעולות חינוך
(3)%	(39,082)	1,147,873	1,186,955	1,186,955	סה"כ חינוך
(3)%	(2,295)	81,846	84,141	84,141	שכר עובדי רווחה
(5)%	(18,792)	357,052	375,844	375,844	פעולות רווחה
(5)%	(21,087)	438,898	459,985	459,985	סה"כ רווחה
(4)%	(156,815)	3,929,776	4,086,591	4,086,591	סה"כ הוצאות לפני פרעון מלוות, מימון, כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
(4)%	(313)	8,177	8,490	8,490	פרעון מלוות מים וביו
(10)%	(23,205)	204,805	228,010	228,010	פרעון מלוות אחרות
(10)%	(23,518)	212,982	236,500	236,500	סה"כ פרעון מלוות
(5)%	(2,916)	52,084	55,000	55,000	הוצאות מימון
40%	58,691	206,221	147,530	147,530	העברות והוצאות חד פעמיות
(3)%	(124,558)	4,401,063	4,525,621	4,525,621	סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
(50)%	(10,000)	10,000	20,000	20,000	העברה לכיסוי גרעון מצטבר
3%	5,443	162,443	157,000	157,000	הנחות בארנונה (הוצאות)
-3%	(129,115)	4,573,506	4,702,621	4,702,621	סה"כ הוצאות
	14,804	14,804			עודף (גרעון)

טופס 3 - תקציב בלתי רגיל

שנה קודמת	תקופת הדוח	
		תקבולים בתקופת הדוח
	580,000	מלוות מהאוצר
		מלוות מאחרים
		השתתפות משרדי ממשלה
321	1,463	משרד הפנים
		משרד הבטחון
43,493	46,911	משרד החינוך
		משרד הדתות
		משרד העבודה והרווחה
383	317	משרד איכות הסביבה
1,380	747	משרד הבינוי והשיכון
	685	משרד התשתיות
		משרד התיירות
697		משרד התחבורה
	6,320	משרדים אחרים
46,274	56,443	סה"כ השתתפות משרדי ממשלה
		אחרים
		השתתפות בעלים
		מקורות אחרים
50,674	85,294	העברה מקרנות הרשות
950,517	800,142	השתתפות תקציב רגיל
32,210	26,195	השתתפות תבר"ים אחרים
		סגירת גרעונות סופיים בתב"רים
		סה"כ תקבולים
1,079,675	1,548,074	
		תשלומים בתקופת הדוח
		עבודות שבוצעו במשך השנה
		הוצאות אחרות (תכנון, ציוד וכד')
		העברת מלוות שנתקבלו לתקציב הרגיל
		העברת מלוות שנתקבלו להקטנת הגרעון
		העברה לקרנות פיתוח
		העברת עודפים לתבר"ים אחרים
		סה"כ תשלומים
1,168,746	1,281,088	
		עודף (גרעון) בתקופת הדוח
		תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה
		תקבולים שנצברו (תחילת שנה)
		תשלומים שנצברו (תחילת שנה)
		יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
5,761,330	6,414,737	
6,233,966	6,976,444	
(472,636)	(561,707)	
		תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף התקופה
		תקבולים שנצברו (סוף תקופה)
		תשלומים שנצברו (סוף תקופה)
		עודף (גרעון) נטו
		הרכב היתרה
		עודפי מימון זמניים
		גרעונות מימון זמניים
		עודף (גרעון) נטו
561,707	294,721	
(561,707)	(294,721)	
		(*) לאחר נכוי השקעות בפרויקטים שנסגרו בתקופת הדוח
		תקבולים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)
		תשלומים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)
426,268		
426,268		

טופס 4 - ריכוז תב"רים

מספר נטו עודף/גרעון	ביצוע מצטבר עודף הוצאות	ביצוע מצטבר עודף הכנסות	ביצוע מצטבר הוצאות	ביצוע מצטבר הכנסות	ביצוע תקופה זאת הוצאות	ביצוע תקופה זאת הכנסות	ביצוע שנה קודמת הוצאות	ביצוע שנה קודמת הכנסות	התקציב המאושר	סה"כ תב"רים	הפרק התקציבי
13,062	(13,062)		22,867	35,929	1,561	1,658	21,306	34,271			61 מנהל כללי
											62 מנהל כספי
											63 הוצאות מימון
											64 פרעון מלוות
(10,547)	10,547		346,706	336,159	38,869	49,121	307,837	287,038			71 תברואה
14,075	(14,075)		127,666	141,741	7,442	32,384	120,224	109,357			72 שמירה ובטחון
48,437	(48,437)		535,396	583,833	41,931	35,918	493,465	547,915			73 תכנון ובנין
(40,721)	40,721		4,447,542	4,406,821	321,834	481,464	4,125,708	3,925,357			74 נכסים צבוריים
											75 חגיגות וארועים
139,619	(139,619)		247,709	387,328	2,697	1,711	245,012	385,617			76 שונות והשתתפויות
(2,048)	2,048		50,288	48,240	8,548	15,537	41,740	32,703			77 כלכלה ותיירות
(16,509)	16,509		39,198	22,689	15,932	3,945	23,266	18,744			78 פיקוח עירוני
											79 שירותים חקלאיים
(133,864)	133,864		2,637,574	2,503,710	335,109	327,927	2,302,465	2,175,783			81 חינוך
(1,883)	1,883		844,438	842,555	115,336	130,592	729,102	711,963			82 תרבות
892	(892)		176,674	177,566	11,699	9,711	164,975	167,855			83 בריאות
(25,744)	25,744		152,185	126,441	15,839	15,182	136,346	111,259			84 רווחה
(5,137)	5,137		28,046	22,909	1,084	1,203	26,962	21,706			85 דת
											86 קליטת עליה
(2,142)	2,142		14,698	12,556	606	755	14,092	11,801			87 איכות הסביבה
5,014	(5,014)		176,548	181,562			176,548	181,562			91 מים
											92 בתי מטבחיים
985	(985)		1,339,485	1,340,470	163,875	162,945	1,175,610	1,177,525			93 נכסים
											94 תחבורה
											95 תעסוקה
											96 חשמל
											97 ביוב
			(6,434,393)	(6,434,393)			(6,434,393)	(6,434,393)			98 מפעלים אחרים
(278,210)	278,210		3,504,905	3,226,695	198,726	278,021	3,306,179	2,948,674			99 תשלומים לא רגילים
(294,721)	294,721		8,257,532	7,962,811	1,281,088	1,548,074	6,976,444	6,414,737			סה"כ

105.

105.

טופס 6 - ארנונה

ס"ח"כ חיוב שנתי באלפי ₪	השנוי ב %	העריף משוקלל שנה קודמת בש"ח	העריף משוקלל בש"ח שנה נוכחית	העריף שחוייב מינימום בש"ח	העריף שחוייב מקסימום בש"ח	סה"כ שטח השנה במ"ר / דונם	סוג הנכס
799,119	2%	47	48	36	104	16,558,404	מבני מגורים
1,470,175	1%	254	257	66	557	5,727,741	משרדים שרותים ומסחר
262,979	0%	797	798	487	1,337	329,358	בנקים
125,535	2%	112	114	84	160	1,097,364	תעשיה
52,822	1%	101	101	58	120	520,640	בתי מלון
458	2%	1	1	1	1	716,206	מלאכה
88,646	2%	28	29	4	66	3,049,991	אדמה חקלאית (לדונם)
55,086	3%	48	50	43	50	1,107,959	קרקע תפוסה (לדונם)
							קרקע במפעל עתיר שטח (לדונם)
							חניונים
							מבנה חקלאי
							נכסי מדינה
							נכסים אחרים
							סה"כ
237,289	4%	105	110	15	362	2,165,061	אזורי תעשייה משותפים
3,092,109						31,272,724	בניכוי/תוספת חיוב ארנונה בגין אזורי תעשייה משותפים
סה"כ חיוב באלפי ₪						סה"כ שטח השנה במ"ר	

107.

עיריית תל אביב - יפו

2016 - לתקופה: רבעון 4, שנת 2016

טופס 7 - שכר ומשרות

מס' הפרק	שם הפרק	מספר משרות	עלויות שכר	עלות יחסית	מס' משרות לפי ביצוע בפועל 2016	עלויות שכר -	מספר משרות	הפרש עלויות שכר
6	הנהלה וכלליות							
61	נבחרים	6	4,062	4,062	6	4,010	52	(1,005)
61	מנהל כללי	674	148,311	148,311	657	149,316	17	6,752
62	מנהל כספי	1,277	231,417	231,417	1,187	224,665	90	5,799
	סה"כ הנהלה וכלליות	1,957	383,790	383,790	1,850	377,991	107	
7	שירותים מקומיים							
71	תברואה	918	237,044	237,044	1,115	231,633	(197)	5,411
72	שמירה ובטחון	267	46,218	46,218	241	42,845	26	3,373
73	תכנון ובנין עיר	289	64,774	64,774	288	65,902	1	(1,128)
74	נכסים ציבוריים	488	102,099	102,099	451	94,366	37	7,733
76	שירותים עירוניים שונים	12	7,277	7,277	12	3,103	0	4,174
78	פיקוח עירוני	369	76,862	76,862	341	73,806	28	3,056
79	שירותים חקלאיים	163	47,678	47,678	152	43,800	11	3,878
	סה"כ שירותים מקומיים	2,506	581,952	581,952	2,600	555,455	(94)	26,497
8	שירותים ממלכתיים							
81	חינוך	2,849	411,882	411,882	2,817	412,734	32	(852)
82	תרבות	283	63,372	63,372	319	54,589	(36)	8,783
83	בריאות	75	14,870	14,870	73	15,579	2	(709)
84	רווחה	411	84,141	84,141	407	80,958	4	3,183
85	דת	5	1,069	1,069	4	952	1	117
86	קליטת עליה	23	5,500	5,500	20	4,489	3	1,011
87	איכות סביבה	3,646	580,834	580,834	3,640	569,301	6	11,533
	סה"כ שירותים ממלכתיים	68			64	14,663	4	(14,663)
9	מפעלים							
91	מים	41	9,549	9,549	39	9,159	2	390
92	בתי מטבחים							
93	נכסים	370	84,929	84,929	351	91,183		
94	תחבורה	479	94,478	94,478	453	115,005	6	(14,273)
97	מפעלי ביוב							
98	מפעלים אחרים	2,320	400,084	400,084	2,324	396,934	(4)	3,150
	סה"כ כללי	10,908	2,041,138	2,041,138	10,868	2,014,686	40	26,452
	רכישת שירותי כוח אדם							
	יועצים חיצוניים	מספר מועסקים	עלות כוללת	מספר שעות	מספר מועסקים	עלות כוללת	מספר שעות	הפרש עלויות
	שירותי כוח אדם מקבלן כ"א	0	0	0	0	0	0	0
	סה"כ	0	0	0	0	0	0	0

טופס 8 - בעלי שגר גבוה

עלות שכר כוללת	עלות הפרשות המעביד	סה"כ שכר העובד	הפרשים	החזר הוצאות	עבודה נוספת	שכר	שכר משולם	תיאור התפקיד
851,674	147,507	704,167	7,459	31,722	283,466	223,357	158,163	מנהל אגף
767,999	140,065	627,934	628			132,123	495,182	מטבח ליועמכש
748,569	200,856	547,713	(912)	13,661		10,766	524,198	מנהל העירייה
733,570	195,672	537,898	1,904	12,978		10,766	512,250	גזבר העירייה
729,048	178,581	550,467		25,560		13,176	511,731	ראש העירייה
718,992	130,095	588,898	76,253	31,078		357,153	124,414	וטרינר עירוני
682,761	168,112	514,649	74	56,177		40,830	417,567	סגן ראש העיר
677,813	158,601	519,212		58,037		43,608	417,567	סגן ראש העיר
676,897	158,533	518,363		57,749		43,047	417,567	סגן ראש העיר
662,504	172,189	490,315	1,544	40,646		30,232	417,892	מרכז פרויקטים
643,593	174,119	469,473	1,650	11,270		11,703	444,850	מנהל אגף
635,156	179,302	455,854	1,598	10,929		11,951	431,376	מנהל אגף
634,143	179,133	455,010	1,601	10,929		11,106	431,375	ס מנהל מנהל
630,482	172,825	457,657	(754)	12,978		11,087	434,346	מנהל עיר

אל חברי ועדת תעריפים:

מר חביב נאמן, מנהל יחידות מטה החינוך
מר ניב יהושוע, סגן מנהל אגף החשבות
מר אלי מוסקוביץ, סגן מהנדס העיר למינהל, מינהל הנדסה
גב' שרון מלמד, מנהלת מינהל שירותים חברתיים

יו"ר הועדה: עידית אהרוני, ס' מנהל אגף תקציבים וכלכלה.

רכז הועדה: מר רענן פלאי, מנהל תקציב הכנסות וגיוס משאבים
חנן פריד, רכז תקציבים והכנסות

מזכירת הועדה: גב' טלי עוזיאל, אגף תקציבים וכלכלה

השתתפו: ליהה בן חמו, מנהלת פעולות מינהל החינוך
ערן שטיינברג, ס' מנהל קהילה דרום לתפעול
שלמה רואימי, מנהל מרחב דרום מזרח

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 01/17 מיום ד' תאריך 01/03/17

נושאים שנדונו:

נושא	עמוד
1. תעריף לפעוטונים לשנת תשע"ח	2
2. תעריפי בריכת השחיה קאנטרי ל' – לתקופה 3/2018 – 4/2017	4
3. תעריפי קאנטרי נווה שרת/גורן – גולדשטיין/בית בארבור לתקופה 3/2018 – 4/2017	8
4. הבריכה הלימודית רמת-אביב לתקופה 3/2018 – 4/2017	13
5. תעריפי בריכת השחיה קאנטרי מגדלי ת"א/קאנטרי ג'//שוק סיטונאי לתקופה 3/2018 – 4/2017	17
6. תעריפי בריכת השחיה גורדון לתקופה 3/2018 – 4/2017	24
7. תעריפי בריכות בית דני/נווה עופר/נווה גולן – עונת קיץ 2017	25
8. תעריפי בריכת און	31
9. בקשה להפעלת קייטנות פסח בדרום העיר	32

ב ב ר כ ה,

עידית אהרוני
ס' מנהלת אגף
יו"ר ועדת תעריפים

העתקים:

גב' שירלי רימון, מנהלת מנהל החינוך
גב' רונית פרבר- מנהלת מנהל קהילה
מר עודד חוברה- ס' מנהל מנהל קהילה
מר איציק חן- מנהל אגף אגד"ש
מר עידן גביש- מנהל אגף קהילה- מרכז
גב' איסי וינטר- ס' מנהל אגף קהילה מרכז
מר ארז גולני- מנהל מחלקת בינוי ופיתוח- מנהל קהילה
גב' אורית טופלברג- מנהלת מחלקת גנ"ל
גב' טלי חן- רכזת מועדוניות
גב' סיגלית פחימה- אגף אגד"ש
גב' סופי גוסקוב- חשבת מנהל קהילה
גב' דליה פרחי- חשבת מנהל החינוך

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

1. תעריף לפעוטונים לשנת תשע"ח

1. רקע

עיריית תל אביב-יפו מפעילה שני פעוטונים המיועדים לגילאי 1-3, הפעוטונים מופעלים במרכז קהילתי בבלי ובמרכז קהילתי מגיד. בשנת תשע"ז פעלו במרכז בבלי 6 כיתות עם 115 תלמידים ובמרכז מגיד 5 כיתות גן עם 90 ילדים. לשנת תשע"ח יהיו במגיד 4 כיתות גן. מתוכם צפויים 2 כיתות גן להיות בשפה העברית ו-2 בשפה האנגלית.

הפעוטונים יפעלו בין ה-1/9/2017 ועד ה-7/8/2018. שעות הפעילות יהיו מ-0730-1630. בעת הרישום יצורף לוח חופשות.

2. עלויות

להלן פירוט ההכנסות וההוצאות מהפעלת הפעוטונים בשנת 2015 (אלפי ₪).

2015	
7,543	הכנסות עצמיות
5,010	שכ"ע + הפעלה
706	הזנה
1,916	הוצ' עקיפות
338	מנהלה
7,970	סה"כ הוצאות
-426	עודף (גירעון)

הוצאות עקיפות- 75 אחוז מההוצאות המשותפות לפעילות במקום (חשמל מים אבטחה וכו') וכן הוצ' שכר ניהול המשולמות ישירות מתקציב העירייה)

3. תעריפים

בתאום עם מנהל קהילה מוצע לקבוע את התעריפים כדלקמן:

מגיד+בבלי		
תשע"ז	מוצע תשע"ח	
3,320	3,390	תעריף לחודש
12		מספר תשלומים

- א. התעריף כולל: שמירה, ביטוח, ארוחות בוקר וצהרים וחוגים.
ב. ככלל הפעוטונים מיועדים לתושבי ת"א. תושבי חוץ יתקבלו ע"ב מקום פנוי ובתוספת 20 אחוז לתעריף.
ג. ניתן לנייד את התעריפים בשיעור של עד 10 אחוז באישור מנהל האגף.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

הנחות

תינתנה הנחות לילדי ת"א בלבד כדלקמן:

א. ילד שני – 10% לכל ילד

ב. משפחה עצמאית – 10% לכל ילד.

ג. הנחות לפי הכנסה לנפש:

שיעור הנחה (%)	הכנסה חודשית ברוטו לנפש
50	עד 1,700
40	1,701-2,100
30	2,101-2,500
20	2,501-2,900
10	2,901-3,300

הכנסה חודשית ברוטו – הכנסה מכל המקורות.

בחישוב מס' נפשות למשפחה עצמאית תתווסף נפש אחת לחישוב.

ללא מסמכים מאמתים לא תינתן הנחה.

ד. הזכאי ליותר מהנחה אחת יקבל הנחה אחת הגבוהה מבין ההנחות.

4. ביטולים

4.1. בעת ההרשמה ישולמו דמי הבטחת מקום בסך 700 ₪ שיהוו חלק מהתשלום שנתי. המבטלים עד

15/7/2017 יחויבו בסך של 400 ₪, המבטלים החל מ- 15/7/2017 יחויבו בדמי הבטחת המקום

4.2. ובתשלום עבור חודש ספטמבר.

4.3. ביטול במהלך שנת הלימודים – ההורה יחויב עבור החודשים שבהם היה בפעוטון (כולל חודש

הודעת העזיבה) מהסכום שנותר ינוכו 500 ₪.

4.4. ביטול לאחר 30/4/2018 – לא יוחזרו תשלומים כלל.

החלטת הועדה:

מאושר.

ממ.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

2. תעריפי בריכת השחיה קאנטרי ל' – לתקופה 3/2018 – 4/2017

להלן התעריפים המוצעים לקאנטרי ל', כפי שתואמו עם מנהל קהילה

1. רקע

קאנטרי ל' מספק מגוון רחב של שירותים ברמה גבוהה. להלן נתונים כמותיים של המשתתפים בקאנטרי:

	חד פעמי	כרטיסיות	מנויים ¹	לימוד שחייה / שיפור סגנון ²
2014	2,159	687	2,100	596
2015	3,978	254	2,102	659
2016	5,000	871	2,144	389

¹ מנויים = חברים מנויים.

² שיפור סגנון נספר החל משנת 2014.

להלן פירוט ההוצאות וההכנסות בפועל של הקאנטרי (אלפי ₪):

	2015	2014	2013	
הכנסות	7,059	7,226	8,504	
הוצאות ²	7,509	8,157	8,789	
גרעון	450	931	285	
גרעון ב-%	6.0%	11.4%	3.2%	

² כולל כ"א עירוני.

בנוסף היו השקעות בתקציב פיתוח בסכומים הבאים (אלפי ₪):

	2016	2015	2014	
קאנטרי ל'	230	215	186	

2. תעריפים (₪)

2.1. חד פעמי

שבת		חול		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
70	70	55	55	נוער/גימלאי/חייל חובה
80	80	65	65	מבוגר
		30-40	30-40	מבצע יומי
		30-40	30-40	קבוצתי ילד
		35-45	35-45	קבוצתי מבוגר

2.2. כרטיסיות

שבת (8 כניסות)		חול (10 כניסות)		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
495	495	495	495	נוער
570	570	585	585	מבוגר
445	445	430	430	אורח
490	490	670	670	אזרח וותיק (15 כניסות בחול)
		600		כרטיסיית קיץ (10 כניסות חול/שבת)
		800	800	כרטיסיית קיץ (15 כניסות חול/שבת)
		1,250	1,250	כרטיסיית קיץ (25 כניסות חול/שבת)

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

2.3. תעריפי מנויים

מוצע 2017	2016	
4,240	4,240	ילד
4,850	4,850	מבוגר
7,750	7,750	זוג
9,050	9,050	זוג+1
9,950	9,950	זוג+2
10,550	10,550	זוג+3
7,200	7,200	הורה+1
8,400	8,400	הורה+2
9,150	9,150	הורה+3 ויותר
1,000	1,000	מטפלת
3,310	3,310	עסקי
260	260	תא אישי
2,850	2,850	נספח למשפחה

* ניתן לרכוש מנוי לשנה מתאריך תחילת המנוי.

**ניתן לרכוש מנוי חודשי בתעריף הגבוה ב- 80% באופן יחסי מתעריף המנוי השנתי
(מספר חודשי המנוי) / (תעריף המנוי) * 1.8

2.4. למודי שחיה ושיפור סגנון

לא מנוי		מנוי		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
לימוד שחיה				
790	790	620	620	בינוניים / מתקדמים
895	895	685	685	הרגלי מים / מתחילים/מבוגרים
135	135	115	115	יחידני נוער (30 דק')
150	150	125	125	יחידני מבוגרים (45 דק')
115	115	95	95	יחידני-זוג
105	105	90	90	פעוטות – יחידני
170	170	145	145	הידרותרפיה
שיפור סגנון*				
1,500	1,500	610	610	פעם בשבוע
2,300	2,300	945	945	פעמיים בשבוע
3,000	3,000	1,250	1,250	3 פעמים בשבוע

* תשלום כולל לחוג של 10/11 חודשים

2.5. תעריפים נוספים

לא מנוי		מנוי		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
-	-	150	150	ט. שולחן יחידני (לשיעור)
275	275	110	110	ספינינג-קרטיסיה 10
525	525	225	225	ספינינג-קרטיסיה 25
-	-	140-170	140-170	ח.כושר-יחידני (לשיעור)
			20	TRX(לשיעור)
25-35	25-30	כלול במנוי		משחקיה
250	200	כלול במנוי		משחקיה – כרטיסיה 10 כניסות
25-30	25-30	כלול במנוי		ריקודי עם

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

2.6. השכרת הבריכה (התעריף לשעה)

מוצע 2017	2016	
150-180	150-180	השכרת מסלול שחיה
680	680	גופים עירוניים
1,070	1,070	גופים ציבוריים
500	500	אגודות ספורט (עד 12 ש"ש)
540	540	אגודות ספורט (עד 19 ש"ש)

2.7. ספא

עד 4 שעות	עד 3 שעות	עד 2 שעות	
700	650	550	יח' ספא אחת-עד 4 איש
750	700		יח' ספא אחת-עד 8 איש
1,300	1,200		שתי יח' ספא-עד 10 איש
1,600	1,500		שתי יח' ספא-עד 16 איש

- א. התעריף לא כולל שירותי מסאג' ומזון.
 ב. ימי פעילות וזמני פעילות באחריות מנהל הקאנטרי.
 ג. עד 40% הנחה לשימוש רב פעמי (יותר מ-4 פעמים לשנה) באישור הנהלת האגף.
 ד. לקבוצות מנויים המעוניינים בשירות הנייל-10 אחוז הנחה.
 ה. השימוש ביחידות הספא לאחר שעות הפעילות.

3. הנחיות תעריפים

- 3.1. **ניוד תעריפים** - ניתן ל"נייד" את התעריפים בשיעור של עד 8%. ניוד כלפי מטה באישור מנהל המחלקה, ניוד כלפי מעלה באישור מנכ"ל העירייה בלבד.
- 3.2. **מבצעי מכירה והנחות שיווקיות** - עד 15% הנחה למכירת מנויים, באישור מנהל המחלקה.
- 3.3. **קבוצות מאורגנות** - עד 20% הנחה (מהתעריף המלא), באישור מנהל המחלקה.
- 3.4. **הרשמה מוקדמת** - מנויים ותיקים שירשמו בהרשמה מוקדמת (90-30 יום לפני מועד החידוש) ומנויים שירשמו לשתי עונות מראש יקבלו עד 10% הנחה מהתעריף החדש.
- 3.5. **מנוי עסקי** - תקף לימים ושעות מיוחדים, עד 40% הנחה.
- 3.6. מנויים ותיקים מקאנטרי קלאב אחרים (שיציגו כרטיס חבר מהשנה האחרונה) יקבלו הנחה של עד 5% מדמי המנוי בעת הרישום.
- 3.7. **מנוי מיוחד** - עד 10% הנחה על תעריפי מנויים התקפים בימים א'-ו' בלבד.
- 3.8. **אזרח ותיק** - עד 15% הנחה על תעריפי המינויים לנשים מגיל 62 וגברים מגיל 67 ומעלה.
- 3.9. **חיילים, סטודנטים** - עד 30% הנחה על תעריפי המנויים לחיילים בשירות חובה, חיילים משוחררים (עד שנה מתום שירות החובה) ולסטודנטים לתואר ראשון בלבד הלומדים לפחות חצי תוכנית לימודים. ההנחה תינתן לא יותר מ-4 שנים. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד.
- 3.10. **תושב עד גיל 35** - עד 30% הנחה. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד. ההנחה היא הנחה שיווקית בהתאם לתפוסת הקאנטרי.
- 3.11. **עולים** - 30% הנחה על לימודי השחייה.
- 3.12. **תושבי חוץ** - 10-20% תוספת על תעריפי המינויים ותעריפי לימוד השחייה.
- 3.13. מקרים מיוחדים יבדקו ע"י וועדת הנחות מקומית.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

4. הנחיות כלליות

א. כרטיסיות

- (1) בתוקף עד ניצולן המלא.
- (2) כרטיסיות אורח – שתי כרטיסיות לכל בית אב לעונה – הכניסה בלווי בעל המנוי.
- (3) כרטיסיות קיץ – תקפות בין החודשים יוני-ספטמבר (כולל) הכרטיסייה מאפשרת שימוש בבריכה ובמלתחות בלבד.

ב. איבוד מפתח לתא/תג מנוי – כל המאבד מפתח לתא יחויב בסך 30 ₪ בעד החלפת המנעול והמפתח. כל המאבד את תג המנוי יחויב בסך 40 ₪ עבור תג מנוי חדש.

ג. מנויים

- (1) מנוי בודד – מגיל עשר ומעלה.
- (2) ילד מגיל שנתיים חייב בכרטיס/מנוי.
- (3) דמי המנוי – לתשלום עד 12 תשלומים בכרטיס אשראי או 6 תשלומים בהמחאות.
- (4) תעודת המנוי ל"קאנטרי ליי" מאפשרת פעילות חוגית, כפי שיפורסם, ללא תשלום או בהנחה.
- (5) תעריף נספח למשפחה – מתחת לגיל 27, המתגורר באותו בית אב בו לפחות אחד מבני המשפחה רשום כמנוי בקאנטרי.
- (6) תעריף מטפלת – התעריף מתייחס למטפלת המלווה את ילדי המשפחה בלבד, היא אינה זכאית להשתתף בחוגי הקאנטרי ובחדר הכושר, כמו כן אינה רשאית להיכנס לבדה לקאנטרי.

ד. עולה – תעודת עולה שהונפקה בשנתיים האחרונות (בהתאם לתאריך הרכישה).

ה. תעריף קבוצתי – הזכאים לתעריף קבוצתי (לילדים ולמבוגרים) בכניסות החד פעמיות הינם קבוצות של 10 ויותר.

ו. מנוי עסקי – לימים ב' ו' בלבד בשעות כפי שיקבע ע"י מנהל הבריכה. (לא תינתן הנחה נוספת על מנוי זה).

ז. תעריפי חוגים – תעריפי החוגים שיערכו בקאנטרי ל' יהיו גבוהים עד 10% מהתעריפים שיאושרו לגבייה במחלקה למרכזים הקהילתיים.

ח. שכירות

- התעריפים עבור שכירות אינם כוללים: שירותי הצלה, אבטחה, שירותי מפעיל הבריכה ושירותי עזרה ראשונה, שירותים אלה, באחריות הגוף השוכר ועל חשבון.
התעריפים הנוספים עבור הפעלת שירותים אלה באמצעות כח אדם מטעם העירייה 50 ש"ח לכל שעה, לכל שירות.

- פניות מיוחדות של גופים אחרים רק באישור מנהל המחלקה למרכזי נופש ושחיה ולכל הפחות בתעריף דמי השימוש של גופים ציבוריים.

ט. בנוסף להנחיות אלו יחולו ההנחיות הכלליות לבריכות השחייה והקאנטרי העירוניים המופיעות להלן.

החלטת הועדה:

מאושר

MS.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3. תעריפי קאנטרי נווה שרת/גורן-גולדשטיין/בית בארבור לתקופה 3/2018 – 4/2017

להלן התעריפים המוצעים לקאנטרי נווה שרת, קאנטרי גורן גולדשטיין וקאנטרי בארבור, כפי שתואמו עם מנהל קהילה.

1. הרקע

במרכזים נווה שרת, גורן גולדשטיין ובית בארבור, קיימת פעילות הקאנטרי בנוסף לפעילות בתחום הקהילתי. להלן נתונים כמותיים לגבי היקף הפעילות*:

2016	2015	2014		
7,120	8,181	5,398	נווה שרת	חד פעמי
13,811	11,114	12,267	גורן גולדשטיין	
11,973	8,301	9,030	בית בארבור	
2,950	2,115	2,198	נווה שרת	כרטיסיות
3,178	3,322	2,655	גורן גולדשטיין	
2,143	1,845	924	בית בארבור	
1,501	696	600	נווה שרת	מנויים ¹
1,791	1,701	1,800	גורן גולדשטיין	
2150	1,908	1,850	בית בארבור	
2,587	1,596	770	נווה שרת	לימודי שחייה/ שיפור סגנון ³
2,872	1,426	1,343	גורן גולדשטיין	
955	982	1,014	בית בארבור	
4,812	843	602	נווה שרת	חוגים ללא מנויים
1,131	225	450	גורן גולדשטיין	
1,978	2,039	2,200	בית בארבור	

1 מנויים = חברים מנויים.

2. עלויות

להלן פירוט הוצאות וההכנסות בפועל של המתחמים (אלפי ₪):

בית ברבור		גורן גולדשטיין		נווה שרת		
2015	2014	2015	2014	2015	2014	
8,240	7,632	6,040	5,728	4,753	4,341	הכנסות
10,422	10,874	8,302	8,034	8,733	8,486	הוצאות
2,182	(3,242)	2,262	(2,306)	(3,980)	(4,145)	עודף (גרעון)
20.9%	29.8%	27.3%	28.7%	45.6%	48.8%	גירעון ב-%

* כולל כ"א עירוני.

להלן הוצאות הפיתוח של הקאנטרי (אלפי ₪):

2016	2015	2014	
265	290	241	נווה שרת
195	*1,045	205	גורן גולדשטיין
195	315	185	בית בארבור

*בריכת פעוטות, מיכל איזון ורצפת חדר מכונות

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3. תעריפים (ש)

3.1 חד פעמי

שבת		חול		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
39	39	34	34	נוער/גימלאי/חייל חובה
49	49	44	44	מבוגר
		20-30	20-30	מבצע יומי
		20	20	קייטנות עירוניות
		25	25	קייטנות ציבוריות
58	58	48	48	תושב חוץ - נוער/גימלאי/חייל
65	65	55	55	תושב חוץ - מבוגר

3.2 כרטיסיות (כולל שבת)

מוצע 2017	2016	
330	330	10 כניסות
240	240	10 כניסות – ברכות ילדים/ חד הוריות
450	450	10 כניסות – תושבי חוץ
590	590	20 כניסות
820	820	20 כניסות – תושבי חוץ
610	610	25 כניסות – גימלאי / עולה חדש

3.3 תעריפי מנויים

תעריף רגיל		תעריף מופחת		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
3,420	3,420	2,750	2,750	מבוגר
5,450	5,450	4,420	4,420	זוג
6,450	6,450	5,220	5,220	זוג+1
7,050	7,050	5,650	5,650	זוג+2
7,560	7,560	5,970	5,970	זוג+3 ויותר
4,980	4,980	3,980	3,980	הורה+1
5,850	5,850	4,740	4,740	הורה+2
6,320	6,320	5,120	5,120	הורה+3 ויותר
2,800	2,800			עסקי

*ניתן לרכוש מנוי חודשי בתעריף הגבוה ב- 80% באופן יחסי מתעריף המנוי השנתי
 (מספר חודשי המנוי) / (תעריף המנוי) * 1.8
 **שיעורי TRX למנויים 15-20 ש' לשיעור.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3.4 למודי שחיה ושיפור סגנון

תושבי חוץ		תעריף רגיל		תעריף מופחת		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
780	780	645	645	530	530	בינוניים / מתקדמים
810	810	675	675	575	575	הרגלי מים / מתחילים/מבוגרים
		70	70			חובה – כיתה ה'
255	255	215	215	195	195	חוג שיפור סגנון (לחודש)
140	140	120	120	110	110	יחידני (מינימום 5 שעורים)

3.5 השכרת הבריכה (התעריף לשעה)

מוצע 2017	2016	
150-190	150-190	השכרת מסלול שחייה
680	680	גופים עירוניים
1,070	1,070	גופים ציבוריים
500	500	אגודות ספורט (עד 12 ש"ש)
540	540	אגודות ספורט (עד 19 ש"ש)

4. הנחיות תעריפים

- כלל ההנחות והמבצעים מתייחסים לתעריף המלא בלבד.
- א. ניוד תעריפים – ניתן ל"נייד" את התעריפים בשיעור של עד 8%. ניוד כלפי מטה באישור מנהל המחלקה, ניוד כלפי מעלה באישור מנכ"ל העירייה בלבד.
- ב. מבצעי מכירה והנחות שיווקיות – עד 15% הנחה למכירת מינויים, באישור מנהל המחלקה.
- ג. קבוצות מאורגנות – עד 20% הנחה (מהתעריף המלא), באישור מנהל המחלקה.
- ד. הרשמה מוקדמת – מנויים ותיקים שירשמו בהרשמה מוקדמת (90-30 יום לפני מועד החידוש) ומנויים שירשמו לשתי עונות מראש יקבלו עד 10% הנחה מהתעריף החדש.
- ה. מנויים ותיקים מקאנטרי קלאב אחרים (שיציגו כרטיס חבר מהשנה האחרונה) יקבלו הנחה של עד 5% מדמי המנוי בעת הרישום.
- ו. מנוי עסקי – תקף לימים ושעות מיוחדים, עד 40% הנחה.
- ז. מנוי מיוחד – עד 10% הנחה על תעריפי מנויים התקף בימים א'-ו' בלבד.
- ח. אזרח ותיק – עד 15% הנחה על תעריפי המינויים לנשים מגיל 62 וגברים מגיל 67 ומעלה.
- ט. חיילים, סטודנטים – עד 20% הנחה על תעריפי המנויים לחיילים בשירות חובה, חיילים משוחררים (עד שנה מתום שירות החובה) ולסטודנטים לתואר ראשון בלבד הלומדים לפחות חצי תוכנית לימודים. ההנחה תינתן לא יותר מ 4 שנים. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד.
- י. תושבי חוץ – 10-20% תוספת על התעריף הרגיל למינויים וללימוד השחייה.
- יא. לימוד יחידני לזוגות – לימוד שחייה יחידני המועבר לזוגות יזכה את המשתתפים ב-20% הנחה.
- יב. עולים – 30% הנחה על לימודי השחייה.
- יג. חוג שני / ילד שני – 15% הנחה על הזול מביניהם.
- יד. מקרים מיוחדים יבדקו ע"י וועדת הנחות מקומית.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

5. הנחיות כלליות

א. כרטיסיות

1. בתוקף עד ניצולן המלא.
2. כרטיסיית עולה – כרטיסיה אישית הנושאת תמונה. בתוקף לעונת רחצה אחת.

ב. איבוד מפתח לתא/תג מנוי

1. כל המאבד מפתח לתא יחויב ב- 30 ₪ בעד החלפת מנעול ומפתח.
2. כל המאבד את תג המנוי יחויב ב- 30 ₪ עבור תג מנוי חדש.

ג. מנויים

1. מנוי בודד – מגיל 10 ומעלה (מחליף את הרשום במכתב התעריפים).
2. ילד מגיל שנתיים חייב בכרטיס/מנוי.
3. לתשלום עד 12 תשלומים בכרטיס אשראי או 6 תשלומים בהמחאות.
4. מנוי עסקי תקף בימי חול בשעות כפי שיקבעו ע"י מנהל הבריכה וכולל שימוש ב-3 מרכיבי פעילות בלבד: בריכה, חדר כושר וטניס.
5. מנויים אשר ירשמו שלא בתקופת הרשמה ישלמו את החלק היחסי בתוספת של עד 15%.

ד. לימודי שחיה

1. זמן שחיה יחידני – 30 דקות.
2. תשלום עבור 5 מפגשים מראש.
3. הגיל המינימלי לתחילת לימודי שחיה הוא 4 שנים.
4. קורס הרגלי מים בבריכה – מגיל 6 חודשים ומעלה.
5. קורסים קבוצתיים יפתחו רק במידה וירשמו מס' מינימלי של משתתפים כפי שיקבע ע"י מנהל בריכה.

ה. ביטול חוגים (למנויים המשלמים תוספת עבור חוגים)

- בקשות לעזיבה במהלך שנת הפעילות יתקבלו בכתב בלבד.
- הסכום להחזר יהיה: הסכום ששולם בפועל, בניכוי תקופת ההשתתפות הכוללת את חודש ההודאה בכתב ובניכוי 10%.
- 4 חודשים לפני סיום החוג לא יוחזרו כספים מסיבה כל שהיא.

ו. עולה – תעודת עולה שהונפקה בשנתיים האחרונות (בהתאם לתאריך הרכישה).

- ז. תעריף מופחת - התעריף המופחת מתייחס לתושבי השכונות, שלהם תעריף ביניים או תעריף רווחה בפעילות הרגילה במרכזים הקהילתיים (כמפורט במסמך תעריפי הפעילות המרכזים הקהילתיים).

ח. שכירות

- התעריפים עבור שכירות אינם כוללים: שירותי הצלה, אבטחה, שירותי מפעיל הבריכה ושירותי עזרה ראשונה, שירותים אלה, באחריות הגוף השוכר ועל חשבוננו. התעריפים הנוספים עבור הפעלת שירותים אלה באמצעות כח אדם מטעם העירייה 50 ש"ח לכל שעה, לכל שירות.
- פניות מיוחדות של גופים אחרים רק באישור מנהל המחלקה מרכזי נופש ושחיה ולכל הפחות בתעריף דמי השימוש של גופים ציבוריים.

ט. בנוסף להנחיות אלו יחולו ההנחיות הכלליות לבריכות השחיה והקאנטרי העירוניים המופיעות להלן.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

6. נספח חוגים

1. קיימת תכולה מוגדרת ומפורטת של חוגים ופעילויות, שאיננה כוללת חוגי מוסיקה פרטניים וכו'. חלק מהחוגים ניתנים ללא תוספת תשלום (בעיקר חוגים קבוצתיים) וחלק מהחוגים ניתנים בהנחה שנעה בין 5% - 50% באישור מנהל המחלקה למרכזי נופש ושחיה.
2. חוגים ללא תשלום (לא כולל חומרים)
חוגי ספורט קבוצתיים
חדר כושר
יצירה, מחול ודרמה.
3. חוגים בהנחה של עד 25%
טניס
לימודי שחייה ופעילות אירובית במים
קייטנות קיץ וחגים.
4. חוגים בהנחה בשיעור 25%-50%
חוגי מדע מחשבים ושפות
אירועי תרבות
ריקודי עם.

החלטת הועדה:
מאושר

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

4. הבריתה הלימודית רמת-אביב לתקופה 3/2018 – 4/2017

1. רקע

הבריתה הלימודית רמת אביב מתקיימת פעילות עניפה של לימודי שחיה, פעילות אגודות ספורט, פעילות בתי ספר וכו'. להלן נתונים כמותיים של המשתתפים בבריתה:

	חד פעמי	כרטיסיות	מנויים ¹	למוד שחייה/ שיפור סגנון
2014	2,606	1,453	157	2,021
2015	2,342	1,381	160	2,292
2016	815	1,027	0	3,369

¹ מנויים - מס' מנויים לפי סוג מנוי, מס' החברים גדול יותר בהתאם לסוג המנוי.

2. עלויות

להלן פירוט ההכנסות וההוצאות בפועל בהתאם לדוח חברת מוס"ח (אלפי ₪):

	2015	2014	2013	
הכנסות ²	3,027	2,941	2,896	
הוצאות	3,250	3,297	3,282	
עודף (גרעון)	(221)	(356)	(386)	
גירעון ב-%	6.8%	10.8%	11.8%	

² לא כולל דמי שימוש מכבי בסך 350 אלף ₪

בנוסף היו הוצ' בתקציב פיתוח בסכומים הבאים (אלפי ₪):

	2016	2015	2014	
בריכת רמת אביב	110	70	75	

3. תעריפים (₪)

3.1 חד פעמי

שבת		חול		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
48	48	41	41	נוער/חייל/גימלא'
58	58	48	48	מבוגר
		30-35	30-35	מבצע יומי
48	48	41	41	תושב חוץ - נוער/גימלאי/חייל
58	58	48	48	תושב חוץ - מבוגר

3.2 כרטיסיות (כולל שבת)

מוצע 2017	2016	
370	370	10 כניסות
310	310	10 כניסות - ברוכות ילדים/חד הוריות
430	430	10 כניסות - תושבי חוץ
670	670	20 כניסות קיץ
625	625	25 כניסות - גימלאי / עולה חדש

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3.3 תעריפי מנויים

מנוי חצי שנתי		מנוי שנתי		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
1,310	1,310	2,290	2,290	נוער
890	890	1,480	1,480	מנוי לילה צעיר*
1,640	1,640	2,850	2,850	מבוגר
2,480	2,480	4,320	4,320	זוג
2,130	2,130	3,710	3,710	זוגי גמלאי
2,920	2,920	5,150	5,150	משפחתי
990	990	1,740	1,740	נוער עולה/ברוכת ילדים
1,270	1,270	2,240	2,240	מבוגר עולה/ברוכת ילדים
2,180	2,180	3,790	3,790	משפחתי עולה/ברוכת ילדים

* התעריף תקף לצעירים עד גיל 35, בימי חול בין השעות 20:00-23:00.
 **ניתן לרכוש מנוי חודשי בתעריף הגבוה ב- 80% באופן יחסי מתעריף המנוי השנתי
 (מספר חודשי המנוי) / (תעריף המנוי) * 1.8

3.4 למודי שחיה ושיפור סגנון

תושבי חוץ		תושבי ת"א		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
895	870	760	760	בינוניים / מתקדמים
965	935	810	810	הרגלי מים / מתחילים/מבוגרים
		70	70	כיתה ה' - לימודי חובה
320	310	265	265	חוג שיפור סגנון (45 דק' פעמיים בשבוע לחודש)
375	365	310	310	חוג שיפור סגנון (שעתיים בשבוע לחודש)
450	435	385	385	חוג שיפור סגנון (3 שעות בשבוע לחודש)
320	310	265	265	התעמלות מים (45 דק' פעמיים בשבוע לחודש)
160	155	135	135	יחידני

3.5 השכרת הבריכה (תעריף לשעה)

מוצע 2017	2016	
150-180	150-180	השכרת מסלול
770	770	גופים עירוניים
1,070	1,070	גופים ציבוריים
580	580	אג' ספורט (עד 14 ש"ש)
620	620	אג' ספורט (עד 19 ש"ש)
940	940	סמינר הקיבוצים
940	940	נשי אגו"

השכרת בריכה לאגודות ללא מובלעות (לשנה, עד 14 ש"ש) - 350,000

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3.6 ספא

עד 4 שעות	עד 3 שעות	עד 2 שעות	
700	650	550	יח' ספא אחת-עד 4 איש
750	700		יח' ספא אחת-עד 8 איש
1,300	1,200		שתי יח' ספא-עד 10 איש
1,600	1,500		שתי יח' ספא-עד 16 איש

- א. התעריף לא כולל שירותי מסאז' ומזון.
 ב. ימי פעילות וזמני פעילות באחריות מנהל הבריכה.
 ג. עד 40% הנחה לשימוש רב פעמי (יותר מ-4 פעמים לשנה) באישור הנהלת האגף.
 ד. לקבוצות מנויים המעוניינים בשירות הנ"ל- 10 אחוז הנחה.
 ה. השימוש ביחידות הספא לאחר שעות הפעילות.

4. הנחיות תעריפים

- כלל ההנחות והמבצעים מתייחסים לתעריף המלא בלבד.
- 4.1. ניוד תעריפים - ניתן ל"נייד" את התעריפים בשיעור של עד 8%. ניוד כלפי מטה באישור מנהל המחלקה, ניוד כלפי מעלה באישור מנכ"ל העירייה בלבד.
 - 4.2. מבצעי מכירה והנחות שיווקיות - עד 15% הנחה למכירת מינויים, באישור מנהל המחלקה.
 - 4.3. קבוצות מאורגנות (מעל 10 אנשים) - עד 20% הנחה (מהתעריף המלא), באישור מנהל המחלקה.
 - 4.4. הרשמה מוקדמת - מנויים ותיקים שירשמו בהרשמה מוקדמת (90-30 יום לפני מועד החידוש) ומנויים שירשמו לשתי עונות מראש יקבלו עד 10% הנחה מהתעריף החדש.
 - 4.5. מנוי עסקי - תקף לימים ושעות מיוחדים, עד 40% הנחה.
 - 4.6. מנויים ותיקים מקאנטרי קלאב אחרים (שיציגו כרטיס חבר מהשנה האחרונה) יקבלו הנחה של עד 5% מדמי המנוי בעת הרישום.
 - 4.7. מנוי מיוחד - עד 10% הנחה על תעריפי מנויים התקפים בימים א'-ו' בלבד.
 - 4.8. אזרח ותיק - עד 15% הנחה על תעריפי המינויים לנשים מגיל 62 וגברים מגיל 67 ומעלה.
 - 4.9. חיילים, סטודנטים - עד 20% הנחה על תעריפי המנויים לחיילים בשירות חובה, חיילים משוחררים (עד שנה מתום שירות החובה) ולסטודנטים לתואר ראשון בלבד הלומדים לפחות חצי תוכנית לימודים. ההנחה תינתן לא יותר מ-4 שנים. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד.
 - 4.10. עולים - 30% הנחה על לימודי השחייה.
 - 4.11. תושבי חוץ - 10-20% תוספת על תעריפי המינויים ותעריפי לימוד השחייה: כלל התעריפים המוזלים כגון: עולים חדשים, משפחות חד הוריות ומשפחות ברוכות ילדים מיועדות לתושבי ת"א בלבד.
 - 4.12. לימוד יחידני לזוגות - לימוד שחייה יחידני המועבר לזוגות יזכה את המשתתפים ב- 20% הנחה.
 - 4.13. חוג שני / ילד שני - 10%-15% הנחה על הזול מביניהם.
 - 4.14. משפחות ברוכות ילדים (4 ילדים עד גיל 18) - הנחה בשיעור של 33% על לימודי שחיה ושיפור סגנון.
 - 4.15. משפחות חד הוריות - (כפוף לאישור עירוני ע"י גורם מוסמך) הנחה בשיעור 25% על לימודי השחיה.
 - 4.16. מקרים מיוחדים יבדקו ע"י ועדת הנחות מקומית.
- הזכאי ליותר מהנחה אחת ייהנה מהנחה אחת, הגבוהה שביניהם.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

5. הנחיות כלליות

א. כרטיסיות

1. בתוקף עד ניצולן המלא.
2. כרטיסיות עולה – כרטיסיה אישית הנושאת תמונה. בתוקף לעונת רחצה אחת בלבד.
3. הנהלת הבריכה תשמור לעצמה בכל עת את הזכות להגביל כניסה לרוכשי הכרטיסיות בהתאם לשיקוליה ובתנאי שהדבר יפורסם מראש על לוח המודעות.

ב. איבוד תג מנוי

כל המאבד את תג המנוי יחויב ב- 30 ₪ עבור תג מנוי חדש.

ג. מנויים

1. תוקף כרטיס המנוי בימים ובשעות כפי שיקבע ע"י מנהל הבריכה.
2. מנוי בודד – מגיל 10 ומעלה (מחליף את הרשום במכתב התעריפים).
3. ילד מגיל שנתיים חייב בכרטיס/מנוי.
4. לתשלום עד 12 תשלומים בכרטיס אשראי או 6 תשלומים בהמחאות.
5. מנוי משפחתי כולל ילדים עד גיל 18.

ד. לימודי שחיה יחידני ובזוגות

1. זמן שחיה יחידני – 30 דקות.
2. תשלום עבור 5 מפגשים מראש.
3. הגיל המינימלי לתחילת לימודי שחיה הוא 4 שנים.
4. קורס הרגלי מים בבריכה – מגיל 6 חודשים ומעלה.
5. קורסים קבוצתיים יפתחו רק במידה וירשמו מס' מינימלי של משתתפים כפי שיקבע ע"י מנהל בריכה.

ה. ביטול חוגים (למנויים המשלמים תוספת עבור חוגים)

- בקשות לעזיבה במהלך שנת הפעילות יתקבלו בכתב בלבד.
- הסכום להחזר יהיה: הסכום ששולם בפועל, בניכוי תקופת ההשתתפות הכוללת את חודש ההודאה בכתב ובניכוי 10%.
- 4 חודשים לפני סיום החוג לא יוחזרו כספים מסיבה כל שהיא.

ו. עולה

- תעודת עולה שהונפקה בשנתיים האחרונות (בהתאם לתאריך הרכישה).

ז. שכירות

- התעריפים עבור שכירות אינם כוללים: שירותי הצלה, אבטחה, שירותי מפעיל הבריכה ושירותי עזרה ראשונה, שירותים אלה, באחריות הגוף השוכר ועל חשבוננו. התעריפים הנוספים עבור הפעלת שירותים אלה באמצעות כח אדם מטעם העירייה 50 ש"ח לכל שעה, לכל שירות.
- פניות מיוחדות של גופים אחרים רק באישור מנהל המחלקה למרכזי נופש ושחייה ולכל הפחות בתעריף דמי השימוש של גופים ציבוריים.

- ח. בנוסף להנחיות אלו יחולו ההנחיות הכלליות לבריכות השחייה והקאנטרי העירוניים המופיעות להלן.

החלטת הועדה:

מאושר.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

5. תעריפי בריכת השחיה קאנטרי מגדלי ת"א/קאנטרי ג'/שוק סיטונאי לתקופה 3/2018 – 4/2017

להלן התעריפים המוצעים לקאנטרי מגדלי ת"א, קאנטרי ג' וקאנטרי השוק הסיטונאי, כפי שתואמו עם מנהל קהילה. בחודש מאי 2017 עתיד להתחיל לפעול קאנטרי חדש במתחם השוק הסיטונאי.

1. רקע

להלן נתונים כמותיים על הפעילות בקאנטרי:

<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>		
451	41	172	מגדלי ת"א	<u>חד פעמי</u>
1,489			קאנטרי ג'	
727	810	672	מגדלי ת"א	<u>כרטיסיות</u>
391	589		קאנטרי ג'	
4,221	4,411	4,000	מגדלי ת"א	<u>מנויים¹</u>
2,546			קאנטרי ג'	
158	131	296	מגדלי ת"א	<u>לימודי שחייה/ שיפור סגנון²</u>
5			קאנטרי ג'	

¹ מנויים = חברים מנויים.
² שיפור סגנון נספר החל משנת 2014.

2. עלויות

להלן פירוט ההכנסות וההוצאות בפועל (אלפי ₪):

<u>קאנטרי ג'</u>		<u>מגדלי ת"א</u>		
<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	
		14,942	14,648	הכנסות
		13,873	14,457	הוצאות*
		1,069	191	עודף (גרעון)
		(7.7%)	(1.3%)	מימון ב- %

* כולל כ"א עירוני.

בנוסף הייתה השקעה בתקציב פיתוח כדלקמן (אלפי ₪):

<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	
135	145	85	מגדלי ת"א
			קאנטרי ג'

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3. התעריפים

3.1 כניסות חד פעמיות

שישי - שבת		חול (א'-ה')		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
81	81	65	65	נוער/גימלאי/חייל חובה
91	91	76	76	מבוגר
		25-45	25-45	מבצע יומי
		30-40	30-40	קבוצתי - נוער
		35-45	35-45	קבוצתי - מבוגר

3.2 כרטיסיות

שישי שבת (8 כניסות)		חול א'-ה' (10 כניסות)		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
620	620	605	605	נוער/גימלאי/חייל חובה*
705	705	695	695	מבוגר*
370	370	290	290	אורח נוער/גימלאי/חייל (5 כניסות)
420	420	335	335	אורח מבוגר (5 כניסות)
		800	800	אזרח וותיק/ עולה חדש (15 כניסות)*

* כרטיסיות חול תקפה גם ביום ו'.

3.3 תעריפי מנויים

מוצע 2017	2016	
4,950	4,950	ילד
5,700	5,700	מבוגר
8,950	8,950	זוג
10,450	10,450	זוג+1
11,550	11,550	זוג+2
12,100	12,100	זוג+3
8,350	8,350	הורה+1
9,750	9,750	הורה+2
10,750	10,750	הורה+3 ויותר
1,950	1,950	מטפלת
3,100	3,100	נספח למשפחה
290	290	תא אישי - רגיל
320	320	תא אישי - אלקטרוני
270	270	דמי רישום יחיד
420	420	דמי רישום לזוג

* ניתן לרכוש מנוי חודשי בתעריף הגבוה ב- 80% באופן יחסי מתעריף המנוי השנתי -

(מספר חודשי המנוי) / (תעריף המנוי) * 1.8

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3.4 לימודי שחיה

תושבי חוץ		תושבי ת"א		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
980	980	860	860	בינוניים / מתקדמים
1,060	1,060	900	900	הרגלי מים / מתחילים / מבוגרים
320	320	250	250	שיפור סגנון
160	160	140	140	יחידני
140	140	120	120	יחידני-זוג

3.5 תעריפים נוספים

תושבי חוץ		תושבי ת"א		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
170	170	150	150	טניס שולחן יחידני - 1 שעה
50	50	40	40	שיעור ספינינג - $\frac{3}{4}$ שעה
180-210	180-210	140-170	140-170	חדר כושר יחידני - 1 שעה

מנוי		
מוצע 2017	2016	
10	10	שיעור ספינינג - חד פעמי
120	120	שיעור ספינינג - 30 כניסות
20	20	TRX - לשיעור

3.6 תעריפים סקווש

• כניסה מינויים

מנוי		
מוצע 2017	2016	
10	10	מועדון סקווש - חד פעמי
130	130	מועדון סקווש - 30 כניסות

• כניסה אורחים

כרטיסיות 20 כניסות		כרטיסיות 10 כניסות		כרטיס בודד		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
800	800	440	440	50	50	מבוגר
600	600	330	330	37	37	נוער/חייל/סטודנט

• הדרכה

לא מנוי		מנוי		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
		140	140	יחיד
205	205	175	175	זוגי
380	380	320	320	קבוצתי
740	740	640	640	כרטיסיה 5 שעורים - יחיד
895	895	795	795	כרטיסיה 5 שעורים - זוגי

1. המחירים לעיל הינם מחירים ליחיד ל-45 דקות
2. כל אחד מהשחקנים ישלם לפי התעריף המתאים לו.
3. מחיר המשך שהיה בקאנטרי (לאחר המשחק) 50 ש"ח.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

4. הנחיות תעריפים

- 4.1. ניוד תעריפים - ניתן ל"נייד" את התעריפים בשיעור של עד 8%. ניוד כלפי מטה באישור מנהל המחלקה, ניוד כלפי מעלה באישור מנכ"ל העירייה בלבד.
- 4.2. מבצעי מכירה והנחות שיווקיות - עד 15% הנחה למכירת מינויים, באישור מנהל המחלקה.
- 4.3. הרשמה מוקדמת - מנויים ותיקים שירשמו בהרשמה מוקדמת (90-30 יום לפני מועד החידוש) ומנויים שירשמו לשתי עונות מראש יקבלו עד 10% הנחה מהתעריף החדש.
- 4.4. קבוצות מאורגנות - עד 20% הנחה (מהתעריף המלא), באישור מנהל המחלקה.
- 4.5. מנוי עסקי - תקף לימים ושעות מיוחדים, עד 40% הנחה.
- 4.6. מנוי מיוחד - עד 10% הנחה על תעריפי מנויים לימים א'-ו' בלבד.
- 4.7. אזרח ותיק - עד 15% הנחה על תעריפי המינויים לנשים מגיל 62 וגברים מגיל 67 ומעלה.
- 4.8. חיילים, סטודנטים - עד 30% הנחה על תעריפי המנויים לחיילים בשירות חובה, חיילים משוחררים (עד שנה מתום שירות החובה) ולסטודנטים לתואר ראשון בלבד הלומדים לפחות חצי תוכנית לימודים. ההנחה תינתן לא יותר מ 4 שנים. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד.
- 4.9. תושב עד גיל 35 - עד 30% הנחה. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד. ההנחה היא הנחה שיווקית בהתאם לתפוסת הקאנטרי.
- 4.10. מרכז קהילתי "איילון" - חברי מרכז קהילתי "איילון" בתוקף (ששילמו דמי חבר) ומנויים ותיקים מקאנטרי קלאב אחרים (שיציגו כרטיס חבר מהשנה האחרונה) יקבלו הנחה של עד 5% מדמי המנוי בעת הרישום.
- 4.11. תושבי מגדלי ת"א הצפוניים - עד 10% הנחה.
- 4.12. לימודי שחייה - 10% הנחה למנויים.
- 4.13. עולים - 30% הנחה על לימודי השחייה.
- 4.14. תושבי חוץ - 10-20% תוספת על תעריפי המינויים ותעריפי לימוד השחייה.
- 4.15. מקרים מיוחדים יבדקו ע"י וועדת הנחות מקומית.
- 4.16. קאנטרי השוק הסיטונאי - מדיניות התעריפים לשנת הפתיחה תהיה כפונקציה של מועד הפתיחה המדויק (חיוב יחסי לתקופת המנוי). כמו כן, בתקופת הרצה ותאפשר-מתן הנחה שיווקית עד 30% באישור מנהלת המנהל.

5. הנחיות כלליות

א. כניסות חד פעמיות - ככלל מיועדות לאורחי המנויים בלבד. תוקף זמנים וכו' עפ"י החלטת מנהל הקאנטרי.

ב. כרטיסיות

- (1) בתוקף עד ניצולן המלא, למעט כרטיסיות עולה אשר תקפות לעונת רחצה אחת.
- (2) כרטיסיות אורח - עד 4 כרטיסיות לכל בית אב לעונה.

ג. מנויים

- (1) מנוי בודד - מגיל עשר ומעלה.
- (2) ילד מגיל שנתיים חייב בכרטיס/מנוי.
- (3) דמי המנוי - לתשלום עד 12 תשלומים בכרטיס אשראי או 6 תשלומים בהמחאות.
- (4) המנוי תקף לקופה של 12 חודשים. בימים ובשעות לפי החלטת מנהל הקאנטרי.
- (5) תעודת המנוי לקאנטרי מגדלי ת"א מאפשרת השתתפות בחוגי הקאנטרי, כפי שיפורסם ללא תשלום או בהנחה.
- (6) תעריף נספח למשפחה - מתחת לגיל 25, המתגורר באותו בית אב בו לפחות אחד מבני המשפחה רשום כמנוי בקאנטרי.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

- (7) תעריף מטפלת – התעריף מתייחס למטפלת המלווה את ילדי המשפחה בלבד, היא אינה זכאית להשתתף בחוגי הקאנטרי ובחדר הכושר, כמו כן אינה רשאית להיכנס לבדה לקאנטרי.
(8) דמי הרישום הינם למנויים חדשים בלבד.
(9) מנהל הברכה רשאי במקרים מיוחדים לרשום מנוי לתקופה חלקית בתוספת של 15% מהתעריף היחסי.

ד. איבוד מפתח לתא/תג מנוי – כל המאבד מפתח לתא יחויב בסך 40 ₪ בעד החלפת המנעול והמפתח. כל המאבד את תג המנוי יחויב בסך 45 ₪ עבור תג מנוי חדש.

ה. עולה – תעודת עולה שהונפקה בשנתיים האחרונות (בהתאם לתאריך הרכישה).

ו. תעריף קבוצתי – הזכאים לתעריף קבוצתי (לילדים ולמבוגרים) בכניסות החד פעמיות הינם קבוצות של 10 ויותר.

ז. מנוי עסקי – לימים ב' ו' בלבד ל-4 שעות שלא בשעות העומס (לא תינתן הנחה נוספת על מנוי זה).

ח. תעריפי חוגים – תעריפי החוגים שיערכו בקאנטרי מגדלי ת"א יהיו גבוהים עד 10% מהתעריפים שיאושרו לגבייה במחלקה למרכזים קהילתיים.

ט. בנוסף להנחיות אלו יחולו ההנחיות הכלליות לבריקות השחייה והקאנטרי העירוניים המופיעות להלן.

החלטת הועדה:
מאושר

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

6. תעריפי בריכת השחייה גורדון לתקופה 3/2018 – 4/2017

להלן התעריפים המוצעים לבריכת גורדון, כפי שתואמו עם אגף קנו"ס.

1. רקע

בריכת גורדון החדשה החלה את פעילותה במהלך שנת 2009 לאחר שהשקיעה העירייה סך של כ- 30 מליון ₪ בשיפוץ. במהלך שנת 2012 החל לפעול חדר הכושר של המרכז. להלן נתונים כמותיים על הפעילות בקאנטרי:

מנויים ¹	חד פעמי	כרטיסיות	מנויים ¹
204	23,617	2,634	4,581
2015	28,286	2,909	3,828
2016	28,288	2,661	3,817

¹ מנויים = חברים מנויים.

2. עלויות

להלן פירוט ההכנסות וההוצאות בפועל (אלפי ₪):

2015	2014	2013	
18,728	19,192	17,870	הכנסות
13,666	13,468	15,514	הוצאות ²
5,062	5,724	2,356	עודף (גרעון)
37%	42%	15%	% עודף (גרעון)

² כולל כ"א עירוני.

בנוסף היתה השקעה בתקציב פיתוח כדלקמן (אלפי ₪):

2016	2015	2014	
35		100	גורדון

3. התעריפים (₪)

3.1 כניסות חד פעמיות (בריכה בלבד)

שבת		חול		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
68	68	57	57	נוער/גימלאי/חייל חובה
78	78	67	67	מבוגר
100	100	100	100	אורח (כולל כניסה לחדר כושר)

3.2 כרטיסיות

שבת (10 כניסות)		חול (10 כניסות)		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
620	620	510	510	נוער/גימלאי/חייל חובה
700	700	610	610	מבוגר

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

3.3 תעריפי מנויים

3.3.1 מנוי משולב (חדר כושר + בריכה)

מוצע 2017	2016	
5,000	5,000	יחיד
8,500	8,500	זוג
9,200	9,200	זוג + 1
9,900	9,900	זוג + 2 ומעלה

3.3.2 מנוי חדר כושר

מוצע 2017	2016	
4,000	4,000	יחיד
6,800	6,800	זוג

3.3.3 מנוי בריכה (שנתי)

מוצע 2017	2016	
3,750	3,750	יחיד
6,000	6,000	זוג
7,000	7,000	זוג + 1
7,800	7,800	זוג + 2 ומעלה

* ניתן לרכוש מנוי חודשי בתעריף הגבוה ב- 80% באופן יחסי מתעריף המנוי השנתי
 (מספר חודשי המנוי) / (תעריף המנוי) * 1.8

3.4 לימודי שחייה

תושבי ת"א		
מוצע 2017	2016	
170	170	יחידני (30 דק')
120	120	יחידני לזוג (מחיר לאחד)
160	160	התעמלות במים (45 דק') פעמיים בשבוע - לחודש
300	300	שיפור סגנון (75 דק') פעמיים בשבוע - לחודש

3.5 תעריפים נוספים

תושב ת"א		
מוצע 2017	2016	
260	260	דמי רישום יחיד
390	390	דמי רישום זוגי
320	320	השכרת תא שנתי
200	200	השכרת תא חצי שנתי
14	12	השכרת תא יומי
140-170	140-170	אימון חדר כושר יחידני
50	50	TRX- לשיעור

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

4. הנחיות תעריפים

- 4.1. ניוד תעריפים - ניתן ל"נייד" את התעריפים בשיעור של עד 8%. ניוד כלפי מטה באישור מנהל המחלקה, ניוד כלפי מעלה באישור מנכ"ל העירייה בלבד.
- 4.2. מבצעי שיווק - עד 10% הנחה למכירת מינויים, באישור מנהל המחלקה.
- 4.3. מבצעי פתיחה - עד 15% הנחה למכירת מינויים, באישור מנהל המחלקה.
- 4.4. קבוצות מאורגנות - עד 20% הנחה (מהתעריף המלא), באישור מנהל המחלקה.
- 4.5. הרשמה מוקדמת - מנויים ותיקים שירשמו בהרשמה מוקדמת (90-30 יום לפני מועד החידוש) ומנויים שירשמו לשתי עונות מראש יקבלו עד 10% הנחה מהתעריף החדש.
- 4.6. מנוי עסקי - תקף לימים ושעות מיוחדים, עד 40% הנחה.
- 4.7. מנויים ותיקים מקאנטרי קלאב אחרים (שיציגו כרטיס חבר מהשנה האחרונה) יקבלו הנחה של עד 5% מדמי המנוי בעת הרישום.
- 4.8. מנוי מיוחד - עד 10% הנחה על תעריפי מנויים לימים א'-ו' בלבד.
- 4.9. אזרח ותיק - 15% הנחה על תעריפי המינויים לנשים מגיל 62 וגברים מגיל 67 ומעלה.
- 4.10. חיילים, סטודנטים - עד 20% הנחה על תעריפי המינויים לחיילים בשירות חובה, חיילים משוחררים (עד שנה מהשחרור משירות חובה), סטודנטים עד גיל 35. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד.
- 4.11. חיילים, סטודנטים - עד 30% הנחה על תעריפי המנויים לחיילים בשירות חובה, חיילים משוחררים (עד שנה מתום שירות החובה) ולסטודנטים לתואר ראשון בלבד הלומדים לפחות חצי תוכנית לימודים. ההנחה תינתן לא יותר מ 4 שנים. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד.
- 4.12. תושב עד גיל 35 - עד 20% הנחה. ההנחה מתייחסת למנוי בודד בלבד. ההנחה היא הנחה שיווקית בהתאם לתפוסת הקאנטרי.
- 4.13. לימודי שחייה - עד 25% הנחה למנויים.
- 4.14. תושבי חוץ - 20%-10 תוספת על תעריפי המינויים ותעריפי לימוד השחייה.
- 4.15. מנוי שנתיים מראש - עד 10% הנחה.
- 4.16. מקרים מיוחדים יבדקו ע"י ועדת הנחות מקומית.

5. הנחיות כלליות

א. כרטיסיות - בתוקף עד ניצולן המלא.

ב. מנויים

- (1) מנוי בודד - מגיל עשר ומעלה.
 - (2) ילד מגיל שנתיים חייב בכרטיס/מנוי.
 - (3) דמי המנוי - לתשלום עד 12 תשלומים בכרטיס אשראי, עד 6 תשלומים בשיקים.
 - (4) המנוי תקף לקופה של 12 חודשים. בימים ובשעות לפי החלטת מנהל הקאנטרי.
 - (5) דמי הרישום הינם למנויים חדשים בלבד.
- ג. איבוד מפתח לתא/תג מנוי - כל המאבד מפתח לתא יחויב בסך 40 ₪ בעד החלפת המנעול והמפתח. כל המאבד את תג המנוי יחויב בסך 40 ₪ עבור תג מנוי חדש.
- ד. עולה - תעודת עולה שהונפקה בשנתיים האחרונות (בהתאם לתאריך הרכישה).
- ה. תעריף קבוצתי - הזכאים לתעריף קבוצתי (לילדים ולמבוגרים) בכניסות החד פעמיות הינם קבוצות של 10 ויותר.
- ו. בנוסף להנחיות אלו יחולו ההנחיות הכלליות לבריכות השחייה והקאנטרי העירוניים המופיעות להלן.

החלטת הועדה:
מאושר

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 2017-1

7. תעריפי בריכות בית דני / נוה עופר / נוה גולן - עונת קיץ 2017

להלן פירוט התעריפים המוצעים לגבייה בבריכות השחייה העירוניות, הפועלת בקיץ בלבד [בית דני, נווה עופר ונווה גולן] וההנחיות הכלליות, כפי שתואמו עם האגף לקהילה, נוער וספורט. במהלך שנת 2013 בריכת בית בארבור החלה לפעול כקאנטרי ולכן הועברו תעריפי הבריכה לתעריפי מרכזי הקאנטרי.

היקף פעילות:

להלן היקף נתוני המכירה העיקריים:

2015	2014	2013	
10,053	10,588	10,444	כניסות חד פעמיות
876	1,444	1,379	כרטיסיות
390	401	57	לימוד שחיה

* הנתונים אינם כוללים את בית בארבור

עלויות:

להלן נתוני סך ההוצאות וההכנסות בבריכות הקיץ:

2015	2014	2013	
1,479	1,164	1,513	הכנסות
2,458	2,584	2,698	הוצאות*
(979)	(1,420)	(1,185)	עודף (גירעון)
39.8%	55.0%	43.9%	גירעון ב-%

* הוצאות והכנסות עפ"י דו"ח של חברת מוסדות ואינן כוללות העמסת כ"א עירוני המשרתת הן את בריכות הקיץ והן את המרכזים הקהילתיים.

* לא כולל העמסת עלויות ניהול של המחלקה למרכזי נופש ועלויות תקורה ואחרות המשותפות לבריכות ולמרכזים הקהילתיים. (את עלות המחלקה יש להעמיס על בריכות הקיץ והקאנטרי ביחד).

** בשנת 2015 הסתכמו הוצ' הפיתוח בסכום של 3.2 מלש"ח, מרביתם לרידוד הבריכה בנווה גולן ולעלות גלישה בבריכת בית דני.

הנחיות כלליות

א. כללי

1. הכניסה לבריכה בתוקף רק בימים ובשעות לפי קביעת מנהל הבריכה.

2. כניסה לבודד- מגיל 10 ומעלה.

3. פעוט עד גיל 2-הכניסה לבריכה חינם.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

ב. כרטיסיות

1. הכרטיסיות למספר כניסות מוגדר בתוקף רק לשנה בה נרכשו (מקרים חריגים באישור מנהל המחלקה למרכזי נופש ופנאי).
2. הנהלת הברכה תשמור לעצמה בכל עת הזכות להגביל כניסת רוכשי כרטיסיות בהתאם לשיקוליה ובתנאי שהדבר יפורסם מראש על לוחות המודעות.
3. אין מעבר של כרטיסיות בין הברכות השונות.
4. רכישה מרוכזת של כרטיסיות – ניתן לרכוש מראש כרטיסיות ע"י גופים שונים (עסקיים אחרים) בהנחות הבאות:

כמות	% בהנחה
50-100	עד 8%
100-250	עד 12%
250-500	עד 16%

- 4.1 ניתן לרכוש את הכמויות דלעיל לכל הברכות (הכמות הינה מצרפית)
- 4.2 בסמכות מנהל המחלקה למרכזי נופש ושחיה להגביל את הכמויות הנמכרות באופן כללי ולכל בריכה בנפרד.

ג. כרטיסיית עולה

1. עולה – בעל תעודת עולה שהונפקה בשנתיים האחרונות (בהתאם לתאריך הרכישה).
2. כרטיסיית עולה – הינה אישית ותשא תמונה.

ד. לימוד שחיה יחידני ובזוגות

1. זמן שיעור – 30 דקות.
2. התשלום עבור 5 מפגשים מראש.
3. הגיל המינימלי לתחילת לימודי שחיה הוא 4 שנים.
4. לקורס "הרגלי מים בברכה" – מגיל 6 חודשים ומעלה.
5. קורסים קבוצתיים יפתחו רק במידה וירשמו מס' מינימלי של משתתפים כפי שיקבע ע"י הנהלת הברכה.

ה. תנחות

1. כל התעריפים המוזלים מיועדים לתושבי ת"א בלבד.
2. סטודנט – עד גיל 31, בעל תעודת סטודנט בתוקף ממוסד מוכר.

2. לימוד שחיה:

- לקבוצות מאורגנות (מעל 10 אנשים), הנחה בשיעור של עד 15%.
- למשפחות ברוכות ילדים (4 ילדים עד גיל 18) הנחה בשיעור של 33%.
- למשפחות חד הוריות הנחה בשיעור של 25%.
- עולים הנחה בשיעור של 30%.
- לילד שני או לחוג שני הנחה בשיעור של 15%.
- לימוד שחיה יחידני המועבר לזוגות יזכה את המשתתפים ב- 20% הנחה.
- הזכאי ליותר מהנחה אחת ייהנה מהנחה אחת - הגבוהה מביניהם.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

ו. מבצעי מכירה לבריכות הקיטיות

1. לנרשמים ל"עסקת חבילה" הכוללת קורס ללימוד שחיה + כרטיסיה ניתן לתת הנחה של עד 5% מהתעריף הכולל.
2. ניתן יהיה לערוך מבצע ללימודי שחיה בשיעור הנחה של עד 10% באישור מנהל המחלקה למרכזי נופש ושחיה.
3. לנרשמים לקייטנה ינתנו עד 5 כניסות חינם לבריכות הקייטניות בהתאם לתקנון שיפורסם.

ז. ביטולים

1. כרטיסיות

ככלל אין החזרים. בקשות חריגות יידונו בועדה (בצירוף מסמכים נלווים).

2. לימודי שחיה

- במקרה של ביטול קורס ע"י הבריכה, יאושר החזר מלא.
- במקרה שהפסקת הקורס תיעשה ביוזמת הבריכה, עקב חוסר התאמת המשתתף, יאושר החזר כספי מלא מהחלק היחסי.
- במקרה של ביטול ההרשמה לקורס ע"י המשתתף מכל סיבה שהיא עד יומיים לפני מועד פתיחת הקורס, יאושר החזר כספי בניכוי 10%.
- במקרה של הפסקת השתתפות במהלך הקורס ביוזמת המשתתף מכל סיבה שהיא, הסכום להחזר יהיה, הסכום ששולם בפועל בניכוי החלק היחסי של תקופת ההשתתפות ובניכוי 30% מהיתרה. הפסקת ההשתתפות לאחר מחצית הקורס – לא יוחזרו כספים.

3. לימוד שחיה יחידני ובזוגות

- חניך שלא הגיע לשיעור מתוכנן ולא הודיע לפחות 24 שעות מראש למזכירות הבריכה על ביטול השיעור, יחוייב בדמי השיעור.
- החזר כספים לפי המפורט בלימודי שחיה.

ח. שכירות

- התעריפים עבור שכירות אינם כוללים: שירותי הצלה, אבטחה, שירותי מפעיל הבריכה ושירותי עזרה ראשונה, שירותים אלה, באחריות הגוף השוכר ועל חשבוננו. התעריפים הנוספים עבור הפעלת שירותים אלה באמצעות כח אדם מטעם העירייה 55 (55) ש"ח לכל שעה, לכל שירות.
- פניות מיוחדות של גופים אחרים רק באישור מנהל המחלקה למרכזי נופש ושחיה ובתוספת של לפחות 33% לתעריף דמי השימוש של גופים ציבוריים.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

1. כניסות חד פעמיות

שבת		חול		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
36	36	33	33	נוער/חייל חובה/גימלאי/סטודנט
46	46	43	43	מבוגר
-	-	20	20	קיטנות עירוניות ופע' העשרה בבי"ס
-	-	22-25	22-25	קיטנות ציבוריות
-	-	22-25	22-25	מבצע יומי

2. כרטיסיות

חול		
מוצע 2017	2016	
315	315	10 כניסות
290	290	10 כניסות נוער/חייל חובה/גימלאי/סטודנט
225	225	10 כניסות בילדים/חד הוריות
540	540	20 כניסות
730	730	30 כניסות
550	550	25 כניסות אזרח ותיק/עולה חדש

3. לימוד שחיה (12 שעורים של 45 דקות)

תושבי חוץ		תושבי ת"א		
מוצע 2017	2016	מוצע 2017	2016	
720	720	520	520	ביוניים / מתקדמים
800	800	580	580	הרגלי מים / מתחילים / מבוגרים
90	90	70	70	חובה ה
140	140	110	110	לימוד שחיה יחידני(לשיעור)

4. השכרת הבריכה (התעריף לשעה או לחלק ממנה)

מוצע 2017	2016	
150-190	150-190	השכרת מסלול
680	680	גופים עירוניים וצה"ל
1,070	1,070	גופים ציבוריים

ניתן ליינייד את התעריפים בשיעור של עד 8%. ניווד כלפי מטה באישור מנהל המחלקה, ניווד כלפי מעלה באישור מנכ"ל העירייה בלבד.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

הנחיות כלליות לברירות השחייה והקאנטרי העירוניים

1. כניסת עיור ו/או נכה גפיים תחתונות

עיור(בעל תעודת עיור 100 %) או נכה גפיים תחתונות בכיסא גלגלים, אשר זקוק למלווה ישלם עבור כרטיס אחד, דהיינו כרטיס כניסה אחד לשני המשתמשים.

2. רכישה מרוכזת

רכישה מרוכזת של כרטיסיות – ניתן לרכוש מראש כרטיסיות ע"י גופים שונים (עסקים אחרים) בהנחות הבאות:

כמות	% בהנחה
50-100	עד 8%
100-250	עד 12%
250-500	עד 16%

* ניתן לרכוש את הכמויות דלעיל לכל הברירות.

* בסמכות מנהל המחלקה למרכזי נופש ושחיה להגביל את הכמויות הנמכרות באופן כללי ולכל בריכה בנפרד.

3. ביטולים והקפאות

א. מנויים

- ביטול מנוי יכנס לתוקף בתום חודש ממועד מסירת הודעת הביטול בכתב.
- סכום דמי הביטול יהיה ההפרש שבין המחיר במסלול החודשי למחיר במסלול השנתי כפול מספר חודשי השימוש במינוי. עם זאת, דמי הביטול לא יעלו על 25% משווי העסקה אם היא בוטלה בתוך 4 החודשים הראשונים למנוי. אם העסקה תבוטל במהלך 4 החודשים הבאים, דמי הביטול לא יעלו על 20% משווי העסקה, ואם היא תבוטל ב-4 החודשים האחרונים דמי הביטול לא יעלו על 17% משווי העסקה. כאשר שווי העסקה כולל הן את מחיר המנוי והן את דמי ההרשמה.
- ניתן לבצע הקפאה של המנוי לתקופה רצופה שלא תפחת מ-14 יום ולא יותר מחודש במהלך שנת מנוי מכל סיבה שהיא. בגין כל 14 ימי הקפאה יגבו 60 ₪ דמי הקפאה. יש להודיע מראש. במקרים של: מחלה, מילואים, או מקרים חריגים תבוצע ההקפאה ללא עלות וללא הגבלת זמן (בכל מקרה לא יפחת מ-14 יום אך יכול להיות יותר מחודש). יש להציג אישור רפואי / צו מילואים. ההחזר יתבצע ע"י הארכת משך המנוי או בקיזוז מתשלום בעת הארכת המנוי לשנה הבאה. בהתאם להחלטת מנהל הקאנטרי. ההחזר יינתן כפוף לחלק היחסי של המנוי.

ב. כרטיסיות

- ככלל אין החזרים, בקשות חריגות ידונו בוועדה (בצירוף מסמכים נלווים).

ג. קורסי לימודי שחייה

- במקרה של ביטול הקורס ע"י הקאנטרי יאושר החזר מלא.
- במקרה שהפסקת הקורס תעשה ביוזמת הקאנטרי עקב חסר התאמת המשתתף יאושר החזר כספי מלא מהחלק היחסי.
- במקרה של ביטול ההרשמה לקורס ע"י המשתתף מכל סיבה שהיא עד יומיים לפני מועד פתיחת הקורס יאושר החזר כספי בניכוי 10%.
- במקרה של הפסקת השתתפות במהלך הקורס ע"י המשתתף מכל סיבה שהיא ההחזר כדלקמן:
 1. הפסקת השתתפות עד למחצית הקורס – ינוכו 30% מהיתרה להחזר.
 2. הפסקת הפעילות לאחר מחצית הקורס לא יוחזרו כספים.
 3. לא יוחזרו שיעורים בגלל אי השתתפות בשיעור מסויים מכל סיבה שהיא.

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

ד. שיעורים יחידניים + זוגות

- במקרה של ביטול השיעורים ביוזמת הקאנטרי יאושר החזר מלא.
- במקרה של ביטול השיעור ללא הודעה מוקדמת לא יאושר החזר כספי מכל סיבה שהיא (הודעת הביטול חייבת להימסר לפחות 24 שעות לפני השיעור).
- במקרה של בקשה להחזרת כספים ע"י המשתתף מכל סיבה שהיא, יאושר החזר מהיתרה בניכוי של 10%.

ה. חוגים

- במקרה של ביטול השיעורים ביוזמת הקאנטרי יאושר החזר מלא.
- עזיבה במשך שנת הפעילות (החסבר בכתב בלבד) – ינוכו 10% מהסכום להחזר, שהינו הסכום ששולם בניכוי תקופת ההשתתפות הכוללת את אותו חודש בו נתקבלה ההודעה בכתב.
- ארבעה חודשים לפני סיום הפעילות לא יוחזרו דמי ההשתתפות מכל סיבה שהיא.
- דמי הביטול יהיו כפופים לנוסח חוק הגנת הצרכן.

החלטת הועדה:
מאושר

פרוטוקול ועדת תעריפים מס' 1-2017

9. תעריפי בריכת און

1. רקע

בריכת און נפתחה בשנת 2011 ומשרתת בעיקר את תלמידי בייס און. הבריכה הוקמה בהשקעה של כ- 5 מ' ש, כדי לנצל באופן מירבי את המקום מתקיימות בבריכה פעילויות נוספות. מודגש כי הפעילות בבריכה הנה בעיקרה עבור אוכלוסיות בעלות צרכים מיוחדים.

2. תעריפים

בתיאום עם מנהל החינוך ומנהל קהילה מוצעים התעריפים הבאים:

2.1 הפעלת בריכה בבוקר

- א. השכרת הבריכה ליום¹ – 800 ₪.
ב. טיפול הידרותרפי יחידני (לחצי שעה) – 120 ₪.

(1) עבור הוצ' מציל, מפעיל, חשמל מים ועוד.

תלמידי בתי"ס און ובי"ס ונצואלה פטורים מתשלום זה. הרחבת הפטור לבתי"ס נוספים לחינוך מיוחד מותנה באישור מנהלת מינהל החינוך והמצאת מקור מימון לפעילות.

הערות:

1. הגעה לבריכה באחריות וע"ח המזמין.
2. כ"א ייחודי נוסף – מחיר עלות + 15%.

2.2 פעילות אחה"צ

א. טיפול יחידני

אבחון – 100-120 ₪

טיפול (חצי שעה) – 300 – 250 ₪ (120-140)

ב. טיפול קבוצתי (עלות לחודש מפגש שבועי של חצי שעה)

עלות למטופל		מס' מטופלים
תעריף מוצע	תעריף קיים	
370-420	385	5-6
330-380	335	7-10

- ג. שחיית פעוטות קבוצתי (גיל 1-4) – 4-6 בקבוצה – 780 ₪ ל- 10 מפגשים של 30 דק'.
ד. התעמלות שיקומית במים קבוצתי – 4-6 בקבוצה – 780 ₪ ל- 10 מפגשים של 30 דק'.
ה. לימודי שחייה לאוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים (קבוצתי) – 780 ₪ ל- 10 מפגשים של 30 דק'.

2.3 ניווד תעריפים- ניתן לנייד את התעריפים בשיעור של עד 10% באישור מנהלת מינהל קהילה.

החלטת הועדה:

מאושר

10. בקשה להפעלת קייטנות פסח בדרום העיר

רקע

עיריית ת"א-יפו מעוניינת לערוך קייטנות פסח במרכזים קהילתיים בדרום העיר ויפו ע"מ לאפשר לילדים שלומדים במסגרת יום חינוך ארוך להמשיך ולקבל פעילות במסגרת חינוכית-קהילתית בתחילת חופשת הפסח של בתי הספר.

רשימת המרכזים הקהילתיים שלגביה יחול התעריף המוזל הינה: בת ציון, שפירא, נווה ענבר, בית דני, בית ברבור, נווה אליעזר ושלושה מרכזים ביפו. מודגש כי לגבי יתר המרכזים הקהילתיים יחול תעריף קייטנות הקיץ בהתאמות הנדרשות.

קייטנות פסח

הקייטנה תימשך 5 ימים בין התאריכים 2-6/4/2017 בין השעות 08:00-16:00, מיועדת לכיתות א' עד ד' ותכלול ארוחת צהריים חמה, יום פעילות חוויתי מחוץ למרכז הקהילתי והפעלות שונות של מדריכים.

עלויות ותעריפים

העלות הישירה בלבד לתלמיד מוערכת בכ-550 ₪ (כולל עלות מדריכים, הזנה, ועלות יום כיף) בתאום עם מינהל קהילה מוצע לגבות סך של 250 ₪ לילד. ע"פ התחשיב, הסבסוד העירוני הכללי יהיה כ-120 אלף ₪.

מובהר:

- א. קיום הקייטנה בתעריף המסובסד מותנה באישור תקציבי של מנכ"ל העירייה.
- ב. התעריף המוצע הינו תעריף מסובסד קבוע וללא הנחות.
- ב. לגבי קייטנות שייתקיימו בשאר המרכזים יחולו עליהם התעריפים וההנחיות של קייטנות הקיץ בהתאמות הנדרשות.

החלטת הועדה:

מאושר בכפוף לאישור מקור תקציבי ע"י מנכ"ל העירייה.

* יצוין שמיועד לילדי א' – ד' למרות יום חינוך ארוך לילדי א' – ג'.